

**EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK KERJA INDUSTRI  
(PRAKERIN) SISWA BIDANG KEAHLIAN TEKNIK MESIN  
SMK N 2 PENGASIH**

**SKRIPSI**

**Diajukan Kepada Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta  
Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan  
Guna Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan**



**Oleh:  
MUH ITSNA NOVAN MUSLIMIN  
NIM. 11503244005**

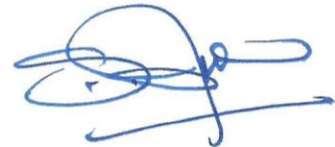
**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK MESIN  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2014/2015**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul “Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih” ini telah disetujui oleh pembimbing untuk diujikan.

Yogyakarta, 7 Mei 2015

Dosen Pembimbing



Dr. Sudiyatno, M.E

NIP. 19650906 199001 1 001

## SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Muh Itsna Novan Muslimin  
NIM : 11503244005  
Program Studi : Pendidikan Teknik Mesin  
Judul TAS : Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja  
Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik  
Mesin SMK N 2 Pengasih

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi ini benar-benar karya saya sendiri. Sepanjang pengetahuan saya tidak terdapat karya atau pendapat yang ditulis atau diterbitkan orang lain kecuali sebagai acuan kutipan dengan mengikuti tata penulisan karya ilmiah yang telah lazim.

Yogyakarta, April 2015

Yang Menyatakan,






Muh Itsna Novan Muslimin  
NIM. 11503244005

## HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul “Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih” yang disusun oleh Muh Itsna Novan Muslimin, NIM. 11503244005 ini telah dipertahankan di depan Dewan Penguji pada tanggal 26 Mei 2015 dan dinyatakan lulus.

### DEWAN PENGUJI

| Nama                             | Jabatan       | Tanda Tangan   | Tanggal   |
|----------------------------------|---------------|--|-----------|
| Dr. Sudiyatno, M.E               | Ketua Penguji |   | 23/6-2015 |
| Tiwan, MT                        | Sekretaris    |   | 18/6-15   |
| Dr. Ir. Effendi Tanumihardja, SU | Penguji Utama |  | 15/6-15   |

Yogyakarta, Juni 2015

Fakultas Teknik

Universitas Negeri Yogyakarta

Dekan,



Dr. Moch. Bruri Triyono, M.Pd.

NIP. 19560216 198603 1 003



## **MOTTO**

*“Orang-orang yang sukses telah belajar membuat diri mereka melakukan hal yang harus dikerjakan ketika hal itu memang harus dikerjakan, entah mereka menyukainya atau tidak.”*

*(Aldus Huxley)*

*“Sesuatu yang belum dikerjakan, seringkali tampak mustahil ; kita baru yakin kalau kita telah berhasil melakukannya dengan baik.”*

*(Evelyn Underhill)*

*“Barang siapa yang bersungguh-sungguh maka dia akan berhasil.”*

## **HALAMAN PERSEMBAHAN**

Seiring rasa syukur kepada Allah SWT, karya tulis ini saya persembahkan untuk :

1. Kedua orang tua saya Imam Sujana dan Sumijah yang telah melimpahkan segala kasih sayang, dukungan material maupun spiritual dan doanya yang selalu menyertai saya.
2. Kedua saudara saya kakak Muh Wahid Agus Ahsani beserta istri dan adik Diyah Khoirunnisa yang tersayang.

**EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK KERJA INDUSTRI  
(PRAKERIN) SISWA BIDANG KEAHLIAN TEKNIK MESIN  
SMK N 2 PENGASIH**

Oleh:  
Muh Itsna Novan Muslimin  
11503244005

**ABSTRAK**

Penelitian ini bertujuan untuk: (1) mengetahui pelaksanaan prakerin, (2) mengetahui hasil pelaksanaan prakerin, dan (3) mengetahui tingkat kesesuaian antara hasil dengan tujuan prakerin SMK N 2 Pengasih.

Penelitian ini merupakan penelitian evaluatif dengan pendekatan model evaluasi Stake. Penelitian ini dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih kompetensi keahlian teknik mesin. Subjek penelitian ini sebanyak 61 peserta didik dan 7 orang pembimbing. Instrumen penelitian yang digunakan adalah dokumentasi, angket terbuka dan angket tertutup, dan observasi. Data hasil penelitian yang diperoleh kemudian dianalisis dengan statistik deskriptif.

Hasil penelitian evaluasi ini adalah: (1) pelaksanaan prakerin dilaksanakan 3 bulan per gelombang dan dibagi menjadi 2 gelombang pada kelas 12 semester gasal. Pembekalan prakerin dilakukan 6 bulan sebelum prakerin. Tempat prakerin yang digunakan sebanyak 14 industri. Pembimbingan di DU/DI sebanyak 35 peserta didik (57 %) menyatakan kategori sedang, karena kurang terjalin komunikasi dengan baik. Pembimbingan sekolah juga mendapatkan kategori sedang, sebanyak 39 peserta didik (64 %) menyatakan kategori sedang, ini karena monitoring kurang dari 4 kali. Sebanyak 6 pembimbing (86 %) menyatakan kategori tinggi. (2) hasil prakerin menunjukkan kesiapan kerja tinggi, sebanyak 44 peserta didik (72 %) menyatakan kategori tinggi dan setelah prakerin diketahui bahwa ada 5 industri kurang sesuai dengan bidang teknik mesin karena banyak bidang pengelasan dan pengecoran sedangkan disekolah tidak banyak mempelajarinya. (3) dari 11 tujuan yang ada sebagian besar sudah sesuai antara hasil pelaksanaan dan tujuan prakerin itu sendiri, didasari dengan analisis deskriptif menghasilkan 5 (lima) tujuan dikategorikan sangat sesuai dan 6 (enam) tujuan dikategorikan sesuai.

*Kata kunci: Evaluasi, praktik kerja industri (prakerin), teknik mesin*

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah SWT, yang telah melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga penyusunan Tugas Akhir Skripsi dalam rangka untuk memenuhi sebagian persyaratan untuk mendapatkan gelar sarjana pendidikan dengan judul **“Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih”** dapat disusun sesuai harapan. Penyelesaian Tugas Akhir Skripsi ini tentu tidak lepas dari bantuan, bimbingan, dukungan serta semangat dari berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada yang terhormat :

1. Dr. Sudiyatno, M.E, selaku Dosen Pembimbing Tugas Akhir Skripsi yang telah banyak memberikan dorongan, dan bimbingan selama penyusunan Tugas Akhir Skripsi.
2. Dra. Rr. Istihari Nugraheni, M.Hum, selaku Kepala SMK N 2 Pengasih yang telah memberi izin dan bantuan dalam pelaksanaan penelitian Tugas Akhir Skripsi.
3. Tiwan MT, selaku koordinator Tugas Akhir Skripsi (TAS).
4. Dr. Wagiran, selaku Ketua Jurusan Pendidikan Teknik Mesin.
5. Dr. Moch Bruri Triyono, Dekan Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta.
6. Para guru dan staf SMK N 2 Pengasih yang telah memberikan bantuan selama proses penelitian

7. Teman-teman kelas C angkatan 2011 jurusan Pendidikan Teknik Mesin FT UNY.
8. Semua pihak yang telah membantu penyusunan Tugas Akhir Skripsi.

Penulis menyadari bahwa dalam penyusunan Tugas Akhir Skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penulis berharap kritik dan saran yang bersifat membangun demi perbaikan Tugas Akhir Skripsi. Semoga karya tulis ini memberikan manfaat bagi penulis khususnya dan para pembaca umumnya. Jika ada yang tidak berkenan dan kesalahan mohon maaf.

Yogyakarta, Maret 2015

Penulis

## DAFTAR ISI

|                               | Halaman |
|-------------------------------|---------|
| HALAMAN JUDUL .....           | i       |
| HALAMAN PERSETUJUAN .....     | ii      |
| HALAMAN PERNYATAAN .....      | iii     |
| HALAMAN PENGESAHAN .....      | iv      |
| HALAMAN MOTTO .....           | v       |
| HALAMAN PERSEMBAHAN .....     | vi      |
| ABSTRAK .....                 | vii     |
| KATA PENGANTAR .....          | viii    |
| DAFTAR ISI .....              | x       |
| DAFTAR TABEL .....            | xiii    |
| DAFTAR GAMBAR .....           | xiv     |
| DAFTAR LAMPIRAN .....         | xv      |
| BAB I PENDAHULUAN             |         |
| A. Latar Belakang .....       | 1       |
| B. Identifikasi Masalah ..... | 5       |
| C. Pembatasan Masalah .....   | 6       |
| D. Rumusan Masalah .....      | 6       |
| E. Tujuan Penelitian .....    | 7       |
| F. Manfaat Penelitian .....   | 7       |
| BAB II KAJIAN TEORI           |         |
| A. Deskripsi Teori .....      | 9       |

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| 1. Pendidikan Kejuruan .....     | 9  |
| 2. Praktik Kerja Industri .....  | 14 |
| 3. Evaluasi .....                | 16 |
| 4. Komponen Evaluasi .....       | 23 |
| C. Penelitian yang Relevan ..... | 27 |
| D. Kerangka Berpikir .....       | 28 |

### BAB III METODE PENELITIAN

|   |    |
|---|----|
| A. Desain Penelitian .....                    | 29 |
| B. Tempat dan Waktu Penelitian .....          | 29 |
| C. Populasi dan Sampel Penelitian .....       | 29 |
| D. Definisi Operasional Variabel .....        | 30 |
| E. Teknik Pengumpulan Data .....              | 31 |
| F. Instrumen Penelitian .....                 | 32 |
| G. Validitas dan Reliabilitas Instrumen ..... | 33 |
| H. Teknik Analisis Data .....                 | 34 |

### BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

|                                      |    |
|--------------------------------------|----|
| A. Deskripsi Tempat Penelitian ..... | 36 |
| 1. Profil SMK N 2 Pengasih .....     | 36 |
| 2. Kondisi Fisik Sekolah .....       | 37 |
| 3. Kondisi Non Fisik Sekolah .....   | 37 |
| B. Hasil Penelitian .....            | 37 |
| 1. Deskripsi Data .....              | 37 |
| 2. Pembahasan .....                  | 50 |

## BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| A. Kesimpulan .....              | 57 |
| B. Saran .....                   | 58 |
| C. Keterbatasan Penelitian ..... | 59 |
| DAFTAR PUSTAKA .....             | 60 |
| LAMPIRAN .....                   | 62 |



## DAFTAR TABEL

|  | Halaman |
|--|---------|
| Tabel 1. Pembagian waktu prakerin .....                                      | 4       |
| Tabel 2. Populasi program keahlian teknik mesin 2014/2015 .....              | 30      |
| Tabel 3. Kisi-kisi instrumen .....   | 32      |
| Tabel 4. Hasil uji validitas angket A .....                                  | 34      |
| Tabel 5. Hasil uji validitas angket B .....                                  | 34      |
| Tabel 6. Pembagian kelas untuk kegiatan pembimbingan di DU/DI .....          | 38      |
| Tabel 7. Distribusi kecenderungan penilaian pembimbingan di DU/DI .....      | 39      |
| Tabel 8. Pembagian kelas untuk kegiatan pembimbingan di sekolah .....        | 41      |
| Tabel 9. Distribusi kecenderungan penilaian pembimbingan di sekolah .....    | 42      |
| Tabel 10. Pembagian kelas untuk kinerja peserta didik .....                  | 44      |
| Tabel 11. Distribusi kecenderungan penilaian kinerja peserta didik .....     | 45      |
| Tabel 12. Daftar tempat prakerin .....                                       | 46      |
| Tabel 13. Pembagian kelas untuk kesiapan kerja peserta didik .....           | 47      |
| Tabel 14. Distribusi kecenderungan penilaian kesiapan kerja peserta didik .. | 49      |
| Tabel 15. Pekerjaan yang dilakukan peserta didik .....                       | 50      |
| Tabel 16. Penilaian terhadap ketercapaian tujuan prakerin .....              | 54      |

## DAFTAR GAMBAR

|   | Halaman |
|---|---------|
| Gambar 1. Tahap-tahap evaluasi model CSE-UCLA .....                               | 21      |
| Gambar 2. Evaluasi Model Stake .....  | 22      |
| Gambar 3. Bagan Proses deskripsi data model Stake .....                           | 23      |
| Gambar 4. Kerangka berpikir evaluasi pelaksanaan prakerin .....                   | 28      |
| Gambar 5. Diagram penilaian peserta didik terhadap pembimbingan di<br>DU/DI ..... | 38      |
| Gambar 6. <i>Pie chart</i> distribusi kecenderungan pembimbingan di DU/DI.....    | 40      |
| Gambar 7. Diagram penilaian peserta didik terhadap pembimbingan<br>sekolah .....  | 41      |
| Gambar 8. <i>Pie chart</i> distribusi kecenderungan pembimbingan sekolah.....     | 43      |
| Gambar 9. Diagram penilaian pembimbing terhadap kinerja peserta didik ..          | 44      |
| Gambar 10. <i>Pie chart</i> distribusi kecenderungan kinerja peserta didik .....  | 45      |
| Gambar 11. Diagram penilaian kesiapan kerja peserta didik .....                   | 48      |
| Gambar 12. <i>Pie chart</i> distribusi kecenderungan kesiapan kerja peserta didik | 49      |

## DAFTAR LAMPIRAN

|   | Halaman |
|---|---------|
| Lampiran 1. Surat Permohonan Penelitian.....  | 62      |
| Lampiran 2. Surat Ijin Penelitian dari SETDA DIY.....   | 63      |
| Lampiran 3. Surat Ijin Penelitian dari Badan Penanaman Modal dan<br>Perizinan Terpadu Kulon Progo ..... | 64      |
| Lampiran 4. Surat Ijin Penelitian dari SMK N 2 Pengasih .....   | 65      |
| Lampiran 5. Kisi-kisi Angket .....  | 66      |
| Lampiran 6. Angket A .....  | 67      |
| Lampiran 7. Angket B .....  | 70      |
| Lampiran 8. Lembar Permohonan Validasi Instrumen .....  | 73      |
| Lampiran 9. Surat Pernyataan Validasi .....   | 74      |
| Lampiran 10. Validitas dan Reabilitas Angket .....  | 75      |
| Lampiran 11. Tambulasi Data Angket .....  | 77      |
| Lampiran 12. Daftar Siswa, Pembimbing, dan Industri .....   | 81      |
| Lampiran 13. Jurnal Kegiatan Siswa .....  | 85      |
| Lampiran 14. Laporan Kegiatan Siswa .....   | 90      |
| Lampiran 15. Jawaban Angket A .....   | 99      |
| Lampiran 16. Jawaban Angket B .....   | 102     |
| Lampiran 17. Foto Kegiatan Peserta Didik Di tempat Prakerin dan<br>Produk Kerja .....                   | 104     |
| Lampiran 18. Kartu Bimbingan TAS .....  | 106     |

## **BAB I PENDAHULUAN**

### **A. Latar Belakang**

Tujuan Pendidikan Nasional menurut UU No. 20 Tahun 2003 (Pasal 1) Sistem Pendidikan Nasional adalah “untuk mengembangkan potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertaqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat jasmani, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis”. Kemudian Peraturan Pemerintah No.19 Tahun 2005 Tentang Standar Pendidikan Nasional menjelaskan “Sekolah Menengah Kejuruan adalah pendidikan pada jenjang menengah yang mengutamakan pengembangan kemampuan peserta didik untuk jenis pekerjaan tertentu”.

Sekolah Menengah Kejuruan (SMK) sebagai salah satu bentuk satuan pendidikan kejuruan sebagaimana ditegaskan dalam penjelasan Pasal 15 UU SISDIKNAS, merupakan pendidikan menengah yang bertujuan:

1) menyiapkan peserta didik agar menjadi manusia produktif, mampu bekerja mandiri, mengisi lowongan pekerjaan yang ada di dunia usaha dan dunia industri sebagai tenaga kerja tingkat menengah sesuai dengan kompetensi dalam program keahlian yang dipilihnya, 2) menyiapkan peserta didik agar mampu memilih karier, ulet dan gigih dalam berkompetisi, beradaptasi di lingkungan kerja, dan mengembangkan sikap profesional dalam bidang keahlian yang diminatinya, 3) membekali peserta didik dengan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni, agar mampu mengembangkan diri dikemudian hari baik secara mandiri maupun melalui jenjang pendidikan yang lebih tinggi, 4) membekali peserta didik dengan kompetensi-kompetensi yang sesuai dengan program keahlian yang dipilih.

SMK dibentuk untuk menyediakan kebutuhan tenaga kerja tingkat menengah menurut KKNI lulusan SMK memiliki level 2 yang berkompeten

dan siap bekerja di dunia usaha maupun dunia industri. Tentunya dengan dibekali ilmu atau keterampilan yang diajarkan di SMK sesuai dengan program keahliannya. Lulusan yang dihasilkan suatu SMK harus memiliki kompetensi keahlian kejuruan sesuai dengan program keahlian masing-masing serta mampu bersaing dengan lulusan lain.

Salah satu bentuk penyelenggaraan pada pendidikan kejuruan adalah sistem magang bagi peserta didik SMK. Di Jerman sistem ini disebut dengan *Dual System*, sedangkan di Australia disebut dengan *Apprentice System*. Di Indonesia, terutama dalam lingkungan Kementerian Pendidikan Nasional sistem magang khususnya pada SMK disebut dengan Pendidikan Sistem Ganda (PSG). Saat ini disebut dengan praktik kerja industri (prakerin) yang merupakan bagian dari Pendidikan Sistem Ganda (PSG).

PSG di SMK dilaksanakan mengacu pada Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia nomor 323/U/1997 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Sistem Ganda Pada Sekolah Menengah Kejuruan. Kebijakan pendidikan sistem ganda dikembangkan berdasarkan konsep *dual system* di Jerman, yaitu suatu bentuk penyelenggaraan pendidikan keahlian profesional yang memadukan secara sistematis dan sinkron program pendidikan di sekolah dan penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan bekerja langsung di dunia kerja, dengan tujuan untuk mencapai suatu tingkat keahlian profesional tertentu.

Pendidikan Sistem Ganda (PSG) adalah merencanakan, mengorganisasikan, melaksanakan dan mengevaluasi pelaksanaan dan

pelatihan bagi siswa SMK yang melakukan praktek kerja industri, baik yang dilaksanakan di sekolah maupun di dunia usaha/dunia industri (Depdikbud 3.1997:6) PSG pada dasarnya adalah suatu bentuk penyelenggaraan pendidikan keahlian professional yang memadukan secara sistematis dan sinkron program pendidikan di sekolah dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui kegiatan bekerja langsung di dunia kerja, terarah untuk mencapai suatu tingkat keahlian professional tertentu (Depdikbud 4, 1997:1).

Pernyataan di atas bahwa Prakerin merupakan kompetensi yang harus ditempuh oleh setiap peserta didik yang belajar pada SMK di dunia usaha/dunia industri. Prakerin merupakan salah satu bentuk implementasi Kebijakan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan dalam konsep *link and match* melalui Pendidikan Sistem Ganda antara pendidikan dan dunia kerja.

Menurut kepala BPS Suryamin, mengatakan angka pengangguran meningkat dibanding Agustus 2012 yang sebesar 9,87%. Artinya tamatan SMK lebih banyak menjadi pengangguran dibanding yang lainnya. “Tingkat pengangguran terbuka pada Agustus 2013 untuk pendidikan, SMK menempati posisi tertinggi, yaitu sebesar 11,19%,” ungkapnya di Gedung BPS, Jakarta, Rabu (6/11/2013). Sementara posisi kedua terbanyak adalah tamatan Sekolah Menengah Atas (SMA) dengan 9,74% dari total pengangguran. Pengangguran dari tamatan ini terus meningkat dibandingkan Agustus 2012 yang sebesar 9,6%. (Sumber: <http://edukasi.kompasiana.com>)

Belum sesuainya jenis keahlian lulusan dan kompetensi yang dimiliki dengan permintaan pasar kerja menjadi salah satu kendala dan didukung dengan banyaknya lulusan yang tidak sebanding dengan jumlah lapangan pekerjaan. Oleh karena itu, perbaikan terus menerus dalam proses pembelajaran harus terus diupayakan. Salah satu tahapan yang dilakukan agar

terjadi peningkatan adalah dengan melaksanakan evaluasi terhadap program pembelajaran. Evaluasi terhadap pembelajaran lewat program prakerin) dapat dilakukan penyesuaian dan pembenahan secara berlanjut.

Dalam acara Pendidikan dan Pelatihan Siswa SMK se-DIY yang dilaksanakan di BLPT pada hari senin, 14 april 2014 yang lalu. Menurut Susanto mengatasi maraknya pengangguran dengan meningkatkan kompetensi lulusan siswa-siswi SMK di DIY khususnya. Lulusan SMK diharapkan mampu bersaing bahkan sampai ke kancah internasional. Materi-materi yang diberikan tidak hanya materi ketrampilan dari masing-masing jurusan pada asal sekolahnya, tetapi peserta Diklat juga akan dibekali dengan materi yang bisa meningkatkan kepercayaan diri dalam bersaing di dunia kerja kelak. Diharapkan bahwa pendidikan dan pelatihan seperti ini terus berlanjut agar terus bisa meningkatkan SDM SMK yang handal di bidangnya. Perbandingan jumlah SMK : SMA kelak diharapkan mencapai 70 : 30 karena dengan bersekolah di SMK siswa akan mendapatkan pelajaran *soft skills* dan *hard skills*. (Sumber: <http://www.pendidikan-diy.go.id>)

Pelaksanaan prakerin di SMK N 2 Pengasih dilakukan dengan 2 (dua) gelombang dan setiap kelas dibagi menjadi 2 (dua), nomer urut 1 – 16 pada gelombang I dan nomer urut 17 – 32 pada gelombang II. Sebelum melaksanakan prakerin semua siswa diberi pembekalan tentang prosedur pelaksanaan prakerin, 6 bulan sebelum atau pada waktu masih kelas XI siswa sudah disuruh mencari tempat prakerin, karena prakerin dilaksanakan awal naik kelas XII pada semester 1 (gasal).

Tabel 1. Pembagian waktu prakerin

| No. | Gelombang    | Nomer urut | Bulan              |
|-----|--------------|------------|--------------------|
| 1.  | Gelombang I  | 1 – 16     | Juli – September   |
| 2.  | Gelombang II | 17 – 32    | Oktober – Desember |

Berdasarkan hasil observasi yang telah dilakukan terdapat masalah yang dihadapi mengenai praktik kerja industri antara lain, 1) sebagian besar siswa yang mencari tempat prakerin, sehingga siswa asal dapat saja, 2) siswa kurang memperhatikan dalam pembekalan, sehingga prosedur prakerin tidak diketahui, 3) kurangnya monitoring yang dilakukan kepada siswa di tempat prakerin yang ada diluar kota, 4) terdapat siswa yang tidak baik dalam melaksanakan prakerin, sehingga ditarik dan harus prakerin di Sekolah, 5) penilaian/evaluasi pada pelaksanaan Prakerin belum terlaksana dengan baik.

Penelitian ini dilaksanakan di SMK N 2 Pengasih pada Kompetensi Keahlian Teknik Mesin mengenai evaluasi pelaksanaan program prakerin, sehingga peneliti melakukan penelitian ini agar dapat menilai apakah pelaksanaan prakerin di SMK N 2 Pengasih pada Bidang Keahlian Teknik Mesin sudah berjalan baik atau belum. Maka dari itu peneliti melakukan penelitian tentang “Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih”.

## **B. Identifikasi Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat diidentifikasi masalah sebagai berikut:

1. Peningkatan pengangguran pada lulusan SMK.
2. Belum sesuainya jenis keahlian lulusan terhadap permintaan pasar kerja.
3. Banyaknya lulusan SMK tidak sebanding dengan lapangan pekerjaan.
4. Kompetensi yang dimiliki siswa belum sesuai dengan tempat prakerin.



5. Siswa kesulitan dalam mencari tempat prakerin.
6. Siswa kurang memperhatikan saat pembekalan, sehingga kurang mengetahui prosedur prakerin.
7. Proses monitoring kurang maksimal.
8. Evaluasi terhadap pelaksanaan prakerin di SMK N 2 Pengasih khususnya pada kompetensi keahlian teknik mesin belum terlaksana dengan baik.

### **C. Pembatasan Masalah**

Permasalahan yang ada tidak dapat dibahas secara keseluruhan dalam penelitian ini, karena keterbatasan yang dimiliki. Pembatasan dalam ini dibatasi pada Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Siswa Bidang Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih, ditinjau dari komponen proses/pelaksanaan (kinerja peserta didik dan kinerja pembimbingan) dan komponen hasil (kesiapan kerja peserta didik).

### **D. Rumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang di atas, maka dapat dirumuskan permasalahan sebagai berikut:

1. Bagaimanakah pelaksanaan prakerin siswa program keahlian teknik mesin SMK N 2 Pengasih di Yogyakarta?
2. Bagaimanakah hasil pelaksanaan prakerin siswa program keahlian teknik mesin SMK N 2 Pengasih?

3. Bagaimanakah tingkat kesesuaian antara hasil dengan tujuan prakerin SMK N 2 Pengasih?

#### **E. Tujuan**

Berdasarkan uraian rumusan masalah yang ada dalam penelitian ini, maka tujuan yang hendak dicapai dalam penelitian ini adalah:

1. Untuk mengetahui kualitas proses pelaksanaan Prakerin (kinerja peserta didik dan kinerja guru pembimbing) SMK N 2 Pengasih Kompetensi Keahlian Teknik mesin.
2. Untuk mengetahui komponen hasil pelaksanaan Prakerin (kesiapan kerja peserta didik) SMK N 2 Pengasih Kompetensi Keahlian Teknik mesin.
3. Untuk mengetahui tingkat kesesuaian antara komponen hasil dengan tujuan prakerin menurut buku panduan prakerin SMK N 2 Pengasih Kompetensi Keahlian Teknik mesin.

#### **F. Manfaat Penelitian**

Hasil penelitian ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat baik secara teoritis maupun secara praktis sebagai berikut:

1. Manfaat teoritis
  - a. Hasil dari penelitian ini diharapkan dapat memberikan kontribusi untuk perkembangan ilmu pengetahuan dan penelitian ini dapat menjadi bahan rujukan penelitian yang sejenis untuk meneliti lebih mendalam.

- b. Penelitian ini diharapkan bisa menjadi menjadi bahan masukan terhadap sekolah, khususnya pada kompetensi keahlian teknik mesin dalam melaksanakan prakerin pada tahun-tahun pelajaran berikutnya.
2. Manfaat praktis
- a. Bagi peneliti, diharapkan dapat menambah pengetahuan tentang masalah kependidikan khususnya dalam melaksanakan prakerin, sebelum nantinya terjun dalam lapangan pekerjaan.
  - b. Penelitian ini diharapkan dapat mendorong peneliti selanjutnya untuk mengangkat masalah-masalah pendidikan khususnya pada pelaksanaan prakerin SMK dari tahun ketahunnya.
  - c. Bagi peserta didik, hasil penelitian ini diharapkan menjadi kritik dan saran yang mmembangun untuk menjadi lebih baik lagi di masa yang akan datang.
  - d. Bagi pembimbing peserta prakerin, hasil penelitian ini diharapkan menjadi masukan untuk meningkatkan kinerja selanjutnya.
  - e. Bagi SMKN 2 Pengasih, hasil penelitian ini diharapkan memberikan informasi dan saran untuk menentukan kebijakan-kebijakan terkait prakerin, agar pelaksanaan prakerin selanjutnya dapat menjadi lebih baik.
  - f. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta, penelitian ini diharapkan dapat menambah koleksi perpustakaan sebagai referensi untuk mahasiswa yang memiliki penelitian yang sejenis.

## **BAB II**

### **KAJIAN TEORI**

#### **A. Deskripsi Teori**

##### **1. Pendidikan Kejuruan**

Menurut UU No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, Pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta ketrampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan negara.

Pendidikan di Indonesia adalah seluruh pendidikan yang diselenggarakan di Indonesia, baik itu secara formal maupun informal. Secara formal, pendidikan di Indonesia menjadi tanggung jawab Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia (Kemdikbud). Di Indonesia, semua wajib mengikuti program wajib belajar pendidikan dasar selama sembilan tahun, enam tahun di sekolah dasar/madrasah ibtidaiah dan tiga tahun di sekolah menengah pertama/madrasah tsanawiyah. Saat ini, pendidikan di Indonesia diatur melalui Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional. Pendidikan di Indonesia terbagi ke dalam tiga jalur utama, yaitu formal, nonformal, dan informal. Pendidikan juga dibagi ke dalam empat jenjang, yaitu anak usia dini, dasar, menengah, dan tinggi.

(Sumber; <http://www.pustakasekolah.com/pengertian-pendidikan.html>)

Berdasarkan penjabaran diatas sekolah menengah pertama (SMP) merupakan lanjutan dari sekolah dasar, selajutnya sekolah menengah ada sekolah menengah atas (SMA) dan sekolah menengah kejuruan (SMK) yang termasuk kedalam pendidikan formal. Pengertian SMK (sekolah kejuruan) menurut Undang-Undang sisdiknas nomor 20 tahun 2003 menyebutkan

bahwa, “pendidikan kejuruan merupakan pendidikan yang mempersiapkan peserta didik untuk dapat bekerja dalam bidang tertentu”. Sedangkan menurut Smith Huges Act seperti dikutip Beni (2013:21) yaitu:, memberikan pengertian bahwa, “pendidikan kejuruan adalah pendidikan khusus yang program-programnya atau materi pelajarannya dipilih untuk siapapun yang tertarik untuk mempersiapkan diri bekerja sendiri, atau bekerja sebagai bagian dari suatu grup kerja”.

Berdasarkan pengertian dapat kita ambil pemahaman bahwa pendidikan kejuruan sangat strategis dalam menyiapkan calon tenaga kerja yang memiliki kompetensi keahlian sesuai bidang atau jurusan yang diambilnya. Para siswa juga memiliki 2 (dua) kesempatan, bisa langsung bekerja dan bisa juga melanjutkan keperguruan tinggi untuk lebih mengasah lagi kompetensi keahliannya. Pendidikan kejuruan dalam menyiapkan peserta didiknya agar siap bekerja dan memiliki kompetensi keahlian yang dapat bersaing di dunia kerja/dunia industri (DU/DI), pada proses pembelajarannya dengan melalui “*on the job training*” yaitu belajar bekerja langsung di industri. Melalui belajar pada industri para siswa diberikan wawasan dan pengalaman terhadap bekerja sesungguhnya di dunia kerja, sehingga siswa diharapkan siap bekerja sesudah lulus.

Salah satu keberhasilan suatu SMK/pendidikan kejuruan dapat dinilai dari seberapa jumlah banyak siswa lulusan SMK tersebut yang bekerja. Untuk mencapai keberhasilan tersebut berbagai usaha dilakukan oleh pendidikan kejuruan melalui peningkatan mutu proses pembelajaran. Salah

satunya melalui pencapaian standar kompetensi yang telah ditentukan oleh dunia usaha/dunia industri/asosiasi profesi. Dalam prosesnya diklat perlu adanya mata diklat yang diorganisasikan dan dikelompokkan menjadi kompetensi normatif, kompetensi adaptif, dan kompetensi produktif.

a. Kompetensi normatif

Kompetensi normatif adalah kelompok mata diklat yang berfungsi membentuk peserta didik menjadi pribadi utuh, yang memiliki norma-norma kehidupan sebagai makhluk individu maupun makhluk sosial sebagai anggota masyarakat, baik sebagai warga negara Indonesia maupun warga dunia. Kompetensi normatif ini berisi pelajaran dengan mata pelajaran Pendidikan Agama dan Budi Pekerti, Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan, Bahasa Indonesia, Pendidikan Jasmani Olah Raga dan Kesehatan, dan Seni Budaya.

b. Kompetensi adaptif

Kompetensi adaptif adalah kelompok mata pelajaran yang berfungsi membentuk membentuk peserta didik sebagai individu agar memiliki dasar pengetahuan luas dan kuat untuk menyesuaikan diri dengan perubahan yang terjadi di lingkungan sosial, lingkungan kerja serta mampu mengembangkan diri sesuai dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi. Kompetensi adaptif berisi mata pelajaran yang lebih menitikberatkan pada pemberian kesempatan peserta didik untuk memahami, menguasai konsep dan prinsip dasar ilmu dan teknologi yang dapat diterapkan pada kehidupan sehari-hari atau melandasi pengetahuan dalam bekerja. Kompetensi adaptif

ini berisi pelajaran dengan mata pelajaran Bahasa Inggris, IPS, IPA, Matematika, Teknologi Informasi dan Komputer, serta Prakarya dan Kewirausahaan.

c. Kompetensi produktif

Kompetensi produktif adalah kelompok mata pelajaran yang berfungsi membekali peserta didik agar memiliki kompetensi yang sesuai permintaan pasar kerja dan sesuai dengan standar kompetensi yang ditetapkan oleh industri/dunia usaha/asosiasi profesi. Kompetensi produktif diajarkan secara spesifik sesuai dengan kebutuhan tiap kompetensi keahlian yang diambil peserta didik.

Dalam pendidikan kejuruan diterapkan model pendidikan, diantaranya:

a. Model 1

Pemerintah tidak mempunyai peran, atau hanya peran marginal dalam proses kualifikasi pendidikan kejuruan. Model ini sifatnya liberal, namun kita dapat mengatakannya sebagai model berorientasi pasar (*Market Oriented Model*). Perusahaan-perusahaan sebagai pemeran utama berhak menciptakan desain pendidikan kejuruan yang tidak harus berdasarkan prinsip pendidikan yang bersifat umum, dan mereka tidak dapat diusik oleh pemerintah karena yang menjadi sponsor, dana dan lainnya dari perusahaan. Beberapa Negara penganut model ini adalah Jepang, Inggris, dan Amerika Serikat. Jadi, model ini semua dikelola oleh perusahaan, semua kebijakan terkait pembelajaran sepenuhnya perusahaan yang mempunyai wewenang.

b. Model 2

Pemerintah sendiri merencanakan, mengorganisasikan dan mengontrol pendidikan kejuruan. Model ini bersifat birokrat, pemerintah dalam hal ini menentukan jenis pendidikan apa yang harus dilaksanakan di perusahaan. Model ini disebut juga model sekolah (*School Model*), pelatihan dapat dilaksanakan di perusahaan sepenuhnya.

c. Model 3

Pemerintah menyiapkan/memberikan kondisi yang relatif komprehensif dalam pendidikan kejuruan bagi perusahaan-perusahaan swasta. Model ini disebut pasar dikontrol pemerintah (*State Controlled Market*) dan model inilah yang disebut model sistem ganda (*Dual System*) sistem pembelajaran dilaksanakan di 2 (dua) tempat yaitu sekolah kejuruan serta perusahaan yang keduanya saling berkontribusi menciptakan kemampuan kerja yang handal bagi para lulusan tersebut. Di Indonesia kecenderungan memakai model ini, dimana sekolah dan perusahaan saling berkontribusi.

Berdasarkan ketiga model yang telah dipaparkan diatas, kecenderungan yang dilaksanakan pendidikan di Indonesia adalah Model 3, dimana sekolah kejuruan dan perusahaan/industri berkontribusi dalam menciptakan kemampuan kerja yang handal, model ini disebut juga pendidikan sistem ganda (*Dual System*). Berdasarkan lampiran keputusan Direktorat Jendral Manajemen Pendidikan Dasar dan Menengah Nomor: 251/C/Kep/MN/2008 (Depdiknas, 2008) tentang spektrum keahlian



pendidikan menengah kejuruan, kompetensi pendidikan kejuruan/SMK atau dalam spektrum tersebut disebut studi keahlian pada SMK dikelompokkan sebagai berikut: 1) teknologi dan rekayasa, 2) teknologi informasi dan komunikasi, 3) kesehatan, 4) seni kerajinan dan pariwisata, 5) agrobisnis dan agroteknologi, 6) bisnis dan manajemen.

## **2. Praktik Kerja Industri**

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia (KBBI) kata praktik berarti “pelaksanaan secara nyata apa yang disebut dalam teori”. Prakerin atau yang sering disebut *on the job training (OJT)*, merupakan model pelatihan yang bertujuan untuk memberikan kecakapan yang diperlukan dalam pekerjaan tertentu sesuai dengan tuntutan kemampuan bagi pekerjaan (Pratiwi dalam Beni, 2009:16). Prakerin adalah praktik keahlian produktif yang dilaksanakan di industri atau perusahaan yang berbentuk kegiatan mengerjakan produksi/jasa. (Seri Pendidikan Nasional, 1999:259).

Prakerin bersifat wajib bagi siswa yang menempuh pendidikan kejuruan/SMK yang dilakukan di dunia usaha/dunia industri (DU/DI) yang merupakan program dari pendidikan sistem ganda, yang bertujuan meningkatkan kecakapan siswa dalam pekerjaan.

### **a. Pendidikan sistem ganda**

Menurut keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 323/U/1997 (Seri Pendidikan Nasional, 1999:256), mendefinisikan bahwa pendidikan sistem ganda yang selanjutnya disebut

PSG adalah suatu bentuk penyelenggaraan pendidikan keahlian kejuruan yang memadukan secara sistematis dan sinkron program pendidikan di Sekolah Menengah Kejuruan dengan program penguasaan keahlian yang diperoleh melalui bekerja langsung pada pekerjaan sesungguhnya di institusi pasangan, dan terarah untuk mencapai suatu tingkat keahlian professional tertentu.

PSG sudah berkembang lama di beberapa Negara, di Indonesia pendekatan pendidikan sistem ganda (PSG) dimulai pada tahun 1994. Semenjak itu PSG sebagai kajian yang tidak terpisahkan dari kebijakan *link and match* yang implikasinya berupa praktik kerja industri (prakerin) dijadikan pola utama dalam penyelenggaraan kurikulum sekolah menengah kejuruan (SMK) di Indonesia.

b. Tujuan prakerin

Berdasarkan keputusan Menteri No. 323/U/1997 pasal 2 (seri pendidikan nasional, 1999:257) prakerin bertujuan,

- 1) Meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan kejuruan melalui peran serta industri pasangan.
- 2) Menghasilkan tamatan yang memiliki pengetahuan, ketrampilan, dan etos kerja yang sesuai dengan tuntutan kerja di lapangan kerja.
- 3) Menghasilkan tamatan yang memiliki pengetahuan, ketrampilan, dan sikap yang menjadi bekal dasar pengembangan dirinya secara berkelanjutan.

- 4) Memberikan pengakuan dan penghargaan terhadap pengalaman kerja sebagai bagian dari proses pendidikan.
- 5) Meningkatkan efisiensi penyelenggaraan pendidikan menengah kejuruan melalui pendayagunaan sumber daya pendidikan yang ada di dunia kerja.

Sedangkan menurut tujuan prakerin di SMK N 2 Pengasih dikutip pada laporan prakerin adalah:

- 1) memenuhi syarat dari kurikulum pengajaran di SMK yang mewajibkan siswanya praktik kerja di lapangan.
- 2) menambah wawasan siswa akan keadaan dunia kerja yang sebenarnya, dan diharapkan saat siswa menginjak dunia kerja nanti tidak akan asing lagi dan sudah terbiasa.
- 3) menambahkan kemampuan adaptasi siswa pada lingkungan yang baru.
- 4) menumbuhkan sikap kemandirian siswa.
- 5) mengetahui tata cara dan kegiatan operasional yang ada di bengkel yang akan berguna bagi siswa yang berminat membuka usaha.
- 6) mempraktikkan apa yang telah didapat saat kegiatan belajar mengajar di sekolah.
- 7) menghasilkan tenaga kerja yang memiliki keahlian profesional dengan tingkat pengetahuan, dan etos kerja yang sesuai dengan tuntutan lapangan kerja.
- 8) memperkuat *link and match* antara dunia pendidikan dengan dunia kerja.
- 9) meningkatkan efisiensi proses pendidikan dan pelatihan-pelatihan tenaga kerja yang berkualitas profesional.
- 10) memberikan pengakuan dan penghargaan terhadap pengalaman kerja sebagai bagian proses pendidikan.
- 11) membekali siswa dengan pengalaman-pengalaman yang sebenarnya di dalam dunia kerja, sebagai persiapan guna menyesuaikan diri dengan dunia kerja dan masyarakat.

### 3. Evaluasi

#### a. Pengertian evaluasi

*Evaluation is a process which determines the extent to which objectives have been achieved* (Cross, 1973 dalam Sukardi, 2012:1). Evaluasi merupakan proses yang menentukan kondisi, di mana suatu tujuan telah dapat dicapai. Definisi ini menerangkan secara langsung evaluasi dengan tujuan suatu kegiatan yang mengukur derajat, di mana suatu tujuan dapat dicapai.

Evaluasi juga merupakan proses memahami, memberi arti, mendapatkan, dan mengkomunikasikan suatu informasi bagi keperluan pengambil keputusan.

Dalam evaluasi selalu mengandung proses. Proses evaluasi harus tepat terhadap tipe tujuan yang biasanya dinyatakan dalam bahasa perilaku. Dikarenakan tidak semua perilaku dapat dinyatakan dengan alat evaluasi yang sama, maka evaluasi menjadi salah satu hal yang sulit dan menantang, yang harus disadari. Menurut Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 tahun 2003 tentang Pendidikan Nasional pasal 57 ayat (1), evaluasi dilakukan dalam rangka pengendalian mutu pendidikan secara nasional sebagai bentuk akuntabilitas penyelenggara pendidikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan, diantaranya terhadap peserta didik, lembaga, dan program pendidikan.

b. Model-model evaluasi

Model secara definisi diartikan sebagai *a likeness that aid on in understanding a structure process used by scientist, when the phenomena studied would otherwise be undescribable* (Good, 1973 dalam Sukardi 2012:55). Atau sesuatu yang membantu dalam pemahaman struktur atau proses yang digunakan oleh ahli, ketika fenomena dipelajari untuk dapat diterangkan. Ilmu evaluasi program terdapat banyak model yang bisa digunakan untuk mengevaluasi suatu program, meskipun antara satu dengan yang lainnya berbeda, namun maksudnya sama yaitu melakukan kegiatan pengumpulan data/informasi yang berkenaan dengan obyek yang di evaluasi, yang tujuannya menyediakan bahan bagi pengambilan keputusan dalam

menentukan tindak lanjut suatu program. Menurut, Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004:24), model evaluasi dibedakan menjadi 7, yaitu:

1) *Goal oriented evaluation model*

*Goal oriented evaluation model* ini merupakan model yang muncul paling awal. Yang menjadi objek pengamatan yang diperhatikan pada model ini adalah tujuan dari program yang sudah ditetapkan jauh sebelum program dimulai. Evaluasi dilakukan secara berkesinambungan, terus menerus, mencapai sejauh mana tujuan tersebut sudah terlaksana di dalam proses pelaksanaan program. Model ini dikembangkan oleh Tyler.

2) *Goal free evaluation model* (evaluasi lepas dari tujuan)

Model evaluasi yang dikembangkan oleh Michael Scriven (1972) ini dapat dikatakan berlawanan dengan model pertama yang dikembangkan oleh Tyler. Jika model yang dikembangkan Tyler, evaluator terus menerus memantau tujuan, yaitu sejak awal proses terus melihat sejauh mana tujuan tersebut sudah dapat tercapai. Dalam model ini justru menoleh dari tujuan. Menurut Michael Scriven, dalam melaksanakan evaluasi program evaluator tidak perlu memperhatikan apa yang menjadi tujuan program. Yang perlu diperhatikan dalam program tersebut adalah bagaimana kerjanya program, dengan jalan mengidentifikasi penampilan-penampilan yang terjadi, baik hal-hal positif (yaitu hal yang diharapkan) maupun hal-hal yang negatif (yang sebetulnya memang tidak diharapkan).

Alasan mengapa tujuan program tidak perlu diperhatikan karena ada kemungkinan evaluator terlalu rinci mengamati tiap-tiap tujuan khusus. Jika masing-masing tujuan khusus tercapai, artinya terpenuhi dalam penampilan, tetapi evaluator lupa memperhatikan sejauh mana masing-masing penampilan tersebut mendukung penampilan akhir yang diharapkan oleh tujuan umum maka akibatnya jumlah penampilan khusus ini tidak banyak manfaatnya.

Dari uraian ini jelaslah bahwa yang dimaksud dengan evaluasi lepas dari tujuan dalam model ini bukannya lepas sama sekali dari tujuan tetapi hanya lepas dari tujuan khusus. Model ini hanya mempertimbangkan tujuan umum yang akan dicapai oleh program, bukan secara rinci perkomponen.

### 3) *Formative - Summative evaluation model*

Selain model kedua diatas, Michael Scriven juga mengembangkan model lain, yaitu model formatif – sumatif. Model ini menunjuk adanya tahapan dan lingkup obyek yang dievaluasi, yaitu evaluasi yang dilakukan pada waktu program masih berjalan disebut evaluasi formatif dan ketika program sudah selesai atau berakhir disebut evaluasi sumatif.

Evaluasi formatif secara prinsip merupakan evaluasi yang dilaksanakan ketika program masih berlangsung atau ketika program masih dekat dengan permulaan kegiatan. Tujuan evaluasi formatif tersebut adalah mengetahui sejauh mana program yang dirancang dapat berlangsung, sekaligus mengidentifikasi hambatan. Dengan diketahuinya hambatan dan hal-hal yang menyebabkan program tidak lancar, pengambil keputusan secara

dini dapat mengadakan perbaikan yang mendukung kelancaran pencapaian tujuan program.

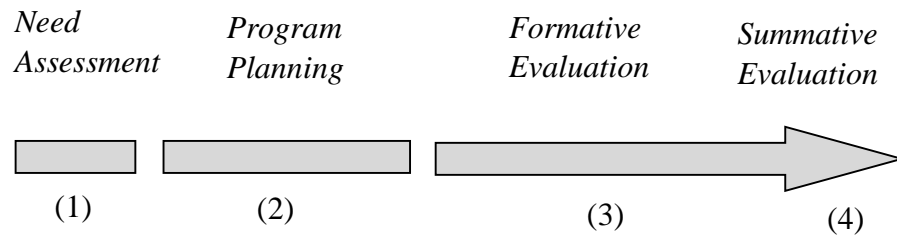
Evaluasi sumatif dilakukan setelah program berakhir. Tujuan dari evaluasi ini adalah untuk mengatur ketercapaian program. Fungsi evaluasi sumatif dalam evaluasi program pembelajaran dimaksudkan sebagai sarana untuk mengetahui posisi atau kedudukan individu di dalam kelompoknya.

#### 4) *Countenance evaluation model*

Model evaluasi ini dikembangkan oleh Stake, model Stake menekankan pada adanya dua hal pokok yaitu: (1) deskripsi (*description*) dan (2) pertimbangan (*judgements*), serta membedakan adanya tiga komponen dalam evaluasi program yaitu: (1) masukan (*antecedents/context*), (2) proses (*transaction/process*) dan (3) produk (*output-outcomes*).

#### 5) *CSE – UCLA evaluation model*

CSE – UCLA terdiri dari dua singkatan yaitu CSE merupakan singkatan dari *Center for the Study of Evaluation*, dan UCLA merupakan singkatan dari *University of California in Los Angeles* adalah adanya lima tahap yang dilakukan dalam evaluasi, yaitu perencanaan, pengembangan, implementasi, hasil, dan dampak. Fernandes (1984) dalam Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004:24) memberikan penjelasan tentang model CSE-UCLA menjadi empat tahap, yaitu (1) *needs assessment*, (2) *program planning*, (3) *formative evaluation*, dan (4) *summative evaluation*.



Gambar 1. Tahap-tahap evaluasi model CSE-UCLA

#### 6) CIPP *evaluation model*

CIPP merupakan singkatan dari *context* (evaluasi terhadap konteks), *input* (evaluasi terhadap masukan), *process* (evaluasi terhadap proses), *product* (evaluasi terhadap hasil), merupakan hasil kerja para tim peneliti, yang tergabung dalam suatu organisasi komite Phi Delta Kappa USA, yang ketika itu diketuai oleh Daniel Stuffle – Beam. Keempat kata yang disebutkan dalam singkatan CIPP tersebut merupakan sasaran evaluasi, yang tidak lain adalah komponen dari proses sebuah program kegiatan. Dengan kata lain, model CIPP adalah model evaluasi yang memandang program yang dievaluasi sebagai sebuah sistem. Dengan demikian, jika evaluator sudah menentukan model CIPP sebagai model yang akan digunakan untuk mengevaluasi program yang ditugaskan maka mau tidak mau harus menganalisis program tersebut berdasarkan komponen-komponennya.

#### 7) *Discrepancy model*

Kata *discrepancy* dapat diartikan kesenjangan. Model yang dikembangkan oleh Malcolm Provus ini merupakan model yang menekankan pada pandangan adanya kesenjangan dalam pelaksanaan program. Evaluasi yang dilakukan dengan mengukur besarnya kesenjangan yang ada di setiap komponen. Model ini menekankan pada kesenjangan yang sebetulnya

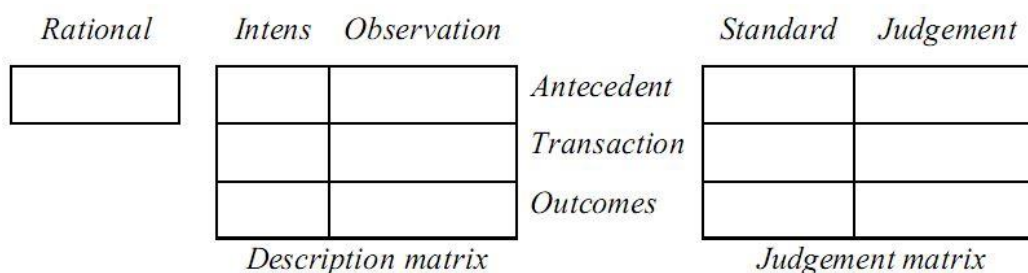


merupakan persyaratan umum bagi semua kegiatan evaluasi, yaitu mengukur adanya perbedaan antara yang seharusnya dicapai dengan yang sudah riil dicapai.

c. Model evaluasi yang dipilih

Penelitian ini menggunakan model evaluasi Stake. Model ini menekankan adanya dua pokok, yaitu: (1) deskripsi (*description*) dan (2) pertimbangan (*judgements*), serta membedakan adanya tiga komponen dalam evaluasi program yaitu: (1) masukan (*antecedents/context*), (2) proses (*transaction/process*) dan (3) produk (*output-outcomes*). Akan tetapi pada penelitian ini tidak menggunakan komponen masukan, karena dianggap semua masukan yang diberikan kepada siswa sudah baik dan sesuai dengan diharapkan.

Oleh Stake, model evaluasi diajukan dalam bentuk diagram yang menggambarkan deskripsi dan tahapan sebagai berikut:



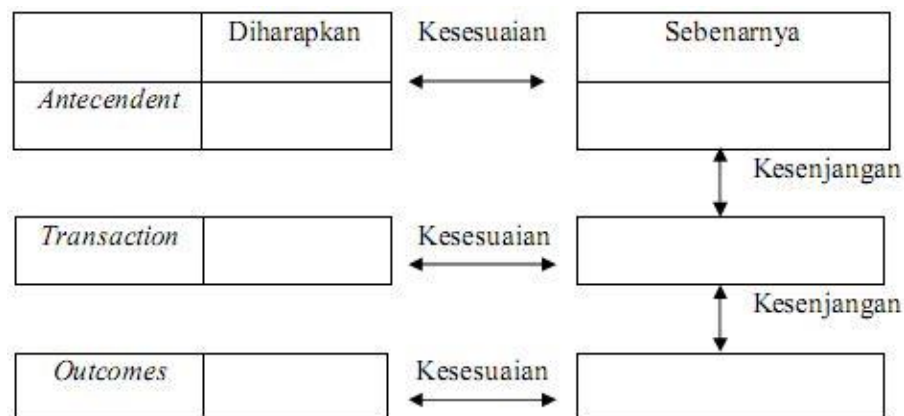
Gambar 2. Evaluasi model Stake

Sumber: Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004:43)

Menurut Kaufman (1974:24), pada model Stake dalam membuat suatu pertimbangan (*judgements*), evaluator didasarkan pada dua hal pokok yaitu: standar yang ideal (*absolute standard*) lebih menjelaskan pada posisi program yang telah terealisasi, cakupan standar relatif (*relative standard*) menekankan

pada suatu standar/kriteria yang diinginkan terjadi. Model ini juga menekankan evaluator yang membuat penilaian tentang program.

Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004:43), melukiskan bagian proses deskripsi data model Stake sebagai berikut:



Gambar 3. Bagan proses deskripsi data model Stake  
Sumber: Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004:43)

#### 4. Komponen Evaluasi

Komponen evaluasi program yang ada di penelitian ini hanya memuat 2 (dua) komponen saja, yaitu:

a. Komponen proses / pelaksanaan

1) Kinerja peserta didik di DU/DI

Kinerja merupakan singkatan dari kinetika energi kerja yang dalam bahasa Inggris bermakna *performance*. Wirawan, (2009:5) mengemukakan, kinerja adalah keluaran yang dihasilkan oleh fungsi-fungsi atau indikator suatu pekerjaan atau suatu profesi dalam waktu tertentu. Dalam Kamus Besar Bahasa Indonesia menyebutkan bahwa, kinerja adalah sesuatu yang dicapai atau prestasi yang diperlihatkan maupun kemampuan kerja seseorang. Secara

konseptual kinerja sering diterjemahkan sebagai prestasi kerja, penampilan kerja, ketepatan kerja, dan hasil kerja. Jadi, kinerja peserta didik adalah prestasi yang dihasilkan peserta didik di DU/DI terhadap hasil tugas-tugas yang diberikan kepadanya.

Dalam pengukuran kinerja peserta didik pada program prakerin SMK N 2 Pengasih terkhusus pada kompetensi keahlian teknik mesin, beberapa aspek yang perlu dijadikan landasan, yaitu:

a) Aspek teknis

Aspek teknis (produktif) adalah aspek untuk menilai siswa apakah sudah kompeten atau belum.

b) Aspek nonteknis

- (1) Disiplin, meliputi kehadiran dalam prakerin, menaati peraturan dan ketentuan yang dibuat oleh tempat prakerin.
- (2) Kerjasama, meliputi hubungan kerja dengan pembimbing sekolah dan tempat prakerin, serta teman kerja.
- (3) Inisiatif, yaitu mencari cara kerja yang sesuai dengan prosedur tanpa menunggu perintah atasan.
- (4) Tanggung jawab, melaksanakan tugas-tugas yang diperintahkan dengan sebaik-baiknya, dan merawat alat-alat yang dipakai dalam bekerja.
- (5) Kebersihan, yaitu setiap melaksanakan dan selesai bekerja selalu membersihkan tempat kerja.

## 2) Kinerja guru pembimbing dalam membimbing prakerin

Kinerja yang dilakukan pembimbing peserta prakerin menyangkut tugas dan tanggungjawab sebagai pembimbing, sebagai berikut:

- a) Melaksanakan pembimbingan, monitoring terhadap peserta prakerin, yang direncanakan dalam waktu 4 (empat) kali monitoring ditempat prakerin.
- b) Melakukan pemeriksaan dokumen yang terkait dengan peserta prakerin, baik catatan harian maupun presensi peserta prakerin.
- c) Memberikan pengarahan kepada peserta prakerin dalam melaksanakan prakerin.

### b. Komponen hasil

#### 1) Kesiapan kerja peserta didik setelah melaksanakan prakerin

Menurut Stark dan Thomas (Sri Peni, 2009:38) hasil yang diperoleh dari suatu program pendidikan bisa banyak dan multi dimensi. Ada yang terkait dengan tujuan dan ada yang tidak, kaitan tersebut bisa positif dan negatif, karena hasil dari suatu program bisa banyak dan multi dimensi, maka penelitian ini hasil pelaksanaan prakerin dilihat dari segi tujuan, yaitu kesiapan kerja peserta didik setelah melakukan program prakerin.

Istilah kesiapan berasal dari kata siap atau sudah disediakan, maka kesiapan adalah kondisi atau keadaan yang sudah siap (W.J.S. Poerwodarminto, 1976:940). Sedangkan menurut S. Nasution (2008:179), menerangkan bahwa kesiapan adalah kondisi-kondisi yang mendahului kegiatan itu sendiri, tanpa kesiapan/kesediaan ini proses mental tidak akan

terjadi. J.P. Chaplin (2002:418), mengemukakan bahwa, kesiapan (*readiness*) adalah tingkat perkembangan dari kematangan atau kedewasaan yang menguntungkan bagi praktikan sesuatu.

Kerja diartikan sebagai kegiatan melakukan sesuatu untuk mencari nafkah atau mata pencaharian (Depdiknas, 2007:554). Jadi kesiapan kerja adalah kondisi yang menunjukkan adanya keserasian antara kematangan fisik, mental, serta pengalaman belajar, sehingga individu tersebut mempunyai kemampuan untuk melaksanakan suatu kegiatan tertentu dalam hubungan dengan pekerjaan yang menghasilkan sesuatu sebagai mata pencahariannya.

Menurut Sri Peni, (2009:9-10), ciri peserta didik yang telah memiliki kesiapan kerja mempunyai beberapa pertimbangan sebagai berikut:

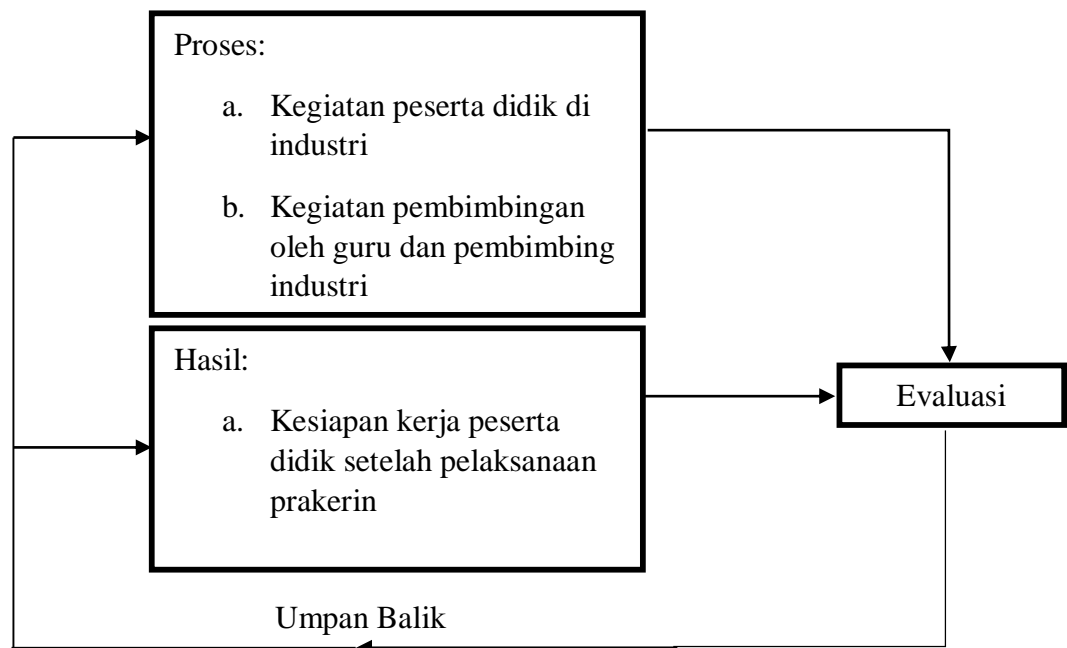
- a) Mempunyai pertimbangan yang logis dan obyektif.
- b) Mempunyai kemampuan dan kemauan untuk bekerja sama dengan orang lain.
- c) Memiliki sikap kritis.
- d) Mempunyai keberanian untuk bertanggung jawab dari suatu pekerjaan.
- e) Mempunyai kemauan untuk beradaptasi dengan lingkungan terutama dengan lingkungan kerja.
- f) Mempunyai ambisi untuk maju dan berusaha mengikuti perkembangan bidang keahliannya.

## **B. Penelitian yang Relevan**

1. Sri Peni (2009) dalam tesisnya berjudul Evaluasi Program Praktik Industri (Prakerin) peserta didik SMK kelompok bisnis dan manajemen di kota Yogyakarta menemukan beberapa kendala yang dihadapi, diantaranya mahal nya biaya prakerin, kurang sesuainya tempat prakerin dengan kompetensi keahlian yang dimiliki, kurangnya pembekalan mental, waktu pembekalan prakerin kurang dan jadwal prakerin kurang sinkron dengan industri.
2. Anas Afandi (2007) dalam tesisnya berjudul Evaluasi Pelaksanaan Prakerin Siswa SMK Program Keahlian Teknik Bangunan di Kota Makasar, hasil dari penelitiannya keterampilan dasar dalam bekerja secara praktis yang dimiliki siswa masih kurang.
3. Beni Prasetyo (2013) dalam skripsinya berjudul Evaluasi Pelaksanaan Praktik Kerja Industri Kompetensi Keahlian Teknik Gambar Bangunan SMKN 2 Klaten, hasil penelitiannya proses pembimbingan terhadap peserta prakerin masih kurang, kurangnya kompetensi keahlian yang dimiliki lulusan SMK.
4. Doni Gustion (2012) dalam tesisnya berjudul Evaluasi Program Praktik Kerja Industri di SMK Negeri 1 Palembang, hasil dari penelitian ini materi yang diberikan kepada siswa kurang, tidak adanya monitoring siswa yang berada di luar kota, tetapi dari tingkat ketercapaian dikategorikan baik dari sisi masukan, proses, dan hasil baik.

### C. Kerangka Berpikir

Menurut Sugiyono (2012:17) Penelitian itu dimulai dengan adanya masalah. Masalah merupakan penyimpangan antara yang diharapkan dengan yang terjadi. Masalah tersebut selanjutnya ingin dipecahkan oleh peneliti melalui penelitian. Supaya arah penelitian menjadi lebih jelas maka peneliti perlu berteori sesuai dengan lingkup permasalahan. Kerangka berpikir dalam penelitian ini dapat dijelaskan dalam gambar berikut.



Gambar 4. Kerangka berpikir evaluasi pelaksanaan prakerin

## **BAB III METODE PENELITIAN**

### **A. Desain Penelitian**

Pada penelitian ini dapat dikategorikan jenis penelitian evaluatif, dengan pendekatan deskriptif kuantitatif. Deskriptif kuantitatif dalam evaluasi program digunakan untuk mengumpulkan, menggambarkan dan menerangkan aspek-aspek yang telah dievaluasi. Dalam penelitian ini menggunakan model evaluasi Stake, dengan menekankan adanya dua hal pokok, yaitu melakukan penggambaran (*description*) dan pertimbangan (*judgements*).

### **B. Tempat dan Waktu Penelitian**

Penelitian ini dilaksanakan di SMKN 2 Pengasih yang beralamat Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, DI Yogyakarta. Dan Industri mitra di Yogyakarta yaitu PT. Purosani Prima yang beralamat Jln. Wates Km 9,5, Surobayan, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta. Waktu pelaksanaan penelitian berlangsung selama tiga bulan yaitu bulan Desember 2014 sampai dengan Maret 2015.

### **C. Populasi dan Sampel Penelitian**

#### **1. Populasi**

Menurut Sugiyono (2012:61) mengatakan bahwa “populasi adalah generalisasi yang terdiri atas:obyek/subyek yang mempunyai kualitas dan



karakteristik tertentu yang ditetapkan oleh peneliti untuk dipelajari dan kemudian ditarik kesimpulannya”. Populasi yang ada pada penelitian ini ditujukan pada siswa kelas tiga program keahlian teknik mesin 2014/2015 yang berjumlah 124 siswa, dapat dilihat dalam tabel berikut.

Tabel 2. Populasi program keahlian teknik mesin 2014/2015

| No.    | Kelas    | Jumlah    | Keterangan                  |
|--------|----------|-----------|-----------------------------|
| 1.     | 3 TP 1   | 31 siswa  | Dibagi dengan dua gelombang |
| 2.     | 3 TP 2   | 32 siswa  |                             |
| 3.     | 3 TGM    | 31 siswa  |                             |
| 4.     | 3 T. Las | 30 siswa  |                             |
| Jumlah |          | 124 siswa |                             |

## 2. Sampel

Menurut Sugiyono, (2012:62) menyebutkan bahwa “sampel adalah bagian dari jumlah dan karakteristik yang dimiliki oleh populasi”. Dengan mempertimbangkan dana, waktu, tenaga, dan ketelitian dalam menganalisis datanya, maka sampel yang diambil hanya setengah dari jumlah populasi tersebut yaitu 61 sampel, karena setengah dari kelas masih melaksanakan prakerin dan pembimbing sebanyak 7 orang pembimbing.

## D. Definisi Operasional Variabel

Dalam penelitian ini variabelnya adalah pelaksanaan prakerin. Adapun yang dimaksud dengan prakerin adalah kegiatan produktif yang bersifat wajib ditempuh bagi peserta didik SMK yang dilakukan dengan praktik di dunia usaha/dunia industri, aspek yang dinilai meliputi:

1. Proses adalah pelaksanaan atau kegiatan yang dilakukan selama melaksanakan kegiatan praktik kerja industri (prakerin) di dunia usaha/dunia industri. Aspek yang dievaluasi dari proses adalah: kinerja peserta didik dan kinerja pembimbing baik sekolah maupun industri.
2. Hasil adalah dampak atau efek dari pelaksanaan praktik kerja industri (prakerin) yang telah dilakukan oleh peserta didik selama di dunia kerja/dunia industri. Aspek yang dievaluasi dari hasil adalah kesiapan kerja peserta didik setelah melaksanakan prakerin.

#### **E. Teknik Pengumpulan Data**

Teknik pengumpulan data merupakan langkah yang utama dalam penelitian, karena tujuannya adalah mendapatkan data. Teknik pengumpulan data yang digunakan meliputi:

1. Dokumentasi, metode ini digunakan untuk memperoleh data pendukung tentang gambaran perencanaan dan pelaksanaan program prakerin. Dokumentasi tersebut meliputi prosedur prakerin, data peserta prakerin, daftar dunia usaha/dunia industri, dan data pembimbing prakerin.
2. Kuisisioner/angket, angket merupakan seperangkat pertanyaan tertulis yang diberikan kepada responden dengan maksud mengungkap keadaan yang ada pada diri responden/di luar responden yang ingin diungkap oleh peneliti.
3. Observasi, metode ini digunakan untuk memperoleh data pendukung tentang masalah atau kegiatan prakerin dilaksanakan.

## F. Instrumen Penelitian

Instrumen penelitian merupakan salah satu alat yang digunakan untuk mengumpulkan data. Instrumen yang digunakan dalam penelitian ini adalah dokumentasi, dan kuisioner. Sebagai pedoman untuk mengumpulkan data dalam penelitian ini, adalah kisi-kisi sebagai berikut:

1. Dokumentasi, daftar tempat prakerin, daftar peserta prakerin, dan daftar pembimbing industri.
2. Kuisioner/angket, angket yang digunakan dalam penelitian ini untuk peserta didik (angket A) dan pembimbing (angket B).

Tabel 3. Kisi-Kisi Instrumen

| Variabel             | Komponen | Indikator                                | Sub Indikator         | Instrumen |
|----------------------|----------|--|-----------------------|-----------|
| Pelaksanaan Prakerin | Proses   | Kegiatan Peserta didik                   | Produktif             | Angket B  |
|                      |          |  | Disiplin              |           |
|                      |          |  | Kerjasama             |           |
|                      |          |  | Inisiatif             |           |
|                      |          |  | Tanggung Jawab        |           |
|                      |          |  | Kebersihan            |           |
|                      |          | Kegiatan Pembimbingan                    | Pembimbingan          | Angket A  |
|                      |          |  | Memeriksa Dokumen     |           |
|                      |          |  | Pengarahan            |           |
|                      | Hasil    | Kesiapan Kerja (Dampak setelah prakerin) | Pertimbangan Logis    | Angket A  |
|                      |          |  | Kemampuan dan Kemauan |           |
|                      |          |  | Sikap Kritis          |           |
|                      |          |  | Tanggung Jawab        |           |
|                      |          |  | Adaptasi              |           |
|                      |          |  | Berambisi Untuk Maju  |           |

### **G. Validitas dan Reliabilitas Instrumen**

Validitas suatu instrumen penelitian, tidak lain adalah derajat yang menunjukkan di mana suatu tes mengukur apa yang hendak diukur (Sukardi, 2013:122). Jika instrumen dikatakan valid berarti menunjukkan alat ukur yang digunakan untuk mendapatkan data itu valid sehingga valid berarti instrumen tersebut digunakan untuk mengukur apa yang seharusnya diukur (Sugiyono, 2004:137).

Reliabilitas adalah sama dengan konsistensi atau keajegan. Suatu instrumen evaluasi dikatakan mempunyai nilai reliabilitas tinggi, apabila tes yang dibuat mempunyai hasil yang konsisten dalam mengukur yang hendak diukur. (Sukardi, 2012:29). Jadi, untuk syarat kualifikasi suatu instrumen pengukuran adalah konsistensi, keajegan

Setelah model evaluasi beserta instrumen dan perangkatnya disusun, aktifitas berikutnya uji validitas dan uji reliabilitas untuk instrumen dalam penelitian ini dilakukan dengan *expert judgement* (pertimbangan ahli). Ahli yang dilibatkan dalam validasi ini meliputi: 1) ahli dalam metodologi penelitian, 2) ahli dalam bidang evaluasi, dan 3) ahli dalam bidang pembelajaran praktik industri. Dan perhitungan uji validitas dan uji reliabilitas dengan menggunakan bantuan program SPSS 16. Setelah perhitungan diketahui hasilnya maka dibandingkan dengan r tabel. Sehingga hasilnya sebagai berikut:

Tabel 4. Hasil uji validitas angket A

| Uji Validitas | Nomor soal  | Jumlah soal |
|---------------|---|-------------|
| Valid         | 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,15,16,17,18,19,20,21,22,25,27,28,29 | 25          |
| Tidak Valid   | 14,23,24,26   | 4           |

Tabel 5. Hasil uji validitas angket B

| Uji Validitas | Nomor soal   | Jumlah soal |
|---------------|--|-------------|
| Valid         | 1,2,3,5,6,7,8,9,10,11,12,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23 | 21          |
| Tidak Valid   | 4,13   | 2           |

## H. Teknik Analisis Data

Teknik analisis data yang digunakan adalah dengan statistik deskriptif. Statistik deskriptif adalah statistik yang berfungsi untuk mendiskripsikan atau memberi gambaran terhadap obyek yang diteliti melalui data sampel atau populasi sebagaimana adanya, tanpa melakukan analisis dan membuat kesimpulan yang berlaku untuk umum (Sugiyono, 2012:29). Jadi dalam statistik deskriptif tidak ada uji signifikan dan taraf kesalahan, karena penelitian ini tidak bermaksud untuk membuat kesimpulan untuk umum. Teknik analisis data deskriptif menggunakan teknik statistik deskriptif dengan tabel distribusi frekuensi dan persentase. Setelah dianalisis kemudian diberi penafsiran secara kualitatif. Untuk mendapatkan kedudukan obyek penelitian digunakan kriteria dengan menggunakan interval kelas sebagai berikut (Sukardi, 2011:35).

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = \frac{(\text{nilai terbesar dalam data}) - (\text{nilai terkecil dalam data})}{\text{Dibagi dengan kelas yang diinginkan}}$$

Untuk jumlah responden n besar, jumlah perkiraan interval ini juga dapat digunakan rumus Sturges, yang formulasinya seperti berikut.

Jumlah perkiraan kelas =  $1 + 3,3 \log n$

Dimana  $n$  = besarnya jumlah data atau responden

Data dalam penelitian ini dikategorikan berdasarkan pada 3 (tiga) kategori dengan aturan sebagai berikut:

Rendah  $X < (\mu - 1,0\sigma)$

Sedang  $(\mu - 1,0\sigma) \leq X < (\mu + 1,0\sigma)$

Tinggi  $(\mu + 1,0\sigma) \leq X$

Keterangan:

$\mu$  : Mean (Jumlah soal x 3)

$\sigma$  : Deviasi standar (nilai tertinggi-nilai terendah / 6)

(Saifuddin Azwar, 1999:109)

## **BAB IV**

### **HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN**

#### **A. Deskripsi Tempat Penelitian**

##### **1. Profil SMK N 2 Pengasih**

SMK N 2 Pengasih beralamat di Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta, berjarak kurang lebih 25 km sebelah barat kota Yogyakarta. SMK N 2 Pengasih didirikan pada tahun 1970 dengan SK No. D.304/SET.DDT.70 tanggal 25 Maret 1970. Pada tahun 1983 SMK N 2 Pengasih mendapatkan bantuan dari Asian Development Bank (ADB) berupa bangunan seluas 12.000 m<sup>2</sup> dan peralatan, serta bantuan dari Pemda kabupaten Kulon Progo berupa tanah seluas 40.400 m<sup>2</sup>. Di samping itu, sekolah juga mendapat bantuan berupa alat-alat untuk melaksanakan praktik dan teori sehingga dapat mendukung terlaksananya proses belajar mengajar dalam memperoleh keterampilan sesuai dengan kemajuan teknologi. SMK N 2 Pengasih ini merupakan salah satu Eks-Sekolah Bertaraf Internasional dan telah disertifikasi dan mendapat sertifikat ISO 2000:9001. SMK N 2 Pengasih memiliki administrasi yang cukup lengkap dan telah disesuaikan dengan format ISO

Sekolah ini bertujuan menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja serta memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi dengan moral dan budi pekerti yang luhur, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan zaman. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut telah dibuka bidang keahlian yaitu: Teknik Bangunan, Teknik Informatika/ Elektro, Teknik Mesin dan Teknik Otomotif

## **2. Kondisi Fisik Sekolah**

Pada tahun ajaran 2013/2014 dibuka 10 program keahlian yaitu TKBB, TKKy, TGB, TEI, TKJ, TITL, TP, TL, TKR dan TGM. Sekolah ini memiliki lahan cukup luas ( $\pm 4$  ha) ini didukung oleh kurang lebih 162 orang tenaga pengajar dan 45 orang karyawan.

## **3. Kondisi Non Fisik Sekolah**

SMK N 2 Pengasih juga mempunyai kegiatan untuk menunjang ketrampilan siswa dalam berinteraksi dan berorganisasi, adapun kegiatannya antara lain: Kerohanian Islam(Rohis), Pramuka, Anak Teknik Pecinta Alam(ATPA), Koperasi Siswa Citra Bhineka, *English Speaking Club*, Karya Tulis Ilmiah Remaja, Palang Merah Remaja (PMR, Sepak Bola, *Drum Band*, dan Paguyuban Teater Stewa (PATEWA)

## **B. Hasil Penelitian**

### **1. Deskripsi Data**

#### **a. Data Proses atau Pelaksanaan**

##### **1) Pembimbingan di DU/DI**

Pembimbingan dari DU/DI juga sangat berpengaruh terhadap kinerja peserta didik, komunikasi antar pembimbing dan peserta sangat diperlukan untuk membuat lingkungan kerja yang produktif. Dari pelaksanaan prakerin ini dapat diketahui kriteria pembimbingan yang dilakukan di DU/DI, melalui 13 pertanyaan diisi oleh 61 responden, melalui 5 jawaban dengan skala Likert, dengan skor maksimal 56 dan skor minimal 31, perhitungan sebagai berikut:



$$\begin{aligned}\text{Jumlah perkiraan kelas} &: 1 + 3,3 \log n \\ &: 1 + 3,3 \log 61 \\ &: 6,89 \approx 7\end{aligned}$$

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = \frac{(\text{nilai terbesar dalam data}) - (\text{nilai terkecil dalam data})}{\text{Dibagi dengan kelas yang diinginkan}}$$

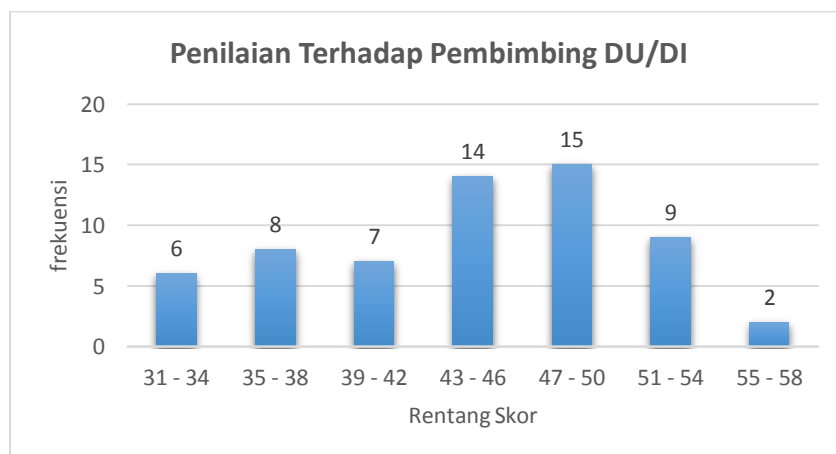
$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = [(56-31)/7] = 25/7 = 3,57 \approx 4$$

Jadi, interval kelasnya dalam pembimbingan yang dilakukan di DU/DI adalah 4, kemudian untuk pembagian kelasnya dapat dilihat pada Tabel 6 berikut ini:

Tabel 6. Pembagian kelas untuk kegiatan pembimbingan di DU/DI

| No | Rentang | Jumlah | Persentase |
|----|---------|--------|------------|
| 1  | 31 - 34 | 6      | 9,84%      |
| 2  | 35 - 38 | 8      | 13,11%     |
| 3  | 39 - 42 | 7      | 11,48%     |
| 4  | 43 - 46 | 14     | 22,95%     |
| 5  | 47 - 50 | 15     | 24,59%     |
| 6  | 51 - 54 | 9      | 14,75%     |
| 7  | 55 - 58 | 2      | 3,28%      |
|    | jumlah  | 61     | 100,00%    |

Untuk memperlihatkan penilaian pada kegiatan pembimbingan di DU/DI dapat dilihat pada Gambar 5 di bawah ini:



Gambar 5. Diagram penilaian peserta didik terhadap pembimbingan di DU/DI

Berdasarkan Tabel 6. dan Gambar 5. di atas, jumlah penilaian peserta didik terhadap pembimbingan di DU/DI pada interval 31-34 sebanyak 6 peserta didik (9,86%), interval 35-38 sebanyak 8 peserta didik (13,11%), interval 39-42 sebanyak 7 peserta didik (11,48%), interval 43-46 sebanyak 14 peserta didik (22,95%), interval 47-50 sebanyak 15 peserta didik (24,59%), interval 51-54 sebanyak 9 peserta didik (14,75%), dan interval 55-58 sebanyak 2 peserta didik (3,28%).

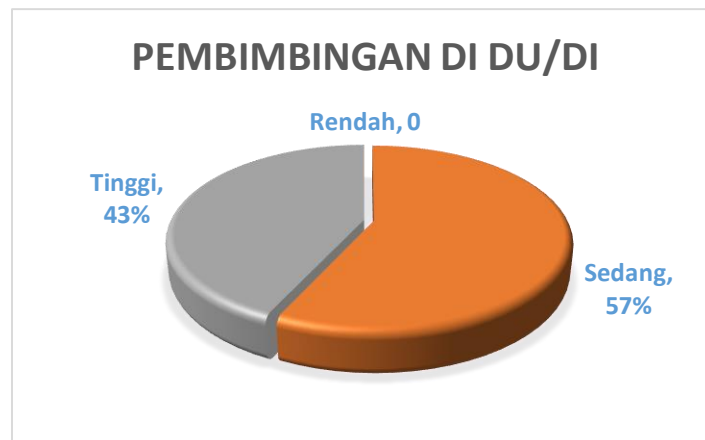
Identifikasi kategori kecenderungan atau tinggi rendahnya penilaian peserta didik terhadap pembimbingan di DU/DI, maka selanjutnya mencari skor tertinggi  $ST = 13 \times 5 = 65$ , skor terendah  $SR = 13 \times 1 = 13$ , luas jarak sebaran  $= 65 - 13 = 52$ , mean  $\mu = 13 \times 3 = 39$ , dan deviasi standar  $\sigma = 52/6 = 8$ . Dari perhitungan dapat dikategorikan 3 kelas sebagai berikut:

|        |  |  |
|--------|--|--|
| Rendah | $X < (\mu - 1,0\sigma)$                        | $= < (39 - 8)$<br>$= X < 31$                   |
| Sedang | $(\mu - 1,0\sigma) \leq X < (\mu + 1,0\sigma)$ | $= 31 \leq X < (39 + 8)$<br>$= 31 \leq X < 47$ |
| Tinggi | $(\mu + 1,0\sigma) \leq X$                     | $= 47 \leq X$                                  |

Tabel 7. Distribusi kecenderungan penilaian pembimbingan DU/DI

| No.   | Skor             | Jumlah | %   | Kategori |
|-------|------------------|--------|-----|----------|
| 1     | $X < 31$         | -      | -   | Rendah   |
| 2     | $31 \leq X < 47$ | 35     | 57  | Sedang   |
| 3     | $47 \leq X$      | 26     | 43  | Tinggi   |
| Total |                  | 61     | 100 |          |

Berdasarkan Tabel 7. di atas dapat digambarkan *pie chart* seperti berikut:



Gambar 6. *Pie chart* distribusi kecenderungan pembimbingan di DU/DI

Hasil dari Tabel 7. dan Gambar 6. di atas menunjukkan bahwa pembimbingan di DU/DI sebanyak 35 peserta didik (57 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 26 peserta didik (43 %) menyatakan kategori tinggi.

## 2) Pembimbingan di Sekolah

Pembimbingan dari sekolah juga menunjang kinerja peserta didik, karena jika terdapat masalah saat praktik bisa konsultasi bersama, dengan pembimbing sekolah biasanya peserta didik lebih dekat. Dari pelaksanaan prakerin ini dapat diketahui kriteria pembimbingan yang dilakukan di sekolah, melalui 6 pertanyaan diisi oleh 61 responden, melalui 5 jawaban dengan skala Likert, skor maksimal 24 dan skor minimal 8, perhitungan sebagai berikut:

$$\begin{aligned}
 \text{Jumlah perkiraan kelas} & : 1 + 3,3 \log n \\
 & : 1 + 3,3 \log 61 \\
 & : 6,89 \approx 7
 \end{aligned}$$

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = \frac{(\text{nilai terbesar dalam data}) - (\text{nilai terkecil dalam data})}{\text{Dibagi dengan kelas yang diinginkan}}$$

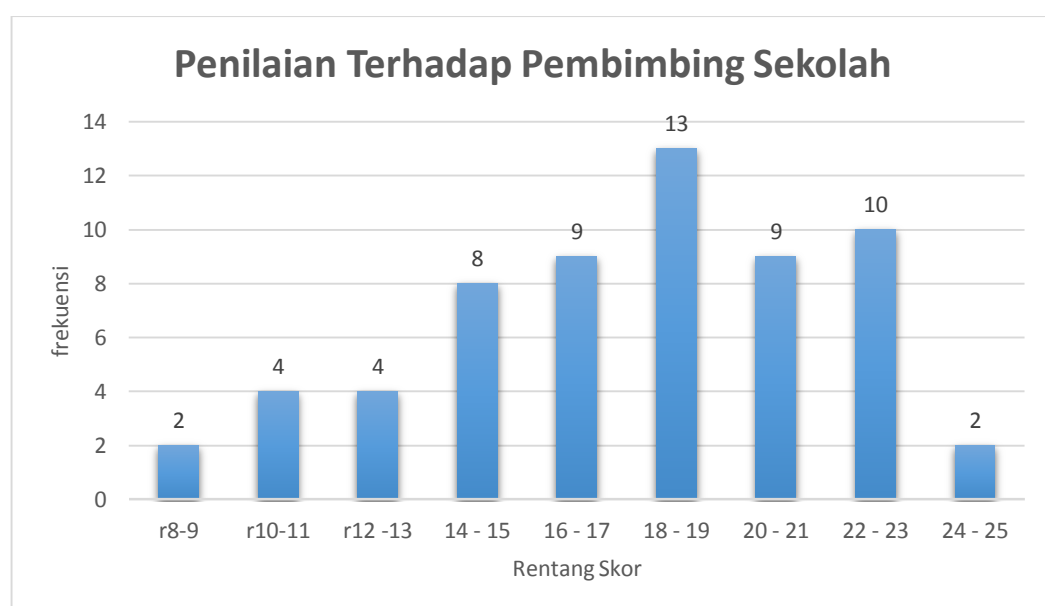
$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = [(24-8)/7] = 16/7 = 2,28 \approx 2$$

Jadi, interval kelasnya dalam pembimbingan yang dilakukan di DU/DI adalah 2, kemudian untuk pembagian kelasnya dapat dilihat pada Tabel 8 berikut ini:

Tabel 8. Pembagian kelas untuk kegiatan pembimbingan sekolah

| No | Rentang | Jumlah | Persentase |
|----|---------|--------|------------|
| 1  | 8 - 9   | 2      | 3,28%      |
| 2  | 10 - 11 | 4      | 6,56%      |
| 3  | 12 - 13 | 4      | 6,56%      |
| 4  | 14 - 15 | 8      | 13,11%     |
| 5  | 16 - 17 | 9      | 14,75%     |
| 6  | 18 - 19 | 13     | 21,31%     |
| 7  | 20 - 21 | 9      | 14,75%     |
| 8  | 22 - 23 | 10     | 16,39%     |
| 9  | 24 - 25 | 2      | 3,28%      |
|    | jumlah  | 61     | 100,00%    |

Untuk memperlihatkan jumlah penilaian pada kegiatan pembimbingan sekolah dapat dilihat pada Gambar 7 di bawah ini:



Gambar 7. Diagram penilaian peserta didik terhadap pembimbingan sekolah

Berdasarkan Tabel 8. dan Gambar 7. di atas, jumlah penilaian peserta didik terhadap pembimbingan sekolah pada interval 8-9 sebanyak 2 peserta didik (3,28%), interval 10-11 sebanyak 4 peserta didik (6,56%), interval 12-13 sebanyak 4 peserta didik (6,56%), interval 14-15 sebanyak 8 peserta didik (13,11%), interval 16-17 sebanyak 9 peserta didik (14,75%), interval 18-19 sebanyak 13 peserta didik (21,31%), interval 20-21 sebanyak 9 peserta didik (14,75%), interval 22-23 sebanyak 10 peserta didik (16,39%), dan interval 24-25 sebanyak 2 peserta didik (3,28%).

Identifikasi kategori kecenderungan atau tinggi rendahnya penilaian peserta didik terhadap pembimbingan sekolah, maka selanjutnya mencari skor tertinggi  $ST = 6 \times 5 = 30$ , skor terendah  $SR = 6 \times 1 = 6$ , luas jarak sebaran  $= 30 - 6 = 24$ , mean  $\mu = 6 \times 3 = 18$ , dan deviasi standar  $\sigma = 24/6 = 4$ . Dari perhitungan dapat dikategorikan 3 kelas sebagai berikut:

|        |  |  |
|--------|--|--|
| Rendah | $X < (\mu - 1,0\sigma)$                        | $= < (18 - 4)$<br>$= X < 14$                   |
| Sedang | $(\mu - 1,0\sigma) \leq X < (\mu + 1,0\sigma)$ | $= 14 \leq X < (18 + 4)$<br>$= 14 \leq X < 22$ |
| Tinggi | $(\mu + 1,0\sigma) \leq X$                     | $= 22 \leq X$                                  |

Tabel 9. Distribusi kecenderungan penilaian pembimbingan sekolah

| No.   | Skor             | Jumlah | %   | Kategori |
|-------|------------------|--------|-----|----------|
| 1     | $X < 14$         | 10     | 16  | Rendah   |
| 2     | $14 \leq X < 22$ | 39     | 64  | Sedang   |
| 3     | $22 \leq X$      | 12     | 20  | Tinggi   |
| Total |                  | 61     | 100 |          |

Berdasarkan Tabel 9. di atas dapat digambarkan *pie chart* seperti berikut:



Gambar 8. *Pie chart* distribusi kecenderungan pembimbingan sekolah

Hasil dari Tabel 9. dan Gambar 8. di atas menunjukkan bahwa pembimbingan sekolah sebanyak 10 peserta didik (16 %) menyatakan kategori rendah, sebanyak 39 peserta didik (64 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 12 peserta didik (20 %) menyatakan kategori tinggi.

### 3) Kinerja Peserta Didik

Kinerja peserta didik di tempat prakerin juga menjadi salah satu penilaian terhadap keberhasilan pelaksanaan prakerin untuk jurusan teknik mesin tahun ajaran 2014/2015. Dari pelaksanaan prakerin ini dapat diketahui kinerja peserta didik dalam melakukan praktik, melalui 21 pertanyaan diisi oleh 7 responden, melalui 5 jawaban dengan skala Likert, skor maksimal 99 dan skor minimal 75, perhitungan sebagai berikut:

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = \frac{(\text{nilai terbesar dalam data}) - (\text{nilai terkecil dalam data})}{\text{Dibagi dengan kelas yang diinginkan}}$$

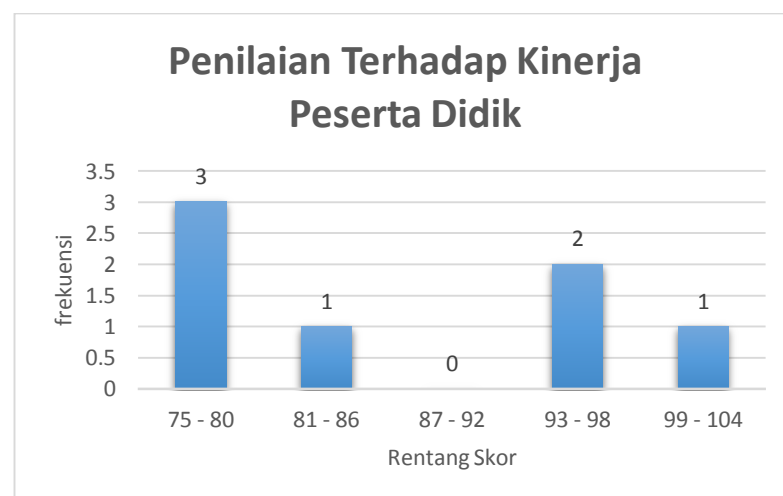
$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = [(99-75)/4] = 24/4 = 6$$

Jadi, interval kelasnya dalam kinerja peserta didik adalah 6, kemudian untuk pembagian kelasnya dapat dilihat pada Tabel 10 berikut ini:

Tabel 10. Pembagian kelas untuk kinerja peserta didik

| No | Rentang  | Jumlah | Persentase |
|----|----------|--------|------------|
| 1  | 75 - 80  | 3      | 42,86%     |
| 2  | 81 - 86  | 1      | 14,29%     |
| 3  | 87 - 92  | 0      | 0,00%      |
| 4  | 93 - 98  | 2      | 28,57%     |
| 5  | 99 - 104 | 1      | 14,29%     |
|    | jumlah   | 7      | 100,00%    |

Untuk memperlihatkan jumlah penilaian pada kinerja peserta didik dapat dilihat pada Gambar 9 di bawah ini:



Gambar 9. Diagram penilaian pembimbing terhadap kinerja peserta didik

Berdasarkan Tabel 10. dan Gambar 9. di atas, jumlah penilaian pembimbing terhadap kinerja peserta didik pada interval 75-80 sebanyak 3 pembimbing (42,86%), interval 81-86 sebanyak 1 pembimbing (14,29%), interval 93-98 sebanyak 2 pembimbing (28,57%), dan interval 99-104 sebanyak 1 pembimbing (14,29%).

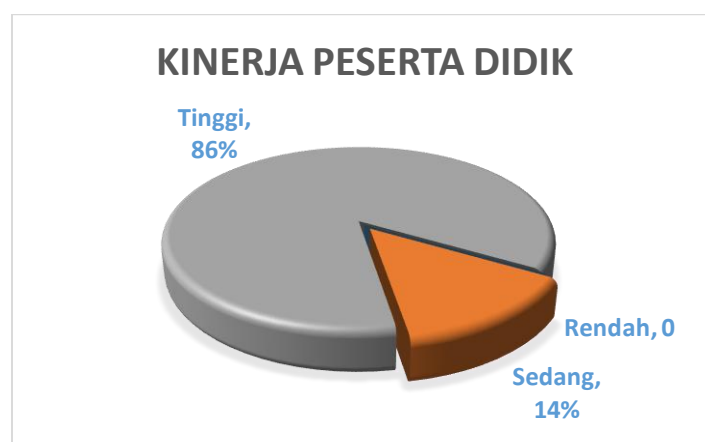
Identifikasi kategori kecenderungan atau tinggi rendahnya penilaian pembimbing terhadap kinerja peserta didik, maka selanjutnya mencari skor tertinggi  $ST = 21 \times 5 = 105$ , skor terendah  $SR = 21 \times 1 = 21$ , luas jarak sebaran  $= 105 - 21 = 84$ , mean  $\mu = 21 \times 3 = 63$ , dan deviasi standar  $\sigma = 84/6 = 14$ . Dari perhitungan dapat dikategorikan 3 kelas sebagai berikut:

|        |  |   |
|--------|--|---|
| Rendah | $X < (\mu - 1,0\sigma)$                        | $= < (63 - 14)$<br>$= X < 49$                   |
| Sedang | $(\mu - 1,0\sigma) \leq X < (\mu + 1,0\sigma)$ | $= 49 \leq X < (63 + 14)$<br>$= 49 \leq X < 77$ |
| Tinggi | $(\mu + 1,0\sigma) \leq X$                     | $= 77 \leq X$                                   |

Tabel 11. Distribusi kecenderungan penilaian pembimbingan terhadap kinerja peserta didik

| No.   | Skor             | Jumlah | %   | Kategori |
|-------|------------------|--------|-----|----------|
| 1     | $X < 49$         | -      | -   | Rendah   |
| 2     | $49 \leq X < 77$ | 1      | 14  | Sedang   |
| 3     | $77 \leq X$      | 6      | 86  | Tinggi   |
| Total |                  | 7      | 100 |          |

Berdasarkan Tabel 11. di atas dapat digambarkan *pie chart* seperti berikut:



Gambar 10. *Pie chart* distribusi kecenderungan kinerja peserta didik



Hasil dari Tabel 11. dan Gambar 10. di atas menunjukkan bahwa kinerja peserta didik sebanyak 1 pembimbing (14 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 6 pembimbing (86 %) menyatakan kategori tinggi.

#### 4) Tempat Prakerin

Adapun tempat prakerin yang digunakan untuk praktik pada tahun ajaran 2014/2015 yaitu sebagai berikut:

Tabel 12. Daftar Tempat Prakerin

| No | Nama DU/DI  | Bidang Usaha              | Jumlah Peserta |
|----|---|---------------------------|----------------|
| 1  | PT Kereta Api Persero (UPT Balai Yasa DAOP VI Yogyakarta) | Transportasi Kereta Api   | 12             |
| 2  | PT Mekar Armada   | Karoseri Mobil            | 4              |
| 3  | Jasatec Purworejo   | Bengkel Bubut dan Las     | 3              |
| 4  | Putra Andalan Mandiri                                     | Bubut, Milling, Las       | 1              |
| 5  | Retro Classic Cycles                                      | Bubut, Milling, Las       | 3              |
| 6  | PT Bejana Mas Perkasa                                     | General Workshop          | 3              |
| 7  | PT Mega Andalan Kalasan                                   | Hospital Equipment        | 4              |
| 8  | Bengkel Rekayasa Wangdi                                   | Industri                  | 2              |
| 9  | Bengkel Jasatec DIY                                       | Pemesinan                 | 4              |
| 10 | Bumirejo Teknik Sentosa                                   | Las                       | 4              |
| 11 | UD Mangun Baru  | Toko Besi dan Bengkel Las | 7              |
| 12 | Yoso Putra  | Pengelasan/Mesin          | 4              |
| 13 | PT Krypton Gama Jaya                                      | Industri Cor Logam        | 5              |
| 14 | PT Purosani Prima   | Industri                  | 5              |

#### b. Hasil dari Prakerin

Pelaksanaan prakerin yang telah dilaksanakan peserta didik memiliki pengetahuan yang lebih terhadap dunia usaha/dunia industri, pengetahuan atas teknologi, komunikasi dengan rekan kerja, pengetahuan lingkungan kerja, penerapan teori di sekolah dengan DU/DI. Dengan berjalannya waktu peserta didik akan memiliki kesiapan kerja secara matang. Pelaksanaan prakerin ini dapat

diketahui kesiapan kerja peserta didik setelah prakerin, melalui 7 pertanyaan diisi oleh 61 responden, melalui 5 jawaban dengan skala Likert, skor maksimal 32 dan skor minimal 17, perhitungan sebagai berikut:

$$\begin{aligned}\text{Jumlah perkiraan kelas} & : 1 + 3,3 \log n \\ & : 1 + 3,3 \log 61 \\ & : 6,89 \approx 7\end{aligned}$$

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = \frac{(\text{nilai terbesar dalam data}) - (\text{nilai terkecil dalam data})}{\text{Dibagi dengan kelas yang diinginkan}}$$

$$\text{Jumlah Perkiraan interval} = [(32-17)/7] = 15/7 = 2,14 \approx 2$$

Jadi, interval kelasnya dalam hasil dari prakerin atau kesiapan kerja adalah 2, kemudian untuk pembagian kelasnya dapat dilihat pada Tabel 10 berikut ini:

Tabel 13. Pembagian kelas untuk kesiapan kerja peserta didik

| No | Rentang | Jumlah | Persentase |
|----|---------|--------|------------|
| 1  | 17 - 18 | 1      | 1,64%      |
| 2  | 19 - 20 | 1      | 1,64%      |
| 3  | 21 - 22 | 4      | 6,56%      |
| 4  | 23 - 24 | 11     | 18,03%     |
| 5  | 25 - 26 | 17     | 27,87%     |
| 6  | 27 - 28 | 9      | 14,75%     |
| 7  | 29 - 30 | 11     | 18,03%     |
| 8  | 31 - 32 | 7      | 11,48%     |
|    | jumlah  | 61     | 100,00%    |

Untuk memperlihatkan jumlah penilaian pada kesiapan kerja peserta didik dapat dilihat pada Gambar 13 di bawah ini:



Gambar 11. Diagram penilaian kesiapan kerja peserta didik

Berdasarkan Tabel 13. dan Gambar 11. di atas, jumlah penilaian kesiapan kerja peserta didik pada interval 17-18 sebanyak 1 peserta didik (1,64%), interval 19-20 sebanyak 1 peserta didik (1,64%), interval 21-22 sebanyak 4 peserta didik (6,56%), interval 23-24 sebanyak 11 peserta didik (18,03%), interval 25-26 sebanyak 17 peserta didik (27,87%), interval 27-28 sebanyak 9 peserta didik (14,75%), interval 29-30 sebanyak 11 peserta didik (18,03%), dan interval 31-32 sebanyak 7 peserta didik (11,48%).

Identifikasi kategori kecenderungan atau tinggi rendahnya penilaian kesiapan kerja peserta didik, maka selanjutnya mencari skor tertinggi  $ST = 7 \times 5 = 35$ , skor terendah  $SR = 7 \times 1 = 7$ , luas jarak sebaran  $= 35 - 7 = 28$ , mean  $\mu = 7 \times 3 = 21$ , dan deviasi standar  $\sigma = 28/6 = 4$ . Dari perhitungan dapat dikategorikan 3 kelas sebagai berikut:

|        |  |  |
|--------|--|--|
| Rendah | $X < (\mu - 1,0\sigma)$                        | $= < (21 - 4)$<br>$= X < 17$                   |
| Sedang | $(\mu - 1,0\sigma) \leq X < (\mu + 1,0\sigma)$ | $= 17 \leq X < (21 + 4)$<br>$= 17 \leq X < 25$ |
| Tinggi | $(\mu + 1,0\sigma) \leq X$                     | $= 25 \leq X$                                  |

Tabel 14. Distribusi kecenderungan penilaian kesiapan kerja peserta didik

| No.   | Skor             | Jumlah | %   | Kategori |
|-------|------------------|--------|-----|----------|
| 1     | $X < 17$         | -      | -   | Rendah   |
| 2     | $17 \leq X < 25$ | 17     | 28  | Sedang   |
| 3     | $25 \leq X$      | 44     | 72  | Tinggi   |
| Total |                  | 61     | 100 |          |

Berdasarkan Tabel 14. di atas dapat digambarkan *pie chart* seperti berikut:

Gambar 12. *Pie chart* distribusi kecenderungan kesiapan kerja peserta didik

Hasil dari Tabel 14. dan Gambar 12. di atas menunjukkan bahwa kesiapan kerja peserta didik sebanyak 17 peserta didik (28 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 44 peserta didik (72 %) menyatakan kategori tinggi.

### C. Pembahasan

#### 1. Pelaksanaan Prakerin

Pelaksanaan prakerin di Jurusan Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih ini dilakukan selama 3 (tiga) bulan per gelombang dan dibagi menjadi 2 gelombang dan diikuti oleh semua peserta didik yang naik kelas 12 pada semester gasal. Pelaksanaan prakerin diawali dengan pembekalan sebanyak 1 (satu) kali 6 bulan sebelum pelaksanaan prakerin dimulai, dari pembekalan itu peserta didik dibekali dengan arahan-arahan dari koordinator dan dibagikan buku kegiatan selama melaksanakan prakerin di DU/DI. Setelah itu peserta didik mendapatkan tugas untuk mencari tempat prakerin bisa dari referensi pembimbing atau bisa mencari tempat sendiri.

Setelah mendapatkan tempat prakerin kemudian peserta didik mendapatkan pekerjaan yang ditugaskan dari tempat praktik, adapun pekerjaan yang dilakukan peserta didik pada waktu prakerin, sebagai berikut:

Tabel 15. Pekerjaan yang dilakukan peserta didik

| No | Nama DU/DI  | Pekerjaan   | Hasil                             |
|----|---|---|-----------------------------------|
| 1  | PT Kereta Api Persero (UPT Balai Yasa DAOP VI Yogyakarta) | Membuat pen bofer, pen moncer, pen stang rpm, ass ecc, roda untuk under flour, roda pintu | Sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 2  | PT Mekar Armada   | Membuat ulir, menggerinda   | Sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 3  | Jasatec Purworejo   | Bost klep, karbu, blok mesin  | Sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 4  | Putra Andalan Mandiri                                     | Baut, ring  | Sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 5  | Retro Classic Cycles                                      | Membubut bracket, membuat ulir, menggerinda   | Sesuai dengan bidang teknik mesin |

|    |                         |   |  |
|----|-------------------------|---|--|
| 6  | PT Bejana Mas Perkasa   | Membuat bush, baut sackle   | Sesuai dengan bidang teknik mesin        |
| 7  | PT Mega Andalan Kalasan | Perlengkapan rumah sakit: Tempat tidur, tiang infus, trolly, kursi roda.        | Kurang sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 8  | Bengkel Rekayasa Wangdi | Mixer vertikal, alat fitnes, pencetak batako, pencetak conblok, pengaduk pasir. | Sesuai dengan bidang teknik mesin        |
| 9  | Bengkel Jasatec DIY     | Bushing kopel genset, segitiga motor  | Sesuai dengan bidang teknik mesin        |
| 10 | Bumirejo Teknik Sentosa | Tralis  | Kurang sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 11 | UD Mangun Baru          | Tralis, penyambungan pipa   | Kurang sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 12 | Yoso Putra              | Memotong plat   | Kurang sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 13 | PT Krypton Gama Jaya    | Velg vario, mio   | Kurang sesuai dengan bidang teknik mesin |
| 14 | PT Purosani Prima       | Fland maiche colom, grap trip, rumah laker, baut, pahat                         | Sesuai dengan bidang teknik mesin        |

Dari tabel di atas terdapat tempat prakerin yang kurang sesuai dengan bidang teknik mesin berjumlah 5 (lima), karena banyak bidang pengelasan dan pengecoran, sedangkan yang dimiliki peserta didik memiliki keahlian teknik pemesinan, untuk pengecoran di sekolah tidak ada praktiknya.

Dalam pelaksanaan praktik di tempat prakerin proses pembimbingan dari pembimbing DU/DI, pembimbing sekolah. Selain itu, untuk pelaksanaan prakerin ini penilai terhadap kinerja peserta didik dalam praktik di DU/DI juga perlu diperhatikan.

a. Pembimbingan di DU/DI

Dalam pembimbingan di DU/DI ini peserta didik dituntut untuk bisa menyesuaikan dengan lingkungan kerja, rekan kerja, pekerja di tempat prakerin dan juga atasan yang ada di tempat prakerin. Untuk itu komunikasi juga sangat penting, komunikasi ini untuk mendapatkan pengetahuan, memberikan arahan, memonitoring hasil pekerjaan peserta didik dan terakhir untuk mendapatkan nilai yang baik dari praktik, dari *pie chart* dan tabel pembimbingan di DU/DI menunjukkan bahwa pembimbingan di DU/DI sebanyak 35 peserta didik (57 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 26 peserta didik (43 %) menyatakan kategori tinggi. Jadi, dapat dikatakan bahwa pembimbingan di industri sedang, hal ini dipengaruhi komunikasi antara peserta didik dan sekolah terhadap industri sendiri kurang terjalin dengan baik, industri tidak mengetahui apa yang dibutuhkan dalam materi praktik.

b. Pembimbingan sekolah

Pembimbingan yang dilakukan oleh sekolah bertujuan untuk membimbing peserta didik baik dalam pembuatan laporan maupun monitoring. Dari data yang diperoleh terdapat hasil bahwa pembimbingan yang dilakukan oleh sekolah, menunjukkan bahwa pembimbingan sekolah sebanyak 10 peserta didik (16 %) menyatakan kategori rendah, sebanyak 39 peserta didik (64 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 12 peserta didik (20 %) menyatakan kategori tinggi. Secara keseluruhan pembimbingan sekolah dalam kategori sedang, faktor yang menyebabkan hal ini berdasarkan wawancara dengan peserta didik, sebagian pembimbing dari sekolah dalam monitoring ke DU/DI kurang dari yang minimal

4 kali monitoring, sehingga peserta didik kesulitan dalam memecahkan masalah yang dihadapi.

c. Kinerja peserta didik pada waktu di tempat praktik

Kinerja dari peserta didik dalam melaksanakan prakerin menunjukkan bahwa kinerja peserta didik sebanyak 1 pembimbing (14 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 6 pembimbing (86 %) menyatakan kategori tinggi. Secara keseluruhan kinerja peserta didik tinggi, hal ini didasari dengan setiap melaksanakan praktik peserta didik selalu berusaha menyelesaikan pekerjaannya dan sangat antusias dengan pelaksanaan prakerin ini, pengetahuan dasar dari teknik mesin perlu untuk ditingkatkan.

2. Hasil prakerin

Dari pelaksanaan prakerin yang dilaksanakan ini diharapkan peserta didik bertambah wawasan akan dunia kerja, sehingga jika besok masuk dunia kerja bisa lebih memiliki pengetahuan, atau dasar bekerja dalam industri. Dari analisis kecenderungan kesiapan kerja peserta didik menunjukkan bahwa kesiapan kerja peserta didik sebanyak 17 peserta didik (28 %) menyatakan kategori sedang, dan sebanyak 44 peserta didik (72 %) menyatakan kategori tinggi, hal ini didasari dengan mereka masih butuh pengetahuan yang lebih terlebih dasar-dasar dari keteknikan, akan tetapi sebagian besar peserta didik memiliki kesiapan kerja yang tinggi.

3. Perbandingan hasil dari prakerin terhadap tujuan prakerin

Hasil pelaksanaan ini kemudian dibandingkan dengan tujuan pelaksanaan prakerin yang ada pada BAB II halaman 16.



Tabel 16. Penilaian terhadap ketercapain tujuan prakerin

| No. | Tujuan Prakerin  | Skor | Kategori                              |
|-----|--|------|---------------------------------------|
|     |  |      | Sangat Sesuai/Sesuai/<br>Tidak Sesuai |
| 1   | Memenuhi syarat dari kurikulum pengajaran di SMK yang mewajibkan siswanya praktik kerja di lapangan.   | 85   | Sangat Sesuai                         |
| 2   | Menambah wawasan siswa akan keadaan dunia kerja yang sebenarnya, dan diharapkan saat siswa menginjak dunia kerja nanti tidak akan asing lagi dan sudah terbiasa. | 75   | Sesuai                                |
| 3   | Menambahkan kemampuan adaptasi siswa pada lingkungan yang baru.  | 70   | Sesuai                                |
| 4   | Menumbuhkan sikap kemandirian siswa.   | 75   | Sesuai                                |
| 5   | Mengetahui tata cara dan kegiatan operasional yang ada di bengkel yang akan berguna bagi siswa yang berminat membuka usaha.                                      |      | Sesuai                                |
| 6   | Mempraktikkan apa yang telah didapat saat kegiatan belajar mengajar di sekolah.  | 75   | Sesuai                                |
| 7   | Menghasilkan tenaga kerja yang memiliki keahlian profesional dengan tingkat pengetahuan, dan etos kerja yang sesuai dengan tuntutan lapangan kerja.              | 80   | Sangat Sesuai                         |
| 8   | Memperkokoh <i>link and match</i> antara dunia pendidikan dengan dunia kerja.  | 75   | Sesuai                                |
| 9   | Meningkatkan efisiensi proses pendidikan dan pelatihan-pelatihan tenaga kerja yang berkualitas profesional.  | 85   | Sangat Sesuai                         |
| 10  | Memberikan pengakuan dan penghargaan terhadap pengalaman kerja sebagai bagian proses pendidikan.   | 85   | Sangat Sesuai                         |
| 11  | Membekali siswa dengan pengalaman-pengalaman yang sebenarnya di dalam dunia kerja, sebagai persiapan guna menyesuaikan diri dengan dunia kerja dan masyarakat.   | 90   | Sangat Sesuai                         |

Dari Tabel 12 di atas, pelaksanaan prakerin ini tingkat kesesuaiannya dibandingkan dengan hasil pelaksanaan prakerin yang dilaksanakan, dengan dasar analisis deskriptif, dengan data pengamatan dari kegiatan peserta didik di tempat prakerin (Lampiran 17 hal. 104), wawancara dengan responden dan pada angket

terbuka sebagai dasarnya. Dengan menggunakan kriteria sangat sesuai, sesuai, dan tidak. Adapun pembasannya sebagai berikut:

- 1) Sangat sesuai, karena memenuhi persyaratan kurikulum, semua peserta didik sudah melaksanakan prakerin sesuai waktu yang telah ditentukan selama 3 bulan.
- 2) Sesuai, karena sebagian siswa skornya rendah dan masih perlu pengetahuan yang lebih akan tetapi sebagian besar peserta didik memiliki wawasan ditandai dengan kesiapan kerja mereka tinggi sampai sangat tinggi.
- 3) Sesuai, karena sebagian peserta didik kurang bisa beradaptasi, akan tetapi sebagian besar peserta didik di tempat prakerin, peserta selalu beradaptasi dan menjalin komunikasi dengan baik.
- 4) Sesuai, pekerjaan yang dibebankan kepada peserta didik selalu dikerjakan, walaupun masih mendapatkan bantuan dari pekerja.
- 5) Sesuai, Peserta didik cukup mengetahui kegiatan operasional yang dilaksanakan di bengkel.
- 6) Sesuai, peserta didik menerapkan teori yang dipelajari di sekolah, sebagai contoh membuat baut walaupun mendapat masukan untuk menambah dasar-dasar pengetahuan tentang teknik mesin akan tetapi tempat prakerin ada yang tidak sesuai dengan bidangnya.
- 7) Sangat sesuai, dengan kesiapan kerja yang tinggi, maka peserta didik memiliki kemauan untuk bekerja dengan baik.
- 8) Sesuai, dengan pelaksanaan prakerin ini menjadikan hubungan menjadi baik.

- 9) Sangat sesuai, dengan peserta didik praktik kerja secara langsung membuat peserta didik mengetahui secara langsung yang terjadi pada dunia kerja.
- 10) Sangat sesuai, pelaksanaan prakerin menjadi program sekolah kejuruan.
- 11) Sangat Sesuai, dengan menilai hasil yang didapatkan setelah prakerin peserta didik memiliki pengetahuan yang lebih akan dunia kerja dan kesiapan kerja semakin matang sebelum mereka terjun sesungguhnya di dunia kerja.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **A. Kesimpulan**

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang dilakukan, diperoleh kesimpulan bahwa:

1. Pelaksanaan prakerin dilaksanakan kelas 12 semester gasal dibagi dua gelombang. Pembekalan dilakukan 1 (satu) kali waktunya 6 bulan sebelumnya. Tempat prakerin 14 industri. Pembimbingan di DU/DI sebanyak 35 peserta didik (57 %) menyatakan kategori sedang, karena kurang terjalin komunikasi dengan baik. Pembimbingan sekolah juga mendapatkan kategori sedang, sebanyak 39 peserta didik (64 %) menyatakan kategori sedang, ini karena monitoring kurang dari 4 kali. Sebanyak 6 pembimbing (86 %) menyatakan kategori tinggi.
2. Hasil prakerin menunjukkan kesiapan kerja tinggi, sebanyak 44 peserta didik (72 %) menyatakan kategori tinggi dan setelah prakerin diketahui bahwa ada 5 industri kurang sesuai dengan bidang teknik mesin karena banyak bidang pengelasan dan pengecoran sedangkan disekolah tidak banyak mempelajarinya.
3. Dari 11 tujuan yang ada sebagian besar sudah sesuai antara hasil pelaksanaan dan tujuan prakerin itu sendiri, didasari dengan analisis deskriptif menghasilkan 5 (lima) tujuan dikategorikan sangat sesuai dan 6 (enam) tujuan dikategorikan sesuai.

## **B. Saran**

Berdasarkan kesimpulan yang telah dikemukakan di atas, berikut ini beberapa saran yang perlu diperhatikan:

1. Peserta didik sebaiknya menjalin komunikasi dengan baik dengan pembimbing industri, jika mendapat kesulitan jangan segan-segan untuk bertanya dengan bertanya maka bisa menciptakan lingkungan kerja yang baik. Pembimbing sekolah harus memonitoring peserta didik dengan waktu yang ditentukan atau bisa lebih, agar siswa bisa menceritakan masalah yang dihadapinya dan bisa juga melalui telepon untuk memonitoring jika dirasa sulit untuk berkunjung. Untuk pelaksanaan Prakerin SMK N 2 Pengasih bisa dilanjutkan dengan peningkatan khususnya dalam pembimbingan.
2. Peserta didik sebaiknya juga dibekali dasar-dasar teori tentang keteknikan agar lebih bisa menyesuaikan dengan pekerjaan di tempat prakerin. Seleksi terhadap tempat prakerin perlu dilakukan oleh koordinator prakerin, agar peserta didik tidak kesulitan dalam melaksanakan praktik dan bisa sesuai dengan kompetensinya. Untuk hasil Prakerin SMK N 2 Pengasih bisa dilanjutkan dengan peningkatan pengetahuan keteknikan peserta didik dan selektif dalam mencari tempat prakerin.
3. Peningkatan pelaksanaan prakerin perlu dilaksanakan untuk tahun-tahun berikutnya, baik dari bekal dasar-dasar teori untuk peserta didik, dari penyelenggaraannya, maupun dari pelaksanaannya.

### **C. Keterbatasan Penelitian**

Penelitian ini telah diupayakan semaksimal mungkin, akan tetapi masih terdapat keterbatasan dan kelemahan yang tidak dapat di hindari antara lain:

1. Dalam pengisian angket penelitian bisa dilakukan tidak obyektif, karena sikap responden antara lain ketidakjujuran, keengganan, dan asal dalam menjawab.
2. Penelitian ini hanya berfokus pada pelaksanaan dan setelah prakerin kompetensi keahlian teknik mesin, tidak secara menyeluruh pada kompetensi keahlian yang lain karena dasar-dasar praktik setiap kompetensi berbeda-beda.

## DAFTAR PUSTAKA

- Afandi Anas. (2007). "Evaluasi Pelaksanaan Praktik Kerja Industri Siswa SMK Kompetensi Keahlian Teknik Bangunan Di Kota Makasar". *Tesis*. Yogyakarta: Pasca Sarjana UNY.
- Depdiknas (2008). "Spektrum keahlian pendidikan menengah kejuruan"
- Gustion, Doni. (2012). "Evaluasi Program Praktik Kerja Industri Di SMK Negeri 1 Palembayan". *Tesis*. Padang: Universitas Negeri Padang
- <http://edukasi.kompasiana.com>
- [http://www.pendidikan-diy.go.id/dinas\\_v4/?view=v\\_berita&id\\_sub=3006](http://www.pendidikan-diy.go.id/dinas_v4/?view=v_berita&id_sub=3006)) diakses pukul 07:30 WIB tanggal 23 oktober 2014
- <http://www.pustakasekolah.com/pengertian-pendidikan.html> diakses pukul 8:50 wib tanggal 23 oktober 2014.
- J. P. Chaplin. (2002). *Kamus Lengkap Psikologi*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada (Penerjemah: Dr. Kartini Kartono).
- Nasution S. (2008). *Berbagai Pendekatan dalam Proses Belajar Mengajar*. Jakarta: PT Bumi Aksara
- Peni, Sri. (2009). "Evaluasi Program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Peserta Didik SMK Kelompok Bisnis dan Manajemen di Kota Yogyakarta". *Tesis*. UNY
- Poerdarminto, W.J.S. (1976). *Kamus Umum Bahasa Indonesia*. Jakarta: PN Balai Pustaka
- Prasetyo, Beni (2013). "Evaluasi Pelaksanaan Praktik Kerja Industri Kompetensi Keahlian Teknik Gambar Bangunan SMK N 2 Klaten". *Skripsi*. Universitas Negeri Yogyakarta
- Pratiwi Bondan A. (2009). "Pengaruh Praktik Kerja Industri dan Prestasi Belajar Akuntansi terhadap Kesiapan Kerja Siswa Kelas XII SMK N 1 Bantul Tahun Ajaran 2009/2010". *Skripsi*. Yogyakarta: Pendidikan Akuntansi
- Seri Pendidikan Nasional (1999). "Pendidikan Sistem Ganda".

- Sugiyono. (2012). *Statistika untuk Penelitian*. Bandung: Penerbit Alfabeta Bandung
- Suharsimi Arikunto dan Cepi Safrudin Abdul Jabar (2004). *Evaluasi Program Pendidikan, Pedoman Teoritis Praktis bagi Praktisi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta
- Sukardi. (2011). *Statistika Pendidikan untuk Penelitian dan Pengelolaan Lembaga Diklat*. Yogyakarta: Usaha Keluarga
- Sukardi. (2012). *Evaluasi Pendidikan Prinsip dan Operasionalnya*. Jakarta: Bumi Aksara
- Sukardi. (2013). *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Jakarta: Bumi Aksara
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20. (2003): Pendidikan Nasional
- Wirawan (2009). *Evaluasi Kinerja Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Salem Empat



# LAMPIRAN

## Lampiran 1. Surat Permohonan Penelitian



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
**FAKULTAS TEKNIK**

Alamat : Kampus Karangmalang, Yogyakarta, 55281

Telp. (0274) 586168 psw. 276,289,292 (0274) 586734 Fax. (0274) 586734

website : <http://ft.uny.ac.id> e-mail: [ft@uny.ac.id](mailto:ft@uny.ac.id) ; [teknik@uny.ac.id](mailto:teknik@uny.ac.id)



Certificate No. QSC 00592

Nomor : 0094/H34/PL/2015

22 Januari 2015

Lamp. : -

Hal : Ijin Penelitian

Yth.

- 1 . Gubernur DIY c.q. Biro Administrasi Pembangunan Setda DIY
- 2 . Gubernur Provinsi DIY c.q. Ka. Bappeda Provinsi DIY
- 3 . Bupati Kabupaten Kulon Progo c.q. Kepala Badan Pelayanan Terpadu Kabupaten Kulon Progo
- 4 . Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda , dan Olahraga Provinsi DIY
- 5 . Kepala Dinas Pendidikan, Pemuda , dan Olahraga Kabupaten Kulon Progo
- 6 . Kepala SMK N 2 Pengasih

Dalam rangka pelaksanaan Tugas Akhir Skripsi kami mohon dengan hormat bantuan Saudara memberikan ijin untuk melaksanakan penelitian dengan judul Evaluasi Pelaksanaan program Praktik Kerja Industri (Prakerin) Kompetensi Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih, bagi mahasiswa Fakultas Teknik Universitas Negeri Yogyakarta tersebut di bawah ini:

| No. | Nama                     | NIM         | Jurusan                 | Lokasi           |
|-----|--------------------------|-------------|-------------------------|------------------|
| 1   | Muh Itsna Novan Muslimin | 11503244005 | Pend. Teknik Mesin - S1 | SMK N 2 Pengasih |

Dosen Pembimbing/Dosen Pengampu :

Nama : Dr. Sudiyatno, ME.

NIP : 19650906 199001 1 001

Adapun pelaksanaan penelitian dilakukan mulai Bulan Januari - April 2015.

Demikian permohonan ini, atas bantuan dan kerjasama yang baik selama ini, kami mengucapkan terima kasih.



Tembusan :  
Ketua Jurusan

## Lampiran 2. Surat Ijin Penelitian dari SETDA DIY



**PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
SEKRETARIAT DAERAH**

Kompleks Kepatihan, Danurejan, Telepon (0274) 562811 - 562814 (Hunting)  
YOGYAKARTA 55213

**SURAT KETERANGAN / IJIN**

070/REG/V/526/1/2015

Membaca Surat : **WAKIL DEKAN I FAKULTAS TEKNIK** Nomor : **0094/H34/PL/2015**  
Tanggal : **22 JANUARI 2015** Perihal : **IJIN PENELITIAN/RISET**

- Mengingat :
1. Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2006, tentang Perizinan bagi Perguruan Tinggi Asing, Lembaga Penelitian dan Pengembangan Asing, Badan Usaha Asing dan Orang Asing dalam melakukan Kegiatan Penelitian dan Pengembangan di Indonesia;
  2. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 20 Tahun 2011, tentang Pedoman Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah;
  3. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 37 Tahun 2008, tentang Rincian Tugas dan Fungsi Satuan Organisasi di Lingkungan Sekretariat Daerah dan Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.
  4. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pendataan, Pengembangan, Pengkajian, dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta.

**DIJINKAN** untuk melakukan kegiatan survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan kepada:

Nama : **MUH ITSNA NOVAN MUSLIMIN** NIP/NIM : **11503244005**  
Alamat : **FAKULTAS TEKNIK, PENDIDIKAN TEKNIK MESIN, UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
Judul : **EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN)  
KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN SMK N 2 PENGASIH**  
Lokasi : **DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA DIY**  
Waktu : **27 JANUARI 2015 s/d 27 APRIL 2015**

**Dengan Ketentuan**

1. Menyerahkan surat keterangan/ijin survei/penelitian/pendataan/pengembangan/pengkajian/studi lapangan \*) dari Pemerintah Daerah DIY kepada Bupati/Walikota melalui institusi yang berwenang mengeluarkan ijin dimaksud;
2. Menyerahkan soft copy hasil penelitiannya baik kepada Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta melalui Biro Administrasi Pembangunan Setda DIY dalam compact disk (CD) maupun mengunggah (upload) melalui website [adbang.jogjaprovo.go.id](http://adbang.jogjaprovo.go.id) dan menunjukkan cetakan asli yang sudah disahkan dan dibubuhi cap institusi;
3. Ijin ini hanya dipergunakan untuk keperluan ilmiah, dan pemegang ijin wajib mentaati ketentuan yang berlaku di lokasi kegiatan;
4. Ijin penelitian dapat diperpanjang maksimal 2 (dua) kali dengan menunjukkan surat ini kembali sebelum berakhir waktunya setelah mengajukan perpanjangan melalui website [adbang.jogjaprovo.go.id](http://adbang.jogjaprovo.go.id);
5. Ijin yang diberikan dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila pemegang ijin ini tidak memenuhi ketentuan yang berlaku.

Dikeluarkan di Yogyakarta

Pada tanggal **27 JANUARI 2015**

A.n Sekretaris Daerah

Asisten Perekonomian dan Pembangunan  
Ub.

Kepala Biro Administrasi Pembangunan



Dra. Puji Asuti, M.Si

NIP. 19590525 198503 2 006

**Tembusan :**

1. GUBERNUR DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA (SEBAGAI LAPORAN)
2. BUPATI KULON PROGO C.Q KPT KULON PROGO
3. DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA DIY
4. WAKIL DEKAN I FAKULTAS TEKNIK, UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
5. YANG BERSANGKUTAN

### Lampiran 3. Surat Ijin Penelitian dari Badan Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Kulon Progo



**PEMERINTAH KABUPATEN KULON PROGO**  
**BADAN PENANAMAN MODAL DAN PERIZINAN TERPADU**  
 Unit 1: Jl. Perwakilan No. 2, Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 775208 Kode Pos 55611  
 Unit 2: Jl. KHA Dahlan, Wates, Kulon Progo Telp.(0274) 774402 Kode Pos 55611  
 Website: bpmpt.kulonprogokab.go.id Email : bpmpt@kulonprogokab.go.id

#### SURAT KETERANGAN / IZIN

Nomor : 070.2 /00093/II/2015

Memperhatikan : Surat dari Sekretariat Daerah Provinsi DIY Nomor: 070/REG/V/526/1/2015, TANGGAL: 27 JANUARI 2015, PERHAL: IZIN PENELITIAN

Mengingat : 1. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 61 Tahun 1983 tentang Pedoman Penyelenggaraan Pelaksanaan Penelitian dan Pengembangan di Lingkungan Departemen Dalam Negeri;  
 2. Peraturan Gubernur Daerah Istimewa Yogyakarta Nomor 18 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelayanan Perizinan, Rekomendasi Pelaksanaan Survei, Penelitian, Pengembangan, Pengkajian dan Studi Lapangan di Daerah Istimewa Yogyakarta;  
 3. Peraturan Daerah Kabupaten Kulon Progo Nomor : 16 Tahun 2012 tentang Pembentukan Organisasi dan Tata Kerja Lembaga Teknis Daerah;  
 4. Peraturan Bupati Kulon Progo Nomor : 73 Tahun 2012 tentang Uraian Tugas Unsur Organisasi Terendah Pada Badan Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu..

Diizinkan kepada : **MUH ITSNA NOVAN MUSLIMIN**  
 NIM / NIP : **11503244005**  
 PT/Instansi : **UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**  
 Keperluan : **IZIN PENELITIAN**  
 Judul/Tema : **EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK KERJA INDUSTRI (PRAKERIN) KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN SMK N 2 PENGASIH**

Lokasi : **SMK NEGERI 2 PENGASIH KULON PROGO**

Waktu : **27 Januari 2015 s/d 27 April 2015**

1. Terlebih dahulu menemui/melaporkan diri kepada Pejabat Pemerintah setempat untuk mendapat petunjuk seperlunya.
2. Wajib menjaga tata tertib dan mentaati ketentuan-ketentuan yang berlaku.
3. Wajib menyerahkan hasil Penelitian/Riset kepada Bupati Kulon Progo c.q. Kepala Badan Penanaman Modal dan Perizinan Terpadu Kabupaten Kulon Progo.
4. Izin ini tidak disalahgunakan untuk tujuan tertentu yang dapat mengganggu kestabilan Pemerintah dan hanya diperlukan untuk kepentingan ilmiah.
5. Apabila terjadi hal-hal yang tidak diinginkan menjadi tanggung jawab sepenuhnya peneliti
6. Surat izin ini dapat diajukan untuk mendapat perpanjangan bila diperlukan.
7. Surat izin ini dapat dibatalkan sewaktu-waktu apabila tidak dipenuhi ketentuan-ketentuan tersebut di atas.

Ditetapkan di : **Wates**

Pada Tanggal : **05 Februari 2015**

**KEPALA**  
**BADAN PENANAMAN MODAL**  
**DAN PERIZINAN TERPADU**

**AGUNG KURNIAWAN, S.IP., M.Si.**

**Pembina Tk.I ; IV/b**

**NIP. 19680805 199603 1 005**

Tembusan kepada Yth. :

1. Bupati Kulon Progo (Sebagai Laporan)
2. Kepala Bappeda Kabupaten Kulon Progo
3. Kepala Kantor Kesbangpol Kabupaten Kulon Progo
4. Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Kulon Progo
5. Kepala SMK Negeri 2 Pengasih
6. Yang bersangkutan
7. Arsip



## Lampiran 4. Surat Ijin Penelitian dari SMK N 2 Pengasih

|                  |
|------------------|
| F/4.2.3/KTU/2    |
| 06 Oktober 2009  |
| SMK N 2 Pengasih |



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA  
**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH**  
Jalan KRT, Kertodiningrat, Margosari Pengasih, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telpn (0274) 773029, Fax. (0274) 774289, 773888, e-mail : smk2pengasih\_kp@yahoo.com  
homepage : www.smkn2pengasih.sch.id

**SURAT IJIN PENELITIAN**

No. : 421/ 183

Dasar : Surat Fakultas Teknik UNY No : 0094/H34/PL/2014 tanggal 22 Januari 2015.

Dengan ini Kepala SMK N 2 Pengasih memberikan ijin kepada:

Nama : **MUH ITSNA NOVAN MUSLIMIN**  
NIM : 11503244005  
Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta

Untuk melaksanakan penelitian pada Instansi kami dengan ketentuan:

Waktu : Januari – April 2015

Judul :

**"EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM KERJA INDUSTRI (PRAKERIN)  
KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN SMK N 2 PENGASIH".**

Demikian surat ijin ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Kulon Progo, 5 Februari 2015

Kepala Sekolah

**Dra. Rr. ISTIHARI NUGRAHENI, M.Hum**

NIP. 19611023 198803 2 001

## Lampiran 5. Kisi-kisi Angket

**KISI-KISI ANGKET A**  
(Diisi oleh Peserta Prakerin)

Untuk mencari data mengenai:

(1) kegiatan pembimbingan, (2) peningkatan pengetahuan dan ketrampilan

| No. | Komponen | Indikator                                | Aspek                 | No. Item               | Jumlah | Instrumen |
|-----|----------|--|-----------------------|------------------------|--------|-----------|
| 1.  | Proses   | Kegiatan Pembimbingan                    | Pembimbingan          | 1,2,3,4,5,14           | 6      | Angket A  |
|     |          |  | Memeriksa dokumen     | 6,7,8,9,10,11,15,17,18 | 9      |           |
|     |          |  | Pengarahan            | 12,13,16,19            | 4      |           |
| 2.  | Hasil    | Kesiapan Kerja (Dampak setelah prakerin) | Pertimbangan logis    | 20                     | 1      | Angket A  |
|     |          |  | Kemampuan dan Kemauan | 21                     | 1      |           |
|     |          |  | Sikap Kritis          | 22                     | 1      |           |
|     |          |  | Tanggung jawab        | 23,24                  | 2      |           |
|     |          |  | Adaptasi              | 25,26,27               | 3      |           |
|     |          |  | Berambisi Maju        | 28,29                  | 2      |           |

**KISI-KISI ANGKET B**  
(Diisi oleh Pembimbing)

Untuk mencari data mengenai:

(1) Kegiatan peserta didik (Dengan prosentase siswa yang melakukan pekerjaan tersebut)

| No. | Komponen | Indikator              | Aspek          | No. Item    | Jumlah | Instrumen |
|-----|----------|------------------------|----------------|-------------|--------|-----------|
| 1.  | Proses   | Kegiatan Peserta Didik | Produktif      | 1,2,3       | 3      | ANGKET B  |
|     |          |                        | Disiplin       | 4,5,6,7,8,9 | 6      |           |
|     |          |                        | Kerjasama      | 10,11,12,13 | 4      |           |
|     |          |                        | Inisiatif      | 14,15,16    | 3      |           |
|     |          |                        | Tanggung Jawab | 17,18,19,20 | 4      |           |
|     |          |                        | Kebersihan     | 21,22,23    | 3      |           |

## Lampiran 6. Angket A

|  |
|--|
| <b>ANGKET EVALUASI PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI<br/>(PRAKERIN) KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN<br/>SMK N 2 PENGASIH</b> |
|--|

Nama :

No. :

Kelas :

No. Hp :

Petunjuk pengisian Angket:

1. Bacalah dengan baik dan benar pertanyaan sebelum saudara menjawab!
2. Jawablah setiap pertanyaan dengan jujur sesuai dengan kondisi saudara!
3. Berilah tanda (√) untuk setiap jawaban saudara!
4. Semua pertanyaan yang dijawab akan dijamin kerahasiaannya!
5. Angket ini digunakan untuk penelitian skripsi.
6. Setelah selesai menjawab semua pertanyaan, kembalikan angket ini kepada yang membagikan!

Keterangan jawaban:

TP : Tidak Pernah

S : Sering

SK : Sese kali

PS : Pasti Selalu

KD : Kadang-kadang

Contoh menjawab:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    |    |    |   | √  |

Jika salah dalam menjawab berilah tanda =:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    | √= |    |   | √  |

**Pertanyaan!****I. A. Kegiatan Pembimbingan di Industri**

| No. | Pertanyaan                                   | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|--|----|----|----|---|----|
| 1.  | Pembimbing memberikan motivasi               |    |    |    |   |    |
| 2.  | Pembimbing memberikan arahan sebelum praktik |    |    |    |   |    |
| 3.  | Pembimbing memberikan contoh sebelum praktik |    |    |    |   |    |
| 4.  | Pembimbing menjawab pertanyaan dari siswa    |    |    |    |   |    |
| 5.  | Pembimbing menerangkan tugas dengan jelas    |    |    |    |   |    |

## Lampiran 6. Lanjutan...

|     |  |  |  |  |  |  |
|-----|--|--|--|--|--|--|
| 6.  | Pembimbing memeriksa kelengkapan kerja siswa       |  |  |  |  |  |
| 7.  | Pembimbing memberikan catatan setelah praktik      |  |  |  |  |  |
| 8.  | Pembimbing memeriksa catatan kegiatan harian siswa |  |  |  |  |  |
| 9.  | Pembimbing memeriksa daftar hadir siswa            |  |  |  |  |  |
| 10. | Pembimbing memeriksa laporan siswa                 |  |  |  |  |  |
| 11. | Pembimbing memberikan nilai                        |  |  |  |  |  |
| 12. | Pembimbing mengingatkan jika ada kesalahan         |  |  |  |  |  |
| 13. | Pembimbing memonitoring setiap siswa praktik       |  |  |  |  |  |

## I. B. Kegiatan Pembimbingan di Sekolah

| No. | Pertanyaan  | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|---|----|----|----|---|----|
| 14. | Pembimbing sekolah berkunjung sesuai jadwal yang ditentukan sebanyak 4 kali |    |    |    |   |    |
| 15. | Pembimbing sekolah memeriksa catatan pekerjaan siswa                        |    |    |    |   |    |
| 16. | Pembimbing sekolah memberikan komentar terhadap catatan pekerjaan siswa     |    |    |    |   |    |
| 17. | Pembimbing sekolah memeriksa daftar hadir siswa                             |    |    |    |   |    |
| 18. | Pembimbing sekolah memeriksa laporan siswa                                  |    |    |    |   |    |
| 19. | Pembimbing sekolah memotivasi siswa   |    |    |    |   |    |

## II. Kesiapan Kerja Peserta Didik (Dampak setelah prakerin)

| No. | Pertanyaan  | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|---|----|----|----|---|----|
| 20. | Kemampuan dan keahlian yang saya peroleh melalui praktik kerja industri cukup untuk menjadi bekal pengalaman sewaktu saya bekerja nanti |    |    |    |   |    |
| 21. | Saya berani mengingatkan teman kerja kalau ada yang lalai atau tidak sesuai dengan prosedur dalam melakukan praktik kerja industri      |    |    |    |   |    |
| 22. | Saya berani mengusulkan pendapat mengenai pekerjaan kepada atasan atau rekan kerja  |    |    |    |   |    |
| 23. | Saya bertanggung jawab atas semua pekerjaan saya  |    |    |    |   |    |
| 24. | Saya menyelesaikan pekerjaan saya tepat waktu   |    |    |    |   |    |



## Lampiran 6. Lanjutan...

|     |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|
| 25. | Saya bisa menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja   |  |  |  |  |  |
| 26. | Dalam tugas tim saya selalu berusaha mengerjakan pekerjaan dengan maksimal                        |  |  |  |  |  |
| 27. | Dalam membentuk tim kerja yang kompak. saya bisa menjaga keharmonisan hubungan dengan rekan kerja |  |  |  |  |  |
| 28. | Saya senang mengikuti perkembangan bidang industri melalui media                                  |  |  |  |  |  |
| 29. | Saya menanyakan tentang hal yang baru mengenai pekerjaan  |  |  |  |  |  |

**Pertanyaan!**

1. Jenis pekerjaan apakah yang saudara lakukan di tempat prakerin?  
.....  
.....
2. Sebutkan beberapa contoh hasil dari pekerjaan saudara di tempat prakerin?  
.....  
.....
3. Apakah pekerjaan yang saudara kerjakan di tempat prakerin sesuai dengan yang di sekolah? Jelaskan!  
.....  
.....
4. Manfaat apakah yang saudara peroleh dari praktik kerja industri (Prakerin) ini?  
.....  
.....
5. Bagaimanakah kritik dan saran saudara untuk pelaksanaan praktik kerja industri (Prakerin) mendatang?  
.....  
.....

Yogyakarta,.....2015  
Responden,

.....

## Lampiran 7. Angket B

**ANGKET EVALUASI PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI  
(PRAKERIN) KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN  
SMK N 2 PENGASIH**

Petunjuk pengisian Angket untuk Pembimbing sekolah dan industri:

1. Bacalah dengan baik dan benar pertanyaan sebelum Bapak/Ibu menjawab!
2. Jawablah setiap pertanyaan dengan jujur sesuai dengan kondisi Bapak!
3. Berilah tanda (√) untuk setiap jawaban saudara!
4. Semua pertanyaan yang dijawab akan dijamin kerahasiaannya!
5. Angket ini digunakan untuk penelitian skripsi.
6. Setelah selesai menjawab semua pertanyaan, kembalikan angket ini kepada yang membagikan!

Keterangan jawaban:

TP : Tidak Pernah

S : Sering

SK : Sesekali

PS : Pasti Selalu

KD : Kadang-kadang

Contoh menjawab:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    |    |    |   | √  |

Jika salah dalam menjawab berilah tanda =:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    | √= |    |   | √  |

**Pertanyaan!**

I. Kegiatan peserta didik (Dengan prosentase siswa yang melakukan pekerjaan tersebut)

| No. | Pertanyaan   | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|--|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa berhasil dengan baik dengan semua pekerjaan yang dibebankan    |    |    |    |   |    |
| 2.  | Siswa bekerja dengan baik  |    |    |    |   |    |
| 3.  | Siswa dalam bekerja sesuai dengan langkah-langkah kerja              |    |    |    |   |    |
| 4.  | Siswa berangkat ke tempat praktik kerja industri                     |    |    |    |   |    |
| 5.  | Siswa datang tepat waktu ke tempat praktik kerja industri            |    |    |    |   |    |
| 6.  | Siswa teratur mengisi daftar hadir                                   |    |    |    |   |    |
| 7.  | Siswa teratur mengisi catatan kegiatan harian                        |    |    |    |   |    |
| 8.  | Jika siswa berhalangan hadir, selalu memberikan pemberitahuan kepada |    |    |    |   |    |

|     |   |  |  |  |  |  |
|-----|---|--|--|--|--|--|
|     | pembimbing  |  |  |  |  |  |
| 9.  | Siswa menaati ketentuan-ketentuan perusahaan  |  |  |  |  |  |
| 10. | Siswa mampu bekerja sama dengan rekan kerja   |  |  |  |  |  |
| 11. | Siswa mampu bekerja sama dengan pekerja industri  |  |  |  |  |  |
| 12. | Siswa selalu memberikan bantuan kepada rekan kerja yang kesulitan                           |  |  |  |  |  |
| 13. | Siswa mampu mengusulkan pendapat saat bekerja   |  |  |  |  |  |
| 14. | Siswa mempunyai inisiatif untuk membantu pekerjaan  |  |  |  |  |  |
| 15. | Siswa selalu mencari pekerjaan  |  |  |  |  |  |
| 16. | Siswa mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan |  |  |  |  |  |
| 17. | Siswa bertanggung jawab atas pekerjaannya   |  |  |  |  |  |
| 18. | Siswa menyelesaikan tugasnya tepat waktu  |  |  |  |  |  |
| 19. | Jika melakukan kesalahan, siswa bersedia memperbaikinya                                     |  |  |  |  |  |
| 20. | Siswa mengembalikan alat pekerjaan pada posisi semula                                       |  |  |  |  |  |
| 21. | Siswa selalu membersihkan tempat kerja setelah selesai bekerja                              |  |  |  |  |  |
| 22. | Siswa selalu membersihkan alat kerja setelah selesai bekerja                                |  |  |  |  |  |
| 23. | Siswa selalu menjaga kebersihan pakaian kerja   |  |  |  |  |  |

**Pertanyaan!**

1. Bagaimanakah bekal pengetahuan siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

.....

.....

.....

.....

2. Bagaimanakah sikap siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

.....

.....

.....

Lampiran 7. Lanjutan...

- .....
- .....
3. Bagaimanakah ketrampilan siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

.....

.....

.....

.....

.....

4. Bagaimanakah kritik dan saran untuk pelaksanaan praktik kerja industri (Prakerin) mendatang agar lebih baik?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Yogyakarta,.....2015

Responden,

.....

# Lampiran 8. Lembar Permohonan Validasi Instrumen

Hal : Permohonan Validasi Instrumen TAS  
Lampiran : 1 bendel

Kepada Yth,  
Dr. Ir. Effendi Tanumihardja, SU.  
Dosen Jurusan Pendidikan Teknik Mesin  
di Fakultas Teknik UNY

Sehubungan dengan rencana pelaksanaan Tugas Akhir Skripsi (TAS), dengan ini saya :

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Muh Itsna Novan Muslimin  
NIM : 11503244005  
Program Studi : Pendidikan Teknik Mesin  
Judul : EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK  
KERJA INDUSTRI (PRAKERIN) KOMPETENSI  
KEAHLIAN TEKNIK MESIN SMK N 2 PENGASIH

dengan hormat mohon Bapak berkenan memberikan validasi terhadap instrumen penelitian TAS yang telah saya susun. Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan : (1) proposal TAS, (2) kisi-kisi instrumen penelitian TAS, dan draf instrumen penelitian TAS.

Demikian permohonan saya, atas bantuan dan perhatian Bapak diucapkan terima kasih.


Yogyakarta, Januari 2015

Pemohon,

  
**Muh Itsna Novan Muslimin**  
NIM. 11503244005


Mengetahui,

Kaprodi PT Mesin,

  
**Dr. Wagiran**

NIP. 19750627 200112 1 001

Pembimbing TAS,

  
**Dr. Sudiyatno, M.E**

NIP. 19650906 199001 1 001

## Lampiran 9. Surat Pernyataan Validasi

**SURAT PERNYATAAN VALIDASI**  
**INSTRUMEN PENELITIAN TUGAS AKHIR SKRIPSI**

Saya yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Dr. Ir. Effendi Tanumihardja, SU.  
NIP : 19520703 198403 1 002  
Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin

Menyatakan bahwa instrumen penelitian TAS atas nama mahasiswa :

Nama : Muh Itsna Novan Muslimin  
NIM : 11503244005  
Program Studi : Pendidikan Teknik Mesin  
Judul : EVALUASI PELAKSANAAN PROGRAM PRAKTIK KERJA  
INDUSTRI (PRAKERIN) KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK  
MESIN SMK N 2 PENGASIH

Setelah dilakukan kajian atas instrumen penelitian TAS tersebut dapat dinyatakan :

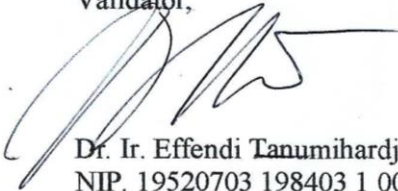
- ☐ Layak digunakan untuk penelitian  
☒ Layak digunakan dengan perbaikan  
☐ Tidak layak digunakan untuk penelitian yang bersangkutan

Dengan saran / perbaikan terlampir.

Demikian agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta, 29 Januari 2015

Validator,

  
Dr. Ir. Effendi Tanumihardja, SU.  
NIP. 19520703 198403 1 002

## Lampiran 10. Validitas dan Reabilitas Angket

## 1. Angket A

Item-Total Statistics

|          | Scale Mean if Item Deleted | Scale Variance if Item Deleted | Corrected Item-Total Correlation | Squared Multiple Correlation | Cronbach's Alpha if Item Deleted |
|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| VAR00001 | 101.1639                   | 116.239                        | .412                             | .584                         | .828                             |
| VAR00002 | 100.6393                   | 115.834                        | .504                             | .686                         | .824                             |
| VAR00003 | 100.6393                   | 122.634                        | .191                             | .492                         | .836                             |
| VAR00004 | 100.1148                   | 118.203                        | .511                             | .759                         | .826                             |
| VAR00005 | 100.4590                   | 116.952                        | .537                             | .657                         | .824                             |
| VAR00006 | 101.4754                   | 118.287                        | .401                             | .711                         | .828                             |
| VAR00007 | 101.9672                   | 119.932                        | .313                             | .650                         | .832                             |
| VAR00008 | 101.5902                   | 118.513                        | .314                             | .763                         | .832                             |
| VAR00009 | 100.2459                   | 123.522                        | .170                             | .761                         | .836                             |
| VAR00010 | 100.5738                   | 115.182                        | .490                             | .795                         | .825                             |
| VAR00011 | 99.8033                    | 117.361                        | .542                             | .640                         | .824                             |
| VAR00012 | 100.0164                   | 119.650                        | .445                             | .601                         | .828                             |
| VAR00013 | 100.6066                   | 115.743                        | .499                             | .608                         | .825                             |
| VAR00014 | 100.6885                   | 126.318                        | .057                             | .554                         | .838                             |
| VAR00015 | 101.0492                   | 115.981                        | .427                             | .872                         | .827                             |
| VAR00016 | 100.7705                   | 120.413                        | .235                             | .851                         | .836                             |
| VAR00017 | 100.4754                   | 116.287                        | .404                             | .810                         | .828                             |
| VAR00018 | 99.9508                    | 121.714                        | .288                             | .736                         | .832                             |
| VAR00019 | 100.8361                   | 117.406                        | .361                             | .697                         | .830                             |
| VAR00020 | 100.1803                   | 119.450                        | .439                             | .542                         | .828                             |
| VAR00021 | 100.1311                   | 121.683                        | .348                             | .564                         | .831                             |
| VAR00022 | 101.0492                   | 116.348                        | .464                             | .655                         | .826                             |
| VAR00023 | 99.8361                    | 124.906                        | .165                             | .693                         | .835                             |
| VAR00024 | 100.4098                   | 126.179                        | .086                             | .743                         | .837                             |
| VAR00025 | 100.0492                   | 122.048                        | .362                             | .597                         | .830                             |
| VAR00026 | 99.9016                    | 125.423                        | .155                             | .534                         | .835                             |
| VAR00027 | 100.1311                   | 123.683                        | .280                             | .610                         | .833                             |
| VAR00028 | 100.6885                   | 119.018                        | .415                             | .546                         | .828                             |
| VAR00029 | 100.2295                   | 120.880                        | .364                             | .651                         | .830                             |

Reliability Statistics

| Cronbach's Alpha | Cronbach's Alpha Based on Standardized Items | N of Items |
|------------------|--|------------|
| .835             | .836   | 29         |

## 2. Angket B

Item-Total Statistics

|          | Scale Mean if Item Deleted | Scale Variance if Item Deleted | Corrected Item-Total Correlation | Squared Multiple Correlation | Cronbach's Alpha if Item Deleted |
|----------|----------------------------|--------------------------------|----------------------------------|------------------------------|----------------------------------|
| VAR00001 | 94.2857                    | 103.905                        | .685                             | .                            | .941                             |
| VAR00002 | 94.4286                    | 96.952                         | .744                             | .                            | .940                             |
| VAR00003 | 94.1429                    | 100.810                        | .918                             | .                            | .938                             |
| VAR00004 | 93.8571                    | 106.476                        | .421                             | .                            | .944                             |
| VAR00005 | 94.1429                    | 100.810                        | .918                             | .                            | .938                             |
| VAR00006 | 94.1429                    | 97.810                         | .805                             | .                            | .938                             |
| VAR00007 | 94.5714                    | 95.286                         | .751                             | .                            | .940                             |
| VAR00008 | 94.2857                    | 100.571                        | .647                             | .                            | .941                             |
| VAR00009 | 94.0000                    | 104.667                        | .549                             | .                            | .942                             |
| VAR00010 | 94.1429                    | 97.810                         | .805                             | .                            | .938                             |
| VAR00011 | 94.1429                    | 104.476                        | .567                             | .                            | .942                             |
| VAR00012 | 94.2857                    | 105.238                        | .547                             | .                            | .942                             |
| VAR00013 | 95.1429                    | 107.143                        | .318                             | .                            | .945                             |
| VAR00014 | 95.0000                    | 98.333                         | .603                             | .                            | .943                             |
| VAR00015 | 94.7143                    | 99.571                         | .589                             | .                            | .942                             |
| VAR00016 | 95.0000                    | 96.667                         | .695                             | .                            | .941                             |
| VAR00017 | 93.7143                    | 106.905                        | .500                             | .                            | .943                             |
| VAR00018 | 94.4286                    | 99.952                         | .763                             | .                            | .939                             |
| VAR00019 | 93.8571                    | 105.143                        | .557                             | .                            | .942                             |
| VAR00020 | 94.0000                    | 101.333                        | .867                             | .                            | .939                             |
| VAR00021 | 93.8571                    | 105.143                        | .557                             | .                            | .942                             |
| VAR00022 | 93.7143                    | 106.905                        | .500                             | .                            | .943                             |
| VAR00023 | 94.7143                    | 98.905                         | .628                             | .                            | .942                             |

Reliability Statistics

| Cronbach's Alpha | Cronbach's Alpha Based on Standardized Items | N of Items |
|------------------|--|------------|
| .944             | .950   | 23         |



## Lampiran 11. Tambulasi Data Angket

## 1. Pembimbingan DU/DI

SKOR KEGIATAN PEMBIMBINGAN DI INDUSTRI (PROSES)

| RESPONDEN | SKOR JAWABAN PER-ITEM PERTANYAAN |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         | TOTAL |
|-----------|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|-------|
|           | SKOR 1                           | SKOR 2 | SKOR 3 | SKOR 4 | SKOR 5 | SKOR 6 | SKOR 7 | SKOR 8 | SKOR 9 | SKOR 10 | SKOR 11 | SKOR 12 | SKOR 13 |       |
| 1         | 2                                | 5      | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 4       | 4       | 4       | 3       | 47    |
| 2         | 3                                | 4      | 3      | 4      | 5      | 3      | 4      | 3      | 5      | 4       | 5       | 5       | 4       | 52    |
| 3         | 3                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 2      | 2      | 2      | 5      | 5       | 5       | 4       | 3       | 45    |
| 4         | 3                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3       | 3       | 3       | 2       | 42    |
| 5         | 4                                | 3      | 2      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 4       | 4       | 4       | 3       | 45    |
| 6         | 4                                | 3      | 3      | 4      | 3      | 2      | 1      | 2      | 4      | 2       | 5       | 4       | 5       | 42    |
| 7         | 2                                | 5      | 4      | 4      | 3      | 5      | 1      | 1      | 2      | 4       | 4       | 4       | 4       | 43    |
| 8         | 4                                | 4      | 5      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 4       | 5       | 4       | 4       | 51    |
| 9         | 3                                | 3      | 3      | 4      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 3       | 5       | 4       | 3       | 43    |
| 10        | 2                                | 4      | 5      | 5      | 5      | 3      | 2      | 2      | 4      | 2       | 5       | 5       | 5       | 49    |
| 11        | 3                                | 4      | 3      | 2      | 5      | 3      | 3      | 2      | 5      | 4       | 5       | 5       | 5       | 49    |
| 12        | 3                                | 5      | 3      | 4      | 3      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3       | 3       | 4       | 4       | 45    |
| 13        | 3                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 3      | 4      | 2      | 4      | 3       | 5       | 5       | 5       | 48    |
| 14        | 3                                | 2      | 3      | 2      | 2      | 2      | 1      | 3      | 3      | 3       | 4       | 3       | 2       | 33    |
| 15        | 3                                | 4      | 3      | 2      | 3      | 1      | 3      | 2      | 3      | 3       | 4       | 4       | 3       | 38    |
| 16        | 5                                | 3      | 2      | 3      | 3      | 2      | 3      | 4      | 4      | 4       | 5       | 4       | 3       | 45    |
| 17        | 1                                | 2      | 2      | 4      | 2      | 2      | 2      | 2      | 5      | 3       | 4       | 2       | 3       | 34    |
| 18        | 1                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 2      | 2      | 4      | 4      | 4       | 4       | 4       | 2       | 41    |
| 19        | 3                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 5      | 4       | 4       | 4       | 3       | 47    |
| 20        | 1                                | 2      | 4      | 4      | 4      | 1      | 1      | 4      | 5      | 5       | 5       | 3       | 5       | 44    |
| 21        | 3                                | 3      | 3      | 4      | 3      | 1      | 1      | 3      | 4      | 3       | 5       | 4       | 3       | 40    |
| 22        | 3                                | 3      | 4      | 5      | 4      | 3      | 2      | 3      | 5      | 3       | 5       | 4       | 5       | 49    |
| 23        | 2                                | 2      | 2      | 4      | 3      | 1      | 2      | 1      | 5      | 4       | 4       | 4       | 2       | 36    |
| 24        | 2                                | 3      | 3      | 4      | 3      | 2      | 1      | 2      | 3      | 3       | 4       | 4       | 2       | 36    |
| 25        | 2                                | 2      | 2      | 4      | 3      | 1      | 2      | 1      | 5      | 4       | 4       | 2       | 4       | 36    |
| 26        | 2                                | 2      | 4      | 3      | 3      | 2      | 2      | 2      | 5      | 4       | 4       | 4       | 2       | 39    |
| 27        | 2                                | 2      | 4      | 3      | 3      | 1      | 2      | 1      | 5      | 4       | 4       | 4       | 2       | 37    |
| 28        | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3       | 5       | 4       | 5       | 53    |
| 29        | 2                                | 2      | 5      | 3      | 2      | 2      | 5      | 3      | 4      | 2       | 5       | 4       | 4       | 43    |
| 30        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 2      | 5      | 4      | 4       | 5       | 3       | 3       | 48    |
| 31        | 4                                | 4      | 3      | 5      | 5      | 4      | 2      | 4      | 4      | 5       | 5       | 5       | 3       | 53    |
| 32        | 4                                | 3      | 4      | 4      | 3      | 2      | 1      | 1      | 3      | 1       | 3       | 5       | 4       | 38    |
| 33        | 1                                | 3      | 2      | 5      | 4      | 3      | 2      | 3      | 5      | 3       | 5       | 5       | 4       | 45    |
| 34        | 5                                | 5      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3      | 2      | 3      | 5       | 5       | 5       | 5       | 56    |
| 35        | 5                                | 5      | 5      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3       | 4       | 5       | 5       | 54    |
| 36        | 4                                | 4      | 2      | 5      | 4      | 3      | 2      | 4      | 5      | 5       | 4       | 5       | 3       | 50    |
| 37        | 4                                | 3      | 2      | 2      | 3      | 4      | 1      | 2      | 3      | 1       | 3       | 3       | 2       | 33    |
| 38        | 4                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 2      | 3      | 4      | 4       | 4       | 4       | 3       | 46    |
| 39        | 3                                | 5      | 4      | 4      | 5      | 2      | 1      | 1      | 3      | 3       | 3       | 4       | 4       | 42    |
| 40        | 3                                | 4      | 2      | 5      | 5      | 3      | 2      | 3      | 3      | 3       | 4       | 4       | 4       | 45    |
| 41        | 3                                | 5      | 5      | 4      | 4      | 3      | 1      | 1      | 4      | 5       | 5       | 4       | 3       | 47    |
| 42        | 4                                | 5      | 4      | 5      | 5      | 3      | 1      | 1      | 4      | 4       | 5       | 5       | 4       | 50    |
| 43        | 2                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 2      | 1      | 3      | 3      | 4       | 4       | 4       | 4       | 42    |
| 44        | 4                                | 3      | 4      | 3      | 4      | 2      | 1      | 2      | 3      | 2       | 2       | 4       | 3       | 37    |
| 45        | 3                                | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 1      | 2      | 3      | 2       | 2       | 4       | 3       | 37    |
| 46        | 1                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 1      | 1      | 1      | 2      | 2       | 4       | 3       | 4       | 34    |
| 47        | 1                                | 2      | 2      | 4      | 2      | 4      | 3      | 1      | 2      | 1       | 4       | 4       | 1       | 31    |
| 48        | 2                                | 3      | 5      | 5      | 4      | 3      | 1      | 1      | 3      | 5       | 5       | 5       | 5       | 47    |
| 49        | 1                                | 3      | 5      | 5      | 3      | 2      | 1      | 1      | 4      | 5       | 5       | 5       | 3       | 43    |
| 50        | 4                                | 3      | 3      | 3      | 3      | 3      | 2      | 3      | 3      | 5       | 5       | 5       | 3       | 45    |
| 51        | 5                                | 5      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3      | 2      | 3      | 5       | 5       | 5       | 5       | 56    |
| 52        | 4                                | 4      | 2      | 5      | 4      | 3      | 2      | 4      | 5      | 4       | 5       | 5       | 3       | 50    |
| 53        | 1                                | 5      | 5      | 4      | 5      | 3      | 3      | 2      | 5      | 4       | 4       | 5       | 4       | 50    |
| 54        | 2                                | 2      | 4      | 4      | 4      | 1      | 1      | 1      | 2      | 2       | 2       | 3       | 3       | 31    |
| 55        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 5      | 4      | 4       | 4       | 4       | 4       | 52    |
| 56        | 3                                | 2      | 2      | 4      | 4      | 1      | 1      | 3      | 5      | 5       | 5       | 4       | 5       | 44    |
| 57        | 3                                | 2      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 3      | 3      | 5       | 5       | 5       | 4       | 47    |
| 58        | 3                                | 4      | 5      | 5      | 5      | 3      | 3      | 1      | 5      | 5       | 5       | 5       | 3       | 52    |
| 59        | 3                                | 4      | 4      | 5      | 3      | 5      | 3      | 4      | 5      | 4       | 5       | 3       | 3       | 51    |
| 60        | 5                                | 5      | 5      | 5      | 4      | 3      | 2      | 2      | 3      | 4       | 5       | 5       | 5       | 53    |
| 61        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 2      | 5      | 4      | 4       | 5       | 3       | 3       | 48    |

## 2. Pembimbingan Sekolah

### SKOR KEGIATAN PEMBIMBINGAN DI SEKOLAH (PROSES)

| RESPONDEN | SKOR JAWABAN PER-ITEM PERTANYAAN |        |        |        |        |        | TOTAL | SKOR |
|-----------|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|-------|------|
|           | SKOR 1                           | SKOR 2 | SKOR 3 | SKOR 4 | SKOR 5 | SKOR 6 |       |      |
| 1         | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 5      | 27    | 23   |
| 2         | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 26    | 22   |
| 3         | 4                                | 3      | 2      | 5      | 5      | 4      | 23    | 19   |
| 4         | 4                                | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 25    | 21   |
| 5         | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 5      | 27    | 23   |
| 6         | 4                                | 4      | 3      | 2      | 5      | 3      | 21    | 17   |
| 7         | 3                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 21    | 18   |
| 8         | 4                                | 4      | 5      | 4      | 5      | 4      | 26    | 22   |
| 9         | 3                                | 4      | 5      | 3      | 5      | 3      | 23    | 20   |
| 10        | 4                                | 5      | 4      | 4      | 3      | 2      | 22    | 18   |
| 11        | 4                                | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      | 21    | 17   |
| 12        | 3                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 21    | 18   |
| 13        | 3                                | 4      | 4      | 2      | 2      | 3      | 18    | 15   |
| 14        | 4                                | 2      | 3      | 3      | 4      | 2      | 18    | 14   |
| 15        | 4                                | 2      | 3      | 3      | 4      | 2      | 18    | 14   |
| 16        | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 5      | 27    | 23   |
| 17        | 3                                | 2      | 2      | 4      | 5      | 5      | 21    | 18   |
| 18        | 2                                | 2      | 4      | 1      | 3      | 1      | 13    | 11   |
| 19        | 4                                | 5      | 4      | 4      | 5      | 3      | 25    | 21   |
| 20        | 3                                | 1      | 1      | 5      | 5      | 5      | 20    | 17   |
| 21        | 3                                | 3      | 3      | 5      | 4      | 4      | 22    | 19   |
| 22        | 5                                | 3      | 4      | 5      | 5      | 4      | 26    | 21   |
| 23        | 4                                | 1      | 2      | 2      | 4      | 1      | 14    | 10   |
| 24        | 1                                | 2      | 4      | 3      | 3      | 2      | 15    | 14   |
| 25        | 2                                | 1      | 2      | 2      | 4      | 1      | 12    | 10   |
| 26        | 4                                | 2      | 2      | 2      | 4      | 1      | 15    | 11   |
| 27        | 4                                | 2      | 2      | 2      | 4      | 2      | 16    | 12   |
| 28        | 4                                | 5      | 4      | 4      | 3      | 3      | 23    | 19   |
| 29        | 2                                | 2      | 4      | 2      | 2      | 2      | 14    | 12   |
| 30        | 3                                | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 24    | 21   |
| 31        | 3                                | 4      | 5      | 5      | 5      | 4      | 26    | 23   |
| 32        | 4                                | 3      | 3      | 2      | 4      | 4      | 20    | 16   |
| 33        | 4                                | 3      | 2      | 4      | 4      | 2      | 19    | 15   |
| 34        | 3                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 4      | 27    | 24   |
| 35        | 3                                | 2      | 3      | 1      | 3      | 3      | 15    | 12   |
| 36        | 3                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 25    | 22   |
| 37        | 3                                | 3      | 3      | 3      | 3      | 2      | 17    | 14   |
| 38        | 3                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 21    | 18   |
| 39        | 3                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 22    | 19   |
| 40        | 4                                | 2      | 2      | 2      | 3      | 5      | 18    | 14   |
| 41        | 3                                | 2      | 1      | 5      | 5      | 3      | 19    | 16   |
| 42        | 5                                | 1      | 1      | 2      | 2      | 2      | 13    | 8    |
| 43        | 3                                | 3      | 4      | 3      | 5      | 3      | 21    | 18   |
| 44        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 3      | 21    | 17   |
| 45        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 3      | 21    | 17   |
| 46        | 3                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 22    | 19   |
| 47        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 24    | 20   |
| 48        | 3                                | 2      | 2      | 4      | 5      | 4      | 20    | 17   |
| 49        | 3                                | 2      | 2      | 4      | 4      | 4      | 19    | 16   |
| 50        | 3                                | 3      | 4      | 4      | 5      | 5      | 24    | 21   |
| 51        | 3                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 4      | 27    | 24   |
| 52        | 3                                | 4      | 5      | 4      | 5      | 4      | 25    | 22   |
| 53        | 3                                | 2      | 1      | 4      | 4      | 2      | 16    | 13   |
| 54        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 4      | 22    | 18   |
| 55        | 3                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 22    | 19   |
| 56        | 4                                | 1      | 1      | 4      | 5      | 4      | 19    | 15   |
| 57        | 5                                | 4      | 4      | 4      | 5      | 3      | 25    | 20   |
| 58        | 3                                | 1      | 3      | 1      | 3      | 1      | 12    | 9    |
| 59        | 3                                | 4      | 3      | 5      | 5      | 5      | 25    | 22   |
| 60        | 4                                | 4      | 4      | 5      | 5      | 5      | 27    | 23   |
| 61        | 3                                | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 24    | 21   |

### 3. Kegiatan Peserta Didik

SKOR KEGIATAN PESERTA DIDIK (PROSES)

| RESPONDEN | SKOR JAWABAN PER-ITEM PERTANYAAN |        |        |        |        |        |        |        |        |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |         |     | TOTAL | SKOR |
|-----------|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----|-------|------|
|           | SKOR 1                           | SKOR 2 | SKOR 3 | SKOR 4 | SKOR 5 | SKOR 6 | SKOR 7 | SKOR 8 | SKOR 9 | SKOR 10 | SKOR 11 | SKOR 12 | SKOR 13 | SKOR 14 | SKOR 16 | SKOR 17 | SKOR 18 | SKOR 19 | SKOR 20 | SKOR 21 | SKOR 22 | SKOR 23 |     |       |      |
| 1         | 4                                | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5      | 3      | 4      | 5       | 4       | 3       | 4       | 3       | 4       | 3       | 5       | 4       | 5       | 5       | 5       | 4       | 93  | 86    |      |
| 2         | 4                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4       | 4       | 4       | 3       | 3       | 3       | 3       | 4       | 3       | 4       | 4       | 4       | 4       | 82  | 75    |      |
| 3         | 5                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5       | 5       | 5       | 4       | 3       | 3       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 3       | 103 | 94    |      |
| 4         | 4                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 4       | 4       | 4       | 4       | 3       | 4       | 5       | 4       | 4       | 4       | 4       | 4       | 89  | 80    |      |
| 5         | 5                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5       | 5       | 4       | 3       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 107 | 99    |      |
| 6         | 4                                | 3      | 4      | 5      | 4      | 3      | 3      | 4      | 5      | 3       | 4       | 3       | 2       | 3       | 3       | 3       | 4       | 5       | 4       | 5       | 5       | 3       | 85  | 77    |      |
| 7         | 4                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 4      | 5      | 5      | 5       | 4       | 5       | 4       | 4       | 5       | 5       | 4       | 5       | 5       | 5       | 5       | 5       | 104 | 95    |      |



## 4, Kesiapan Kerja Peserta Didik

SKOR KESIAPAN KERJA PESERTA DIDIK (DAMPAK SETELAH PRAKERIN/HASIL)

| RESPONDEN | SKOR JAWABAN PER-ITEM PERTANYAAN |        |        |        |        |        |        |        |        |         | TOTAL | SKOR |
|-----------|----------------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|-------|------|
|           | SKOR 1                           | SKOR 2 | SKOR 3 | SKOR 4 | SKOR 5 | SKOR 6 | SKOR 7 | SKOR 8 | SKOR 9 | SKOR 10 |       |      |
| 1         | 5                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 4      | 3      | 4      | 3      | 3       | 36    | 26   |
| 2         | 4                                | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4       | 39    | 26   |
| 3         | 4                                | 3      | 3      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 39    | 26   |
| 4         | 4                                | 4      | 2      | 4      | 3      | 3      | 5      | 5      | 3      | 3       | 36    | 24   |
| 5         | 5                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 3       | 36    | 25   |
| 6         | 2                                | 5      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3       | 36    | 24   |
| 7         | 4                                | 3      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 3      | 3      | 3       | 33    | 23   |
| 8         | 4                                | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 3       | 41    | 27   |
| 9         | 3                                | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3       | 34    | 24   |
| 10        | 4                                | 4      | 2      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 37    | 26   |
| 11        | 5                                | 3      | 1      | 4      | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3       | 38    | 25   |
| 12        | 3                                | 4      | 3      | 5      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4       | 37    | 24   |
| 13        | 4                                | 5      | 3      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 3      | 4       | 44    | 29   |
| 14        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 2       | 35    | 23   |
| 15        | 5                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3       | 38    | 26   |
| 16        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4       | 37    | 26   |
| 17        | 4                                | 2      | 4      | 5      | 2      | 4      | 5      | 3      | 5      | 5       | 39    | 27   |
| 18        | 4                                | 4      | 3      | 2      | 4      | 4      | 4      | 4      | 2      | 4       | 35    | 25   |
| 19        | 5                                | 4      | 3      | 5      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 5       | 43    | 30   |
| 20        | 5                                | 5      | 4      | 5      | 4      | 5      | 5      | 4      | 4      | 4       | 45    | 31   |
| 21        | 4                                | 3      | 4      | 5      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 5       | 42    | 29   |
| 22        | 5                                | 4      | 3      | 5      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3      | 4       | 42    | 28   |
| 23        | 3                                | 4      | 1      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 37    | 24   |
| 24        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      | 4      | 4       | 37    | 26   |
| 25        | 3                                | 4      | 2      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 38    | 25   |
| 26        | 3                                | 4      | 1      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 37    | 24   |
| 27        | 3                                | 4      | 1      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 37    | 24   |
| 28        | 4                                | 4      | 5      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4       | 43    | 30   |
| 29        | 5                                | 4      | 2      | 5      | 5      | 5      | 5      | 4      | 2      | 4       | 41    | 26   |
| 30        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 39    | 28   |
| 31        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5       | 40    | 29   |
| 32        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4      | 3      | 3       | 35    | 24   |
| 33        | 3                                | 5      | 4      | 5      | 3      | 4      | 5      | 3      | 2      | 5       | 39    | 26   |
| 34        | 5                                | 5      | 3      | 5      | 4      | 5      | 5      | 5      | 4      | 5       | 46    | 32   |
| 35        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 3      | 4       | 39    | 26   |
| 36        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 5       | 38    | 28   |
| 37        | 4                                | 2      | 1      | 4      | 3      | 2      | 4      | 5      | 2      | 3       | 30    | 19   |
| 38        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 3       | 37    | 25   |
| 39        | 4                                | 3      | 3      | 4      | 4      | 5      | 5      | 4      | 4      | 3       | 39    | 26   |
| 40        | 4                                | 5      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5       | 43    | 31   |
| 41        | 5                                | 5      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 3      | 4       | 42    | 29   |
| 42        | 5                                | 5      | 3      | 5      | 5      | 3      | 5      | 5      | 5      | 3       | 44    | 29   |
| 43        | 4                                | 5      | 4      | 4      | 3      | 4      | 5      | 4      | 4      | 5       | 42    | 30   |
| 44        | 3                                | 4      | 2      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 2      | 4       | 33    | 22   |
| 45        | 2                                | 4      | 2      | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 3      | 4       | 33    | 22   |
| 46        | 3                                | 3      | 2      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 2      | 4       | 33    | 22   |
| 47        | 2                                | 4      | 1      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 1      | 2       | 29    | 17   |
| 48        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 5      | 5      | 4      | 5       | 44    | 30   |
| 49        | 5                                | 5      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 4      | 4      | 4       | 43    | 31   |
| 50        | 4                                | 4      | 3      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 3       | 37    | 25   |
| 51        | 5                                | 5      | 3      | 5      | 4      | 5      | 5      | 5      | 4      | 5       | 46    | 32   |
| 52        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 5       | 40    | 29   |
| 53        | 5                                | 4      | 3      | 5      | 4      | 5      | 5      | 5      | 5      | 4       | 45    | 31   |
| 54        | 3                                | 3      | 2      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 2      | 3       | 33    | 21   |
| 55        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 3      | 4       | 38    | 27   |
| 56        | 5                                | 5      | 2      | 5      | 3      | 5      | 4      | 4      | 2      | 5       | 40    | 28   |
| 57        | 4                                | 4      | 3      | 5      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 5       | 40    | 28   |
| 58        | 3                                | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 5      | 3      | 4       | 45    | 30   |
| 59        | 3                                | 3      | 3      | 3      | 3      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4       | 34    | 24   |
| 60        | 4                                | 5      | 4      | 4      | 4      | 5      | 4      | 5      | 5      | 4       | 44    | 32   |
| 61        | 4                                | 4      | 4      | 4      | 3      | 4      | 4      | 4      | 4      | 4       | 39    | 28   |

# Lampiran 12. Daftar Siswa, Pembimbing, dan Industri

Lampiran Surat Tugas No. 800/598, tanggal 28 Juni 2014

PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telp. (0274) 773029 Fax. (0274) 774289 email : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com



FIA 1WKS3/2  
06 Februari 2006  
SMK NEGERI 2 PENGASIH

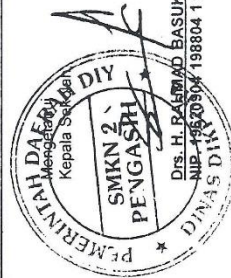
Kompetensi Keahlian  
Waktu Pelaksanaan  
Kelas

: Teknik Pemexinan  
: 1 Juli s.d. 30 September 2014  
: III TP-2

( Periode I )

DAFTAR SISWA PI PSG  
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015

| NO | NO | NAMA SISWA                | NO. INDIK | NO. TELP/HP SISWA | NAMA DU/DI            | NO. TELP      | ALAMAT DU / DI / PROYEK  | BIDANG USAHA            | PEMBIMBING SEKOLAH                    |
|----|----|---------------------------|-----------|-------------------|-----------------------|---------------|--|-------------------------|---------------------------------------|
| 1  | 1  | AGUNG BUDI PRASETYO       | 15613     | 0857023702191     | PT. BALAI YASA        | (0274)513385  | Jl. Kusbini No. 1, Yogyakarta                                      | Transportasi Kereta Api | Andrias Budi Reharja, S.Pd.T., M.Eng. |
| 2  | 2  | ANJAR MARUF SETIAWAN      | 15619     | 085725149883      |                       |               |  |                         |                                       |
| 3  | 3  | ASRIEF RIZKI ANDRIANTO    | 15622     | 085728186096      |                       |               |  |                         |                                       |
| 4  | 4  | FARIS WIDIYANTO           | 15628     | 085729541424      |                       |               |  |                         |                                       |
| 5  | 1  | AGUS PUJANTORO            | 15614     | 085702370216      |                       |               |  |                         |                                       |
| 6  | 2  | ADI MAULANA YUSUF         | 15616     | 083840139054      |                       |               |  |                         |                                       |
| 7  | 3  | ANGGIRI RIVANTO           | 15618     | 085601537437      | PT. KRIPTON GAMA JAYA | (0274)451288  | Pringgolayan No. 67, Banguntapan, Bantul                           | Industri Cor Logam      | Supriyanto, S.Pd., M.Eng.             |
| 8  | 4  | ARIF WIDI SANTOSO         | 15621     | 085643050104      |                       |               |  |                         |                                       |
| 9  | 5  | BAGAS WARDHANI SUMARTHA   | 15623     | 085726330845      |                       |               |  |                         |                                       |
| 10 | 1  | AHMAD BURHANUDIN SYA'BANI | 15615     | 085725955540      |                       |               |  |                         |                                       |
| 11 | 2  | DWI SAPUTRA               | 15626     | 085729420904      | JASA TEC              | (0275)322492  | Jl. Candisari, Purworejo, Jawa Tengah                              | Bengkel Mesin           | Subantoro, S.Pd.                      |
| 12 | 1  | ANDRI WIBOWO              | 15617     | 085729707173      |                       |               |  |                         |                                       |
| 13 | 2  | ARIF DARMAWAN             | 15620     | 085643097343      | PT. PUROSANI PRIMA    | (0274)7490492 | Jl. Wates Km 9.5, Surobayan, Argomulyo, Sedayu, Bantul, Yogyakarta | Industri                | Widodo Teguh Saputro, S.Pd.           |
| 14 | 3  | DEWI ANDARWATI            | 15624     | 085743305803      |                       |               |  |                         |                                       |
| 15 | 4  | DODI IRAWAN               | 15625     | 083840570028      |                       |               |  |                         |                                       |
| 16 | 5  | FAJAR SETYAWAN            | 15627     | 087838812829      |                       |               |  |                         |                                       |



Kulon Progo, 28 Juni 2014  
Ka. Pokja PSG

Drs. H. RAHMAD BASUKI, SH. MT.  
NIP. 19620304198804 1 001

SAMSUMUIN HARAHAB, S.Pd.  
NIP. 19750517200012 1 002

Lampiran 12. Lanjutan...

| NO | NO | NAMA SISWA              | NO. INDIK | NO. TELP/HP SISWA | NAMA DU/DI   | NO. Telp      | ALAMAT DU / DI / PROYEK                                     | BIDANG USAHA               | PEMBIM SEKOLAH                           |  |
|----|----|-------------------------|-----------|-------------------|--|---------------|---|----------------------------|--|--|
|    |    |                         |           |                   |  |               |   |                            |  |  |
| 1  | 1  | ADIMAS BAHARI FITRANTO  | 15677     | 085743736133      | PT KERETA API<br>PERSERO (UPT BALAI<br>YASA DAOP VI<br>YOGYAKARTA) | (0274)514506  | Jl. Lempuyangan No.1, Yogyakarta                            | Transportasi Kereta<br>api | Andrias Budi Raharja,<br>S.Pd.T., M.Eng. |  |
| 2  | 2  | ADITYA YOGA CAHYA PUTRA | 15678     | 08975871190       |  |               |   |                            |  |  |
| 3  | 3  | DENI SETIYA ZULKHAMDANI | 15685     | 085725901549      |  |               |   |                            |  |  |
| 4  | 1  | AGUS SETIAWAN           | 15680     | 083869633558      | PT. MEKAR ARMADA   | (0293)363591  | Jl. Mayjen Bambang Soegeng No.7,<br>Magelang, Jawa Tengah   | Keroseri Mobil             | FX. Wastono, M.Pd.                       |  |
| 5  | 2  | ANGGA SETIO PUTRANTO    | 15682     | 085702227448      |  |               |   |                            |  |  |
| 6  | 3  | EKO SETYAWAN            | 15687     | 085729369931      |  |               |   |                            |  |  |
| 7  | 4  | ISWAHYUDI               | 15691     | 081548259785      | PT. MEGA ANDALAN<br>KALASAN  | (0274)496393  | Jl. Tanjungtirta 34, Tirtomartani,<br>Kalasan Km 15, Sleman | Hospital Equipment         | Supriyanto, S.Pd.,<br>M.Eng.             |  |
| 8  | 1  | AINA NASHIROH           | 15681     | 085643417576      |  |               |   |                            |  |  |
| 9  | 2  | ARIFMAN                 | 15684     | 085727563358      |  |               |   |                            |  |  |
| 10 | 1  | EDI PRACOYO             | 15686     | 085729815875      | JASATEC  | (0274)321851  | Jl. Kutoarjo Km 5, Purworejo, Jawa<br>Tengah                | Bengkel Bubut & Las        | Subantoro, S.Pd.                         |  |
| 11 | 2  | FIO PRASETYO            | 15688     | 081804790761      |  |               |   |                            |  |  |
| 12 | 3  | KELIK FAJAR KUSUMA      | 15692     | 085743622799      |  |               |   |                            |  |  |
| 13 | 1  | SRI RIKA UTAMI          | 15706     | 085712750611      | PUTRA ANDALAN<br>MANDIRI   | (0274)4390893 | Gg. Janoko, Kebondalem, 02/06,<br>Madurejo, Prambanan       | Bubut, Milling, Las        | Supriyanto, S.Pd.,<br>M.Eng.             |  |
| 14 | 1  | ANGGER BINUKO           | 15683     | 087738153446      |  |               |   |                            |  |  |
| 15 | 2  | HASAN BASRI             | 15689     | 085001401332      |  |               |   |                            |  |  |
| 16 | 3  | AGUNG PRADANA           | 15679     | 087738175979      | RETRO CLASSIC<br>CYCLES  | (0274)563232  | Jl. Mali Wetan No. 4, Baciro, Yogyakarta                    | Bubut, Milling, Las        | Widodo Teguh Saputro<br>S.Pd.            |  |



## Lampiran 12. Lanjutan...

Lampiran Surat Tugas No. 800/598, tanggal 28 Juni 2014



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA  
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAH RAGA

SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN NEGERI 2 PENGASIH

Jln. KRT. Kertodiningrat, Margosari, Kulon Progo, Yogyakarta  
Telp. (0274) 773029, Fax. (0274) 774289 email : smkn2pengasih\_kp@yahoo.com

F4.1WKS32  
03 Februari 2006  
SMK NEGERI 2 PENG.



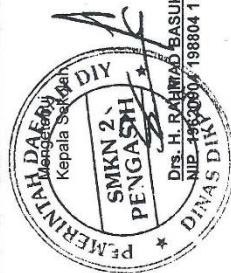
Kompetensi Keahlian  
Waktu Pelaksanaan  
Kelas

: Teknik Pemesinan  
: 1 Juli s.d. 30 September 2014  
: III TP-I

( Periode I )

DAFTAR SISWA PI PSG  
TAHUN PELAJARAN 2014 / 2015

| NO | NO | NAMA SISWA           | NO. INDIK | NO. TELP/HP SISWA | NAMA DU/DI                                  | NO. TELP     | ALAMAT DU / DI / PROYEK                                  | BIDANG USAHA                | PEMBIM SEKOLAH                        |
|----|----|----------------------|-----------|-------------------|---|--------------|--|-----------------------------|---------------------------------------|
| 1  | 1  | DIKA HENDRA SETIAWAN | 15594     | 083867544262      | PT. BEJANA MAS PERKASA                      | 081915432943 | Jatisarone, Nanggulan, Kulon Progo                       | General Workshop            | Drs. Stephanus Sutoyo                 |
| 2  | 2  | ARIF WIDIANTO        | 15589     | 083869653663      |   |              |  |                             |                                       |
| 3  | 3  | DIWI APRILANTO       | 15595     | 083869632846      |   |              |  |                             |                                       |
| 4  | 1  | ADI MARGANI          | 15583     | 083840253676      | PT. MEGA ANDALAN KALASAN                    | (0274)496393 | Jl. Tanjungtirta 34, Tirtomartani, Kalasan Km 15, Sleman | Engineering & Manufacturing | Supriyanto.S.Pd., M.Eng.              |
| 5  | 2  | DIAN ESTININGRUM     | 15593     | 085701193473      |   |              |  |                             |                                       |
| 6  | 1  | AKHMAD AZIZ          | 15585     | 085743699930      | BENGKEL REKAYASA WANGDI                     | (0274)621065 | Cambahan, Nogotirto, Gamping, Sleman                     | Industri                    | Ngadinun, S.Pd.                       |
| 7  | 2  | ANDI NURCAHYO        | 15587     | 089654691896      |   |              |  |                             |                                       |
| 8  | 1  | AGUS DWI SAPUTRO     | 15584     | 085601537472      |   |              |  |                             |                                       |
| 9  | 2  | ANWARUDIN            | 15588     | 085786609122      | BENGKEL JASATEC DIY                         | (0274)626615 | Jl. Ringroad Barat No.100, Yogyakarta                    | Pemesinan                   | Widodo Teguh Saputro S.Pd.            |
| 10 | 3  | AYUB GUNARDI         | 15590     | 085747088613      |   |              |  |                             |                                       |
| 11 | 4  | DEDIK NUR CAHYANTO   | 15592     | 083869555078      |   |              |  |                             |                                       |
| 12 | 1  | ACHMAD BADAWI        | 15581     | 085743339881      |   |              |  |                             |                                       |
| 13 | 2  | ADETYA MARDANA       | 15582     | 085799528286      | PT KERETA API                               |              |  |                             |                                       |
| 14 | 3  | ALFI NUR FAUZZI      | 15586     | 085643317453      | PERSERO (UPT BALAI YASA DAOP VI YOGYAKARTA) | (0274)514505 | Jl. Koesabini No.1, Yogyakarta                           | Transportasi Kereta api     | Andrias Budi Raharja, S.Pd.T., M.Eng. |
| 15 | 4  | BUDIYONO             | 15591     | 087838448806      |   |              |  |                             |                                       |
| 16 | 5  | DWI SAPUTRA          | 15596     | 08564395679       |   |              |  |                             |                                       |



Kulon Progo, 28 Juni 2014  
Ka. Pokja PSG

SAMSUDIN HARAHAB S.Pd.  
NIP. 19750517 200012 1 002

Lampiran 12. Lanjutan...

| NO | NO | NAMA SISWA          | NO. INDUK | NO. TELP/HP SISWA | NAMA DU/DI              | NO. TELP     | ALAMAT DU / DI / PROYEK                    | BIDANG USAHA            | PEMBINA SEKOLAH       |
|----|----|---------------------|-----------|-------------------|-------------------------|--------------|--|-------------------------|-----------------------|
| 1  | 1  | ADI KURNIAWAN       | 15645     | 085743909461      | BUMIREJO TEKNIK SENTOSA | 08138704590  | Gegunung, Bumirejo, Lendah, Kulon Progo    | Las                     | FX. Wastono, M.Pd.    |
| 2  | 2  | ANDRI KRIDA HARTONO | 15650     | 085729047466      |                         |              |  |                         |                       |
| 3  | 3  | ANDI ANJASMIKO      | 15648     | 087839904335      |                         |              |  |                         |                       |
| 4  | 4  | ARDI WIDIANTORO     | 15653     | 087738208259      |                         |              |  |                         |                       |
| 5  | 1  | AHMAD TRI WIDODO    | 15646     | 083840324501      | UD. MANGUN BARU         | (0274)378496 | Jl. Bridgen Katamao 94, Yogyakarta         | Toko Besi & Bengkel Las | Ngadimun, S.Pd.       |
| 6  | 2  | AHMAT PRASETYO      | 15647     | 085786145228      |                         |              |  |                         |                       |
| 7  | 3  | ANDI SETIAWAN       | 15649     | 083867911868      |                         |              |  |                         |                       |
| 8  | 4  | ANUNG FREDIANSYAH   | 15651     | 087738822882      |                         |              |  |                         |                       |
| 9  | 5  | ARDIANSYAH          | 15654     | 081578434325      | YOSO PUTRA              | 081328065849 | Kaliduren 3, Sumber Agung, Moyudan, Sleman | Pengelasan/Mesin        | Drs. Stephanus Sutoyo |
| 10 | 6  | DIMAS AGUNG         | 15656     | 085643515668      |                         |              |  |                         |                       |
| 11 | 7  | DWI PRASETYO        | 15657     | 085643290496      |                         |              |  |                         |                       |
| 12 | 1  | ANWAR SHODIK        | 15652     | 085601902340      |                         |              |  |                         |                       |
| 13 | 2  | ASEP BUDI SANTOSA   | 15655     | 081904023517      |                         |              |  |                         |                       |
| 14 | 3  | FAHRIADI SEPTIANTO  | 15659     | 085647223967      |                         |              |  |                         |                       |
| 15 | 4  | FAJAR KURNIAWAN     | 15660     | 081392586754      |                         |              |  |                         |                       |
| 16 |    |                     |           |                   |                         |              |  |                         |                       |



## Lampiran 13. Jurnal Kegiatan Siswa

**PETUNJUK PENGISIAN  
BUKU JURNAL LAPORAN KEGIATAN SISWA  
YANG MELAKSANAKAN PRAKTEK INDUSTRI  
DALAM PENDIDIKAN SISTEM GANDA**

1. Buku ini dipersiapkan bagi siswa yang melaksanakan Praktek Industri dalam pendidikan sistem ganda
2. Buku ini berfungsi sebagai
  - A. Lembaran catatan rencana program latihan Praktek Industri dalam Pendidikan Sistem Ganda
  - B. Lembar Laporan kegiatan / pekerjaan Praktek Industri dalam Pendidikan Sistem Ganda
3. Lembar rencana kegiatan Industri dalam Pendidikan Sistem Ganda diisi oleh siswa, Rencana Program Latihan ini diperoleh dari hasil kesepakatan program kerjasama antara sekolah dengan pihak Industri.
4. Lembar laporan kegiatan pekerjaan di industri diisi oleh siswa setiap selesai melaksanakan tugas / pekerjaan dan diparaf oleh Pembimbing Industri.
5. Kegiatan-kegiatan yang dilakukan di Industri yang terdapat pada buku laporan ini akan dipergunakan sebagai bahan acuan penyusunan materi Uji Pelaksanaan Praktek Industri.
6. Keberhasilan siswa melaksanakan Praktek Industri dengan Pendidikan Sistem Ganda merupakan persyaratan untuk mengikuti Uji Pelaksanaan Praktek Industri yang dibuktikan melalui buku laporan yang diserahkan kepada sekolah

Nama Industri / Perusahaan : .....  
 Alamat : .....  
 Waktu Pelaksanaan : ..... s.d. ....

| NO | Materi Latihan | Tgl./Bln.<br>Pelaksanaan | Keterangan |
|----|----------------|--------------------------|------------|
|    |                |                          |            |

## Lampiran 13. Lanjutan...

| NO | Materi Latihan | Tgl./Bln.<br>Pelaksanaan | Keterangan |
|----|----------------|--------------------------|------------|
|    |                |                          |            |

..... 20 .....  
Praktikan

(..... )  
NIS.

Menyetujui  
1. Pembimbing Industri

2. Pembimbing Sekolah

(..... )

(..... )  
NIP.

Lampiran 13. Lanjutan...

# **LAPORAN KEGIATAN PRAKTEK INDUSTRI PENDIDIKAN SISTEM GANDA**

| NO | Tgl./Bln.<br>Pelaksanaan | Materi Latihan | Uraian Pekerjaan | Paraf<br>DU /DI |
|----|--------------------------|----------------|------------------|-----------------|
|    |                          |                |                  |                 |

..... 20 .....

Praktikan

(.....)

NIS.

Mengetahui

1. Pembimbing Industri

2. Pembimbing Sekolah

(.....)

(.....)

NIP.

Lampiran 13. Lanjutan...

## BERITA ACARA MONITORING PEMBIMBING SEKOLAH

Pada hari ini ..... tanggal ..... bulan .....  
tahun ..... antara jam ..... s/d jam .....  
telah dilaksanakan monitoring oleh pembimbing sekolah

Nama : .....

NIP : .....

Mengetahui  
Pembimbing Industri

..... 20 .....  
Praktikan

( ..... )

( ..... )

NIS.



## Lampiran 14. Laporan Kegiatan Siswa

**PETUNJUK PENGISIAN  
BUKU LAPORAN PEMBIMBING INDUSTRI  
TENTANG KEGIATAN SISWA DALAM  
PROGRAM PSG DI INDUSTRI**

1. Buku ini dipersiapkan untuk Pembimbing Industri yang membimbing tiap kelompok siswa dari jurusan / program studi yang sama.
2. Buku ini dapat dipergunakan untuk beberapa periode pelaksanaan PSG di Industri
3. Buku ini berfungsi sebagai
  - A. Lembar Data pribadi siswa
  - B. Lembar Kontrol daftar hadir siswa
  - C. Lembar Kontrol kegiatan / distribusi pekerjaan
  - D. Lembar penilaian siswa
4. Lembar data pribadi siswa diisi oleh pembimbing sekolah sebelum siswa melaksanakan PSG di Industri. Data ini bermanfaat bagi sekolah dan industri, sebagai data induk peserta.
5. Lembar kontrol daftar hadir siswa diisi oleh Pembimbing Industri setiap hari kerja. Apabila kehadiran siswa tidak tertib, pembimbing Industri dapat melaporkan ke sekolah. Untuk selanjutnya sekolah akan memberikan peringatan kepada siswa dan orang tua siswa.
6. Lembar kontrol program kegiatan diisi oleh Pembimbing Industri pada setiap jenis pelatihan. Daftar ini membantu Pembimbing Industri pada setiap jenis pelatihan. Daftar ini membantu pembimbing untuk memantau kegiatan apa saja yang sudah dan yang belum dilaksanakan oleh masing-masing siswa di bawah bimbingannya.
7. Lembar penilaian siswa disediakan untuk memantau keberhasilan siswa dalam melaksanakan program latihan di industri dalam memberikan bimbingan yang efektif kepada siswa sebelum melaksanakan Uji Pelaksanaan Praktek Industri.
8. Program Pelatihan yang dilaksanakan di industri akan dipergunakan sebagai bahan acuan dalam penyusunan materi Uji Pelaksanaan Praktek Industri.

Lampiran 14. Lanjutan...

### WAKTU PELAKSANAAN

PERIODE : 1. <sup>oktober</sup>~~september~~ - 31 Desember 2019

| No. | Waktu Pelaksanaan |         | Catatan     |
|-----|-------------------|---------|-------------|
|     | Mulai             | Selesai |             |
| 1.  | 09.00             | 16.00   | * 1-10-2014 |
| 2.  | 09.00             | 16.00   | 1-10-2014   |
| 3.  | 09.00             | 16.00   | 1-10-2014   |
| 4.  | 09.00             | 16.00   | 1-10-2014   |
| 5.  |                   |         |             |
| 6.  |                   |         |             |
| 7.  |                   |         |             |
| 8.  |                   |         |             |
| 9.  |                   |         |             |
| 10. |                   |         |             |
| 11. |                   |         |             |
| 12. |                   |         |             |

Keterangan : \* Diisi dengan tanggal/bulan/tahun awal kegiatan s.d. akhir pelaksanaan kegiatan Sistem Ganda di Industri

Lampiran 14. Lanjutan...

DAFTAR HADIR SISWA DI INDUSTRI / PERUSAHAAN

Bulan : .....

Tahun : .....

|     | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 | 08 | 09 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 2.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 3.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 4.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 5.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 6.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 7.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 8.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 9.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 10. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 11. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 12. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |

|     | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | Jumlah |   |
|-----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------|---|
|     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | a      | t |
| 1.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 2.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 3.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 4.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 5.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 6.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 7.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 8.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 9.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 10. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 11. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |
| 12. |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |        |   |

|                     |                 |
|---------------------|-----------------|
| Tanggal, _____      | Hadir : _____   |
| Pembimbing Industri | Tidak Hadir : a |
|                     | Terlambat : t   |
|                     | Ijin : I        |
| ( _____ )           |                 |



Lampiran 14. Lanjutan...

**LEMBAR KONTROL PELAKSANAAN PROGRAM PENDIDIKAN  
DENGAN SISTEM GANDA DI INDUSTRI / PERUSAHAAN**

PERIODE : I / II  
SEMESTER : SATU / DUA  
BULAN / TAHUN : .....

| Bubuhkanlah tanda (✓) pada kolom latihan setiap kali siswa melakukan pekerjaan tersebut |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| No  | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| 1.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 4.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 5.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 6.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 7.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 8.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 9.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 10.   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 11.   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 12.   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| PROGRAM PELATIHAN   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 7.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 6.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 5.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 4.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 1.  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |

| Bubuhkanlah tanda (✓) pada kolom latihan setiap kali siswa melakukan pekerjaan tersebut |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
|---|----|----|-----|-----|-----|-------------------|--|--|--|--|--|--|-----|-----|
| 1.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 2.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 3.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 4.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 5.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 6.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 7.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 8.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 9.  |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 10.   |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 11.   |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| 12.   |    |    |     |     |     |                   |  |  |  |  |  |  |     |     |
| No  | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. | PROGRAM PELATIHAN |  |  |  |  |  |  | 13. | 14. |

Lampiran 14. Lanjutan...

**SISTEM GANDA DI INDUSTRI**

1. ASPEK TEKNIS
2. ASPEK NON TEKNIS
3. PELAPORAN

**1. ASPEK TEKNIS**

| NILAI PELATIHAN SISWA |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
|-----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| No                    | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| PROGRAM PELATIHAN     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 1.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 4.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 5.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 6.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 7.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 8.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 9.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 10.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 11.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 12.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |

| NILAI PELATIHAN SISWA |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
|-----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| No                    | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| PROGRAM PELATIHAN     |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 1.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 4.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 5.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 6.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 7.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 8.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 9.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 10.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 11.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 12.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |

Tanggal, \_\_\_\_\_

Penilai \_\_\_\_\_

Nama Terang \_\_\_\_\_

Lampiran 14. Lanjutan...

## 2. ASPEK NON TEKNIS

| NILAI PELATIHAN SISWA |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
|-----------------------|----------|-----------|-----------|---------------|------------|-----------|--------------|----|----|-----|-----|-----|
| No                    | 1.       | 2.        | 3.        | 4.            | 5.         | 6.        | 7.           | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| ASPEK YANG DINILAI    | Disiplin | Kerjasama | Inisiatif | Tanggungjawab | Kebersihan | Kejujuran | Sopan Santun |    |    |     |     |     |
| 10.                   |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 9.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 8.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 7.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 6.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 5.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 4.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 3.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 2.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |
| 1.                    |          |           |           |               |            |           |              |    |    |     |     |     |

Tanggal, \_\_\_\_\_  
Penilai

Nama Terang

| NILAI PELATIHAN SISWA |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
|-----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| No                    | 1. | 2. | 3. | 4. | 5. | 6. | 7. | 8. | 9. | 10. | 11. | 12. |
| ASPEK YANG DINILAI    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 12.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 11.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 10.                   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 9.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 8.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 7.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 6.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 5.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 4.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 1.                    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |

Tanggal, \_\_\_\_\_  
Penilai

Nama Terang

Lampiran 14. Lanjutan...

| No  | PROGRAM PELATIHAN | BOBOT | NILAI |
|-----|-------------------|-------|-------|
| 1.  | Penampilan        | 10 %  |       |
| 2.  | Sistematik        | 30 %  |       |
| 3.  | Isi               | 60 %  |       |
| 4.  |                   |       |       |
| 5.  |                   |       |       |
| 6.  |                   |       |       |
| 7.  |                   |       |       |
| 8.  |                   |       |       |
| 9.  |                   |       |       |
| 10. |                   |       |       |

Tanggal, \_\_\_\_\_  
Penilai

\_\_\_\_\_  
Nama Terang

### 3. PELAPORAN



Lampiran 14. Lanjutan...

## PETUNJUK PENILAIAN

Untuk mengevaluasi keberhasilan siswa dalam pelaksanaan Pendidikan dengan sistem ganda di Industri / perusahaan digunakan kriteria dan skala nilai sebagai berikut :

### A. ASPEK TEKNIS (PRODUKTIF)

| Nilai    | Predikat       | Indikator   |
|----------|----------------|---|
| 90 - 100 | Kompeten       | <b>A. Aspek Teknis</b><br>Semua tugas yang dibebankan berhasil dengan baik, mutu paling tinggi dalam standar produksi         |
| 75 - 89  |                | Semua tugas yang dibebankan dilaksanakan dengan lancar hanya terdapat kesalahan-kesalahan kecil, mutu tinggi dalam pekerjaan  |
| 60 - 74  | Belum Kompeten | Hanya mencukupi untuk persyaratan minimal yang diharapkan dari tenaga kerja atau sesuai dengan standar rata-rata tenaga kerja |
| 40 - 59  |                | Tidak mencukupi untuk memenuhi persyaratan minimal yang diharapkan tenaga kerja   |
| 0 - 39   |                | Tidak mengerjakan, tidak menghasilkan, tanpa suatu nilai atau tidak berguna.  |

### KETERANGAN

| Nilai    | Predikat       |
|----------|----------------|
| 75 - 100 | Kompeten       |
| 0 - 74   | Belum Kompeten |

Lampiran 14. Lanjutan...

### B. ASPEK NON TEKNIS (NORMATIF)

Skala Nilai dan kriteria yang digunakan untuk mengevaluasi Aspek Non Teknis adalah sebagai berikut :

| No | Aspek yang dinilai | kualifikasi  |  |  |  |
|----|--------------------|--|--|--|--|
|    |                    | Amat Baik (A)  | Baik (B)   | Cukup (C)  | Kurang (D)   |
| 1  | Disiplin           | Selalu mentaati peraturan dan ketentuan - ketentuan jam kerja yang ditetapkan  | Pada umumnya mentaati peraturan dan ketentuan jam kerja yang ditetapkan oleh   | Adakalanya tidak melaksanakan peraturan dan ketentuan jam kerja yang ditetapkan  | Sering mengabaikan peraturan dan ketentuan jam kerja yang ditetapkan oleh  |
| 2  | Kerjasama          | Selalu mampu bekerja sama dengan pembimbing dan teman kerja lain tanpa konflik dalam melaksanakan tugas / pekerjaan                  | Pada umumnya mampu bekerja sama dengan pembimbing dan teman kerja lain tanpa konflik dalam melaksanakan tugas                              | Adakalanya timbul konflik dengan pembimbing dan teman kerja lain tanpa konflik dalam melaksanakan tugas/pekerjaan .                            | Sering timbul konflik dengan pembimbing dan teman kerja lain tanpa konflik dalam melaksanakan tugas/pekerjaan .                            |
| 3  | Inisiatif          | Selalu mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan   | Pada umumnya mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan   | Adakalanya mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan   | Jarang mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan   |
| 4  | Tanggung Jawab     | Selalu menyelesaikan tugas dengan sebaik-baiknya dan tepat pada waktunya dengan merawat tempat kerja dan alat-alat yang dipergunakan | Pada umumnya menyelesaikan tugas dengan sebaik-baiknya dan tepat pada waktunya dengan merawat tempat kerja dan alat-alat yang dipergunakan | Adakalanya tidak menyelesaikan tugas dengan sebaik-baiknya dan tepat pada waktunya dengan merawat tempat kerja dan alat-alat yang dipergunakan | Sering tidak menyelesaikan tugas dengan sebaik-baiknya dan tepat pada waktunya dengan merawat tempat kerja dan alat-alat yang dipergunakan |
| 5  | Kebersihan         | Selalu membersihkan tempat dan alat-alat sebelum dan sesudah bekerja sesuai dengan aspek keselamatan kerja.                          | Pada umumnya membersihkan tempat dan alat-alat sebelum dan sesudah bekerja sesuai dengan aspek keselamatan kerja                           | Ada kalanya tidak membersihkan tempat dan alat-alat sebelum dan sesudah bekerja sesuai dengan aspek keselamatan kerja                          | Sering tidak membersihkan tempat dan alat-alat sebelum dan sesudah bekerja sesuai dengan aspek keselamatan kerja                           |

#### KETERANGAN :

| Nilai    | Predikat  |
|----------|-----------|
| 90 - 100 | Amat Baik |
| 75 - 89  | Baik      |

| Nilai   | Predikat |
|---------|----------|
| 60 - 74 | Cukup    |
| 0 - 59  | Kurang   |





## Lampiran 15. Lanjutan...

|     |  |  |  |   |   |  |
|-----|--|--|--|---|---|--|
| 12. | Pembimbing mengingatkan jika ada kesalahan   |  |  |   | ✓ |  |
| 13. | Pembimbing memonitoring setiap siswa praktik |  |  | ✓ |   |  |

## I. B. Kegiatan Pembimbingan di Sekolah

| No. | Pertanyaan  | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|---|----|----|----|---|----|
| 14. | Pembimbing sekolah berkunjung sesuai jadwal yang ditentukan sebanyak 4 kali |    |    |    | ✓ |    |
| 15. | Pembimbing sekolah memeriksa catatan pekerjaan siswa                        |    |    |    | ✓ |    |
| 16. | Pembimbing sekolah memberikan komentar terhadap catatan pekerjaan siswa     |    |    |    | ✓ |    |
| 17. | Pembimbing sekolah memeriksa daftar hadir siswa                             |    |    |    |   | ✓  |
| 18. | Pembimbing sekolah memeriksa laporan siswa                                  |    |    |    |   | ✓  |
| 19. | Pembimbing sekolah memotivasi siswa   |    |    |    |   | ✓  |

## II. Kesiapan Kerja Peserta Didik (Dampak setelah prakerin)

| No. | Pertanyaan  | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|---|----|----|----|---|----|
| 20. | Kemampuan dan keahlian yang saya peroleh melalui praktik kerja industri cukup untuk menjadi bekal pengalaman sewaktu saya bekerja nanti |    |    |    |   | ✓  |
| 21. | Saya berani mengingatkan teman kerja kalau ada yang lalai atau tidak sesuai dengan prosedur dalam melakukan praktik kerja industri      |    |    |    | ✓ |    |
| 22. | Saya berani mengusulkan pendapat mengenai pekerjaan kepada atasan atau rekan kerja  |    |    | ✓  |   |    |
| 23. | Saya bertanggung jawab atas semua pekerjaan saya  |    |    |    | ✓ |    |
| 24. | Saya menyelesaikan pekerjaan saya tepat waktu   |    |    | ✓  |   |    |
| 25. | Saya bisa menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja   |    |    |    | ✓ |    |
| 26. | Dalam tugas tim saya selalu berusaha mengerjakan pekerjaan dengan maksimal  |    |    | ✓  |   |    |
| 27. | Dalam membentuk tim kerja yang kompak. saya bisa menjaga keharmonisan hubungan dengan rekan kerja                                       |    |    |    | ✓ |    |
| 28. | Saya senang mengikuti perkembangan bidang industri melalui media  |    |    | ✓  |   |    |
| 29. | Saya menanyakan tentang hal yang baru mengenai pekerjaan  |    |    | ✓  |   |    |

## Pertanyaan!

1. Jenis pekerjaan apakah yang saudara lakukan di tempat prakerin?

Bubut  
gerinda  
las



## Lampiran 15. Lanjutan...

2. Sebutkan beberapa contoh hasil dari pekerjaan saudara di tempat prakerin?

Bos + klep  
karbu  
Blok mesin

3. Apakah pekerjaan yang saudara kerjakan di tempat prakerin sesuai dengan yang di sekolah? Jelaskan!

Sesuai, karena sama-sama ~~be~~ membubur atau menggerinda  
yg sudah di ajarkan di sekolah

4. Manfaat apakah yang saudara peroleh dari praktik kerja industri (Prakerin) ini?

Tahu ~~eat~~ resiko di prakerin dan target yang harus  
di kerjakan ~~eat~~.

5. Bagaimanakah kritik dan saran saudara untuk pelaksanaan praktik kerja industri (Prakerin) mendatang?

Prakerin dilaksanakan di kelas 2  
semester 2

Yogyakarta, 10 Februari 2015  
Responden,

  
Dwi Saputra

### Lampiran 16. Jawaban Angket B

**ANGKET EVALUASI PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA INDUSTRI  
(PRAKERIN) KOMPETENSI KEAHLIAN TEKNIK MESIN  
SMK N 2 PENGASIH**

Petunjuk pengisian Angket untuk Pembimbing sekolah dan industri:

1. Bacalah dengan baik dan benar pertanyaan sebelum Bapak/Ibu menjawab!
2. Jawablah setiap pertanyaan dengan jujur sesuai dengan kondisi Bapak!
3. Berilah tanda (√) untuk setiap jawaban saudara!
4. Semua pertanyaan yang dijawab akan dijamin kerahasiaannya!
5. Angket ini digunakan untuk penelitian skripsi.
6. Setelah selesai menjawab semua pertanyaan, kembalikan angket ini kepada yang membagikan!

Keterangan jawaban:

|    |                 |    |                |
|----|-----------------|----|----------------|
| TP | : Tidak Pernah  | S  | : Sering       |
| SK | : Sese kali     | PS | : Pasti Selalu |
| KD | : Kadang-kadang |    |                |

Contoh menjawab:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    |    |    |   | √  |

Jika salah dalam menjawab berilah tanda =:

| No. | Pertanyaan                         | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|------------------------------------|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa selalu memakai pakaian kerja |    | ≠  |    |   | √  |

#### Pertanyaan!

I. Kegiatan peserta didik (Dengan prosentase siswa yang melakukan pekerjaan tersebut)

| No. | Pertanyaan  | TP | SK | KD | S | PS |
|-----|---|----|----|----|---|----|
| 1.  | Siswa berhasil dengan baik dengan semua pekerjaan yang dibebankan               |    |    |    | √ |    |
| 2.  | Siswa bekerja dengan baik   |    |    | √  |   |    |
| 3.  | Siswa dalam bekerja sesuai dengan langkah-langkah kerja                         |    |    |    | √ |    |
| 4.  | Siswa berangkat ke tempat praktik kerja industri                                |    |    |    | √ |    |
| 5.  | Siswa datang tepat waktu ke tempat praktik kerja industri                       |    |    |    | √ |    |
| 6.  | Siswa teratur mengisi daftar hadir  |    |    |    |   | √  |
| 7.  | Siswa teratur mengisi catatan kegiatan harian                                   |    |    |    |   | √  |
| 8.  | Jika siswa berhalangan hadir, selalu memberikan pemberitahuan kepada pembimbing |    |    | √  |   |    |
| 9.  | Siswa menaati ketentuan-ketentuan perusahaan                                    |    |    |    | √ |    |
| 10. | Siswa mampu bekerja sama dengan rekan kerja                                     |    |    |    |   | √  |
| 11. | Siswa mampu bekerja sama dengan pekerja industri                                |    |    |    |   | √  |
| 12. | Siswa selalu memberikan bantuan kepada rekan kerja yang kesulitan               |    |    |    | √ |    |
| 13. | Siswa mampu mengusulkan pendapat saat bekerja                                   |    |    | √  |   |    |

## Lampiran 16. Lanjutan...

|     |   |  |  |   |   |   |
|-----|---|--|--|---|---|---|
| 14. | Siswa mempunyai inisiatif untuk membantu pekerjaan  |  |  |   | ✓ |   |
| 15. | Siswa selalu mencari pekerjaan  |  |  |   | ✓ |   |
| 16. | Siswa mencari cara kerja yang berdaya guna dan berhasil guna tanpa menunggu perintah atasan |  |  | ✓ |   |   |
| 17. | Siswa bertanggung jawab atas pekerjaannya   |  |  |   |   | ✓ |
| 18. | Siswa menyelesaikan tugasnya tepat waktu  |  |  |   | ✓ |   |
| 19. | Jika melakukan kesalahan, siswa bersedia memperbaikinya                                     |  |  |   |   | ✓ |
| 20. | Siswa mengembalikan alat pekerjaan pada posisi semula                                       |  |  |   |   | ✓ |
| 21. | Siswa selalu membersihkan tempat kerja setelah selesai bekerja                              |  |  |   |   | ✓ |
| 22. | Siswa selalu membersihkan alat kerja setelah selesai bekerja                                |  |  |   |   | ✓ |
| 23. | Siswa selalu menjaga kebersihan pakaian kerja   |  |  |   | ✓ |   |

## Pertanyaan!

1. Bagaimanakah bekal pengetahuan siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

Bekal siswa cukup untuk mengikuti kegiatan pekerjaan yang dilaksanakan di industri. (tidak terlalu canggung)

2. Bagaimanakah sikap siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

Responsif terhadap job sheet pekerjaan yang diberikan oleh Bu/DI.

3. Bagaimanakah ketrampilan siswa selama melaksanakan praktik kerja industri (Prakerin)?

Siswa memperalok ketrampilan lain / baru yang di terapkan di industri yang tidak sama dengan yang di peroleh di sekolah.

4. Bagaimanakah kritik dan saran untuk pelaksanaan praktik kerja industri (Prakerin) mendatang agar lebih baik?

- Agar selalu memperhatikan tempat / DI yang sesuai dengan kompetensi dasar dan siswa yang melaksanakan prakerin.
- Haraplah siswa selalu menggunakan pakaian sekolah selama menuju dan pulang dari tempat prakerin.

Yogyakarta, 6 - 02 - 2015

Responden,

*[Signature]*



Lampiran 17. Foto Kegiatan Peserta Didik Di tempat Prakerin dan Produk Kerja



Proses Menggerinda



Proses Mengelas



Proses Membuat Ulir



Proses Pemotongan



Proses Mengefrais



Proses Pemotongan Plat

## Lampiran 17. Lanjutan...

|  |   |
|--|---|
|  <p>Proses Membubut</p> |  <p>Proses Menskrap</p> |
|--|---|

|   |  |   |
|---|--|---|
|  <p><i>Header Exhaust</i></p>   |  <p><i>Cekam Footstep</i></p> |  <p><i>Gagang Footstep</i></p>          |
|                                |                               |                                        |
| <p>Penyambung persneleng bagian, dari injakan kopling</p>   |  |   |
|  <p><i>Bracket Kopling</i></p> |  <p>Ring Pengait jendela</p>  |  <p>Kerangka Rumah Penyerut Kelapa</p> |

## Lampiran 18. Kartu Bimbingan TAS



KEMENTERIAN PENDIDIKAN NASIONAL  
 FAKULTAS TEKNIK  
 UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
 JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN  
 Alamat: Kampus Karangmalang, Yogyakarta 55281, Telp.  
 Dekanat (0274) 586168 Pes.276, 292  
 Telp. Jurusan (0274) 520327, Fax. (0274) 520327,  
 email: mesinuny@yahoo.com

FRM/MES/28-00  
 02 Agustus 2009

## Kartu Bimbingan Tugas Akhir Skripsi

Judul Skripsi : Evaluasi Pelaksanaan Program Praktik Kerja Industri (Prakerin)  
 Kompetensi Keahlian Teknik Mesin SMK N 2 Pengasih

Nama Mahasiswa : Muh Itsna Novan Muslimin

No. Mahasiswa : 11503244005

Jurusan : Pendidikan Teknik Mesin

Pembimbing : Dr. Sudiyatno, M.E

NIP : 19650906 199001 1 001

| No. | Hari/Tanggal Bimbingan | Materi Bimbingan          | Catatan Dosen Pembimbing     | Tanda Tangan Dosen Pembimbing |
|-----|------------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| 1.  | Rabu.<br>15/10-2014    |                           | judul                        |                               |
| 2.  | 10/11-2014             | proposal<br>bab I.<br>III | perbaikan skripsi<br>Catatan |                               |
| 3.  | 15/12-2014             | Prey IX<br>7/11           | keputusan                    |                               |



## Lampiran 18. Lanjutan...

| No. | Hari/Tanggal Bimbingan | Materi Bimbingan         | Catatan Dosen Pembimbing          | Tanda Tangan Dosen Pembimbing   |
|-----|------------------------|--------------------------|-----------------------------------|---|
| 4   | Rabu, 24/12            | Instrumen                | Kisi-kisi & pertanyaan            |    |
| 5   | Senin 12/1             | Instrumen                | Instrumen & pertanyaan            |    |
| 6   | Selasa 13/1            | Instrumen                | Instrumen & pertanyaan - validasi |    |
| 7   | Senin 16/3             | Laporan                  | Disusun dan revisi proposal       |  |
| 8   | Selasa 17/3            | Laporan                  | Penyusunan                        |  |
|     | Senin 23/3             | Laporan bab I-V & bab VI | Disetujui                         |  |